

## **Bundgaard Byg A/S**

**Danmarksvej 30K 3**

**8660 Skanderborg**

**CVR-nummer 10 97 38 05**

### **Årsrapport**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
Den 29. april 2020

---

Jens Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Bundgaard Byg A/S  
Danmarksvej 30K 3  
8660 Skanderborg

Telefon: +45 86 52 56 44  
Hjemstedskommune: Skanderborg  
CVR-nummer: 10 97 38 05  
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Jens Anders Jensen  
Arne Kvejborg Jensen  
Mette Louise Brath Lund  
Henrik Lund  
Ulla Hedevang Jensen

### Direktion

Arne Kvejborg Jensen

### Pengeinstitut

Nordea A/S, Vestergade 13 8600 Silkeborg

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Bundgaard Byg A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, 26. april 2020

### Direktionen:

Arne Kvejborg Jensen

### Bestyrelsen:

Jens Anders Jensen

Arne Kvejborg Jensen

Mette Louise Brath Lund

Henrik Lund

Ulla Hedevang Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Bundgaard Byg A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bundgaard Byg A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 7 i regnskabet, som beskriver den væsentlige usikkerhed, der er forbundet med udfaldet af en voldgiftssag. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 26. april 2020

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Carsten Birch  
Registreret revisor  
mne15688

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive handel og industri.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Selskabet kommer ud med et overskud i året på TDKK 2.125, hvilket af ledelsens anses for tilfredsstillende.

Trods stigning i omsætning og forbedret resultat arbejder ejerne fortsat med deres lean projekt i virksomheden, som er baseret på et såkaldt 'flowoptimeret byggeri'. Dette har i året haft en generel positiv virkning på byggesagernes dækningsgrader. Der arbejdes derfor på, at fortsætte den positive udvikling i omsætningen, da dette sammenholdt med den positive udvikling i sagsstyringen gør, at selskabet kan agere indenfor de givne kreditrammer.

### Usikkerhed indregning og måling

Selskabet er part i en voldgiftssag, hvor der er indregnet et tilgodehavende på TDKK 1.585. Der er sædvanlig procesrisiko forbundet med sagens endelige udfald. Voldgiftssagen er uafklarede på tidspunktet for godkendelse af årsrapporten. Sagen forventes afklaret ultimo 2020.

Selskabet tilpligtes at indbetale TDKK 1.525 til klager med sædvanlig procesrente fra processkrifts fremkomst, samt nedskrivning af tilgodehavendet til TDKK 0.

Der forventes ikke yderlige omkostninger i forbindelse med sagen, udover almindelige procesomkostninger.

Det er ledelsens vurdering, at selskabet bør få medhold.



		2019	2018
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.788.875</b>	<b>5.131</b>
