

# **Duni A/S**

Lyngby Hovedgade 39,2  
2800 Kongens Lyngby

**CVR-nr. 10 99 98 98**

## **Årsrapport for 2017** *Annual Report for 2017*

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. maj 2018.

*The Annual Report was presented and adopted at the Annual General Meeting of the Company on 09 May 2018.*

**Dirigent**  
***Chairman***

Mats Lindroth

## Indholdsfortegnelse

### *Contents*

	Side <u>Page</u>
Ledelsespåtegning <i>Management's Statement</i>	1
Den uafhængige revisorspåtegning <i>Independent Auditor's Report</i>	2
Ledelsesberetning <i>Management's Review</i>	6
Regnskabspraksis <i>Accounting Policies</i>	7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december <i>Income Statement 1 January – 31 December</i>	10
Balance 31. december <i>Balance Sheet 31 December</i>	11
Noter til årsrapporten <i>Notes to the Annual Report</i>	13

Translation of the Danish original. In case of discrepancy, the Danish version shall prevail.

## **Ledelsespåtegning** *Management's Statement*

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Duni A/S.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 9. maj 2018  
*Kongens Lyngby, 09 May 2018*

### **Direktion** *Executive Board*

Mats Lindroth

### **Bestyrelse** *Supervisory Board*

Helena Haglund  
Formand  
*Chairman*

Mats Lindroth

Magnus Carlsson

The Executive and Supervisory Board have today considered and adopted the Annual Report of Duni A/S for the financial year 1 January – 31 December 2017.

The Annual Report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position at 31 December 2017 of the Company and of the results of the Company operations for 2017.

In our opinion, Management's Review includes a true and fair account of the development in the operations and financial circumstances of the Company, of the results for the year and of the financial position of the company as well as a description of the most significant risks and elements of uncertainty facing the Company.

We recommend that the Annual Report be adopted at the Annual General Meeting.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Independent Auditor's Report*

Til kapitalejeren i Duni A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Duni A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for selskabet ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

To the Shareholder of Duni A/S

### Opinion

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2017, and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2017 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have audited the Financial Statements of Duni A/S for the financial year 1 January - 31 December 2017, which comprise income statement, balance sheet and notes, including a summary of significant accounting policies ("Financial Statements").

### Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the Financial Statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion hereon.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse

overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read Management's Review and,

in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, in our view, Management's Review is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in Management's Review.

### **Management's Responsibilities for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltesvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

København, den 9. maj 2018

*Copenhagen, 09 May 2018*

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jan Wright

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne10053

## **Ledelsesberetning** *Management's Review*

### **Hovedaktivitet**

Hovedaktivitet i selskabet har som i de tidligere år bestået af salg og markedsføring af Duni koncernens produkter primært via grossister i restauranter, kantiner, cafeteriaer og lignende. Salg til dagligvarebranchen af borddækningsprodukter og salg af emballage til bespisningssystemer er andre væsentlige områder.

Selskabet fungerer som agentvirksomhed for Duni AB, hvilket medfører, at der ikke sker direkte salg fra selskabet til kunderne, men i stedet udfører selskabet salgs- og markedsføringsaktiviteter på vegne af Duni AB.

Salgsaktiviteterne og den daglige ledelse er lokalt i Danmark.

### **Udviklingen i regnskabsåret**

Årets resultat for selskabet viser et overskud på TDKK 1.979.853 (2016: TDKK 1.969.550). Udviklingen skyldes et lavere niveau af omkostninger i 2017. Resultatet for 2017 er som forventet.

Resultatet for 2018 forventes at være på niveau med 2017.

### **Efterfølgende begivenheder**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der væsentligt påvirker selskabets økonomiske stilling pr. 31. december 2017.

### **Main Activity of the Company**

As in previous years the main activity of the Company has been sale and marketing of the Duni Group's products, primarily through wholesalers in restaurants, canteens, cafeterias and similar. Sale to the grocery stores of table arrangement products and sale of packing material for systems for provision of meals are other material areas.

The Company acts as an agency for Duni AB, which means that there is no direct sale from the Company to the customers, but instead the Company performs sales and marketing activities on behalf of Duni AB.

The sales activities and daily management are, however, kept locally in Denmark.

### **Development in the Financial Year**

The income statement of the Company for 2017 shows a profit of DKK 1.979.853 (2016: DKK 1.969.550). The development is caused by a lower level of costs incurred in 2017. The result for 2017 is as expected.

The result for 2018 is expected to be at the same level as in 2017.

### **Subsequent events**

No events have occurred after year-end that materially affect the financial position of the Company at 31<sup>st</sup> December 2017.



# Regnskabspraksis

## *Accounting Policies*

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Duni A/S er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Selskabets indtægter er primært baseret på en kommission, i henhold til indgået "Agency Service Agreement" med det ultimative moderselskab. Kommissionsindtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

### Basis of Preparation

The Annual Report has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class B.

The Annual Report has been prepared on a basis consistent with the preceding year.

The Annual report is prepared in DKK.

### Recognition and measurement

The Company's income is primarily based on commission according to "Agency Service Agreement" entered into with the ultimate Parent Company. The commission income is recognized in the income statement when earned. Furthermore, all expenses paid to achieve revenue for the year are recognized in the income statement, including amortization, depreciation and impairment losses.

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

### Translation policies

Transactions in foreign currencies are translated during the year at the exchange rates at the dates of transaction. Receivables, payables, and other items in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated at the exchange rates at the balance sheet date.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Skat af årets resultat, består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Tax for the year consists of current tax for the year and deferred tax for the year. Any changes in deferred tax due to changes to tax rates are recognized in the income statement.

Deferred tax is recognized in respect of all temporary differences between the carrying amount and the tax base of assets and liabilities.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that will be effective under the legislation at the balance sheet date when the deferred tax is expected to become current tax.

Deferred tax assets, including the tax base of tax loss carry-forwards, are measured at the value at which the asset is expected to be realized, either by elimination in tax on future earnings or by set-off against deferred tax liabilities.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen omfatter kommissionsfee samt refunderede afholdte omkostninger for året.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

### **Corporation tax and deferred tax**

## **Income Statement**

### **Revenue**

Revenue comprises commission fee and reimbursed expenses incurred for the year.

### **Other external expenses**

Other external expenses comprise expenses for premises, sales and distribution as well as office expenses, etc.

### **Staff expenses**

Staff expenses comprises wages and salaries as well as payroll expenses.

### **Financial income and expenses**

Financial income and expenses comprise interest as well as realized and unrealized exchange adjustments.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## **Balance Sheet**

### **Receivables**

Receivables are recognized in the balance sheet at amortized cost, which usually corresponds to nominal value, less provision for bad debts. Provisions for bad debts are determined on the basis of an individual assessment of each receivable and in respect of trade receivables a general provision is also made based on Company's experience.

### **Prepayments**

Prepayments comprise prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest.

### **Debt**

Debt is recognized at cost at the time of contracting the debt. Subsequently, it is stated at amortized cost, which in respect of short-term and non interest-bearing debt and of floating rate loans usually corresponds to nominal value.

**Resultatopgørelse 1. januar – 31. december**  
***Income Statement 1 January – 31 December***

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
		DKK	DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>11 109 675</b>	<b>11 281 367</b>
<i>Revenue</i>			
Andre eksterne omkostninger		-2 453 285	-2 546 396
<i>Other external expenses</i>			
Personaleomkostninger	1	-6 072 577	-6 174 197
<i>Staff expenses</i>			
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2 583 813</b>	<b>2 560 774</b>
<i>Profit/(loss) before financial income and expenses</i>			
Finansielle indtægter		0	111
<i>Financial income</i>			
Finansielle omkostninger		-16 180	-14 578
<i>Financial expenses</i>			
<b>Resultat før skat</b>		<b>2 567 633</b>	<b>2 546 307</b>
<i>Profit/(loss) before tax</i>			
Skat af årets resultat	2	-587 780	-576 757
<i>Tax on profit for the year</i>			
<b>Årets resultat</b>		<b>1 979 853</b>	<b>1 969 550</b>
<i>Net profit/(loss) for the year</i>			
<b>Resultatdisponering</b>			
<b><i>Distribution of profit</i></b>			
Overført fra tidligere år		57 853	88 303
<i>Carried forward from previous year</i>			
Årets resultat		1 979 853	1 969 550
<i>Profit/(loss) for they year</i>			
<b>Til disposition</b>		<b>2 037 706</b>	<b>2 057 853</b>
<i>Available</i>			
Foreslået udbytte		2 000 000	2 000 000
<i>Proposed dividend</i>			
<b>Overførsel til næste år</b>		<b>37 706</b>	<b>57 853</b>
<i>Amount brought forward to next year</i>			

**Balance 31. december**  
***Balance Sheet 31 December***

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<i>Assets</i>		DKK	DKK
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group enterprises</i>		3 986 976	4 648 951
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		48 608	66 461
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		273 410	105 556
<b>Tilgodehavender i alt</b> <b><i>Total receivables</i></b>		<b><u>4 308 994</u></b>	<b><u>4 820 968</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b> <b><i>Current assets</i></b>		<b><u>4 308 994</u></b>	<b><u>4 820 968</u></b>
<b>Aktiver i alt</b> <b><i>Total assets</i></b>		<b><u>4 308 994</u></b>	<b><u>4 820 968</u></b>

**Balance 31. december**  
***Balance Sheet 31 December***

<b>Passiver</b>	Note	2017	2016
<i>Liabilities and equity</i>		DKK	DKK
Aktiekapital		500 000	500 000
<i>Share capital</i>			
Overført resultat		37 706	57 854
<i>Retained earnings</i>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2 000 000	2 000 000
<i>Proposed dividend for the Financial year</i>			
<b>Egenkapital</b>	3	<b>2 537 706</b>	<b>2 557 854</b>
<i>Equity</i>			
Selskabsskat		307 780	314 757
<i>Corporation tax</i>			
Gæld til tilknyttede virksomheder		188 429	26 512
<i>Payables to group enterprises</i>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		284 743	117 540
<i>Trade payables</i>			
Anden gæld		990 336	1 804 305
<i>Other payables</i>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1 771 288</b>	<b>2 263 114</b>
<i>Short-term debt</i>			
<b>Passiver i alt</b>		<b>4 308 994</b>	<b>4 820 968</b>
<i>Total liabilities and equity</i>			
Leasingforpligtelser	4		
<i>Leasing liabilities</i>			
Koncernforhold	5		
<i>Group relationship</i>			

## Noter til årsrapporten

### *Notes to the Annual Report*

<b>1 Personaleomkostninger</b>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<i>Staff expenses</i>	DKK	DKK
Løn		
<i>Wages and salaries</i>	5 440 187	5 501 543
Pensioner		
<i>Pensions</i>	489 752	491 454
Andre socialforsikring omkostninger		
<i>Other social security cost</i>	109 661	109 390
Andre personaleomkostninger		
<i>Other personnel costs</i>	32 977	71 810
	<u><b>6 072 577</b></u>	<u><b>6 174 197</b></u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede		
<i>Average number of full-time employees</i>	10	11
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
<i>Tax on profit for the year</i>		
Årets aktuelle skat	587 780	576 757
<i>Current tax for the year</i>		
Årets skat i alt	<u>587 780</u>	<u>576 757</u>
<i>Total tax for the year</i>		

## Noter til årsrapporten

### Notes to the Annual Report

#### 3 Egenkapital

##### Equity

	Aktie kapital <i>Share capital</i>	Overført resultat <i>Re- tained ear- nings</i>	Foreslået udbytte <i>Pro- posed divi- dend</i>	I alt <i>Total</i>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar 2017 <i>Equity at 1 January 2017</i>	500 000	57 853	2 000 000	2 557 853
Betalt udbytte til aktionær <i>Paid dividend to shareholder</i>	-	-	-2 000 000	-2 000 000
Årets resultat <i>Result for the year</i>	-	1 979 853	-	1 979 853
Foreslået udbytte til aktionær <i>Proposed dividend to shareholder</i>	-	-2 000 000	2 000 000	-
<b>Egenkapital 31. december 2017</b> <i>Equity at 31 December 2017</i>	<b>500 000</b>	<b>37 706</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 537 706</b>

#### 4 Leasingforpligtelser

##### Leasing liabilities

Totale fremtidige gældsforpligtelser vedr. billeasingkontrakter beløber sig til DKK 1.203.367 (2016: DKK 1.271.411).

*Total future liabilities on car leasing contracts amount to DKK 1.203.367 (2016: DKK 1.271.411).*

#### 5 Koncernforhold

##### Group relationship

Duni A/S er et datterselskab til Duni Holding BV, som har sit hovedkontor i Breda, Holland (kontoradresse: Tinststraat 15, NL-4823 AA Breda, Holland, registreringsnummer 23068767). Duni Holding BV er et datterselskab til registreret aktieselskab Duni AB, som har sit hovedkontor i Malmö, Sverige (kontoradresse: Box 237, SE-201 22 Malmö, registreringsnummer 556536-7488).

*Duni A/S is a subsidiary of Duni Holding BV with its registered office in Breda, the Netherlands (office address: Tinststraat 15, NL-4823 AA Breda, the Netherlands, registration number 23068767).*



*Duni Holding BV is a subsidiary of a registered limited company Duni AB with its registered office in Malmö, Sweden (head office address: Box 237, SE-201 22 Malmö, registration number 556536-7488).*

Koncernregnskabet er offentliggjort på Dunis webside – [www.duni.com](http://www.duni.com).

*The Group consolidated financial statements are published on Duni's Webpage, [www.duni.com](http://www.duni.com).*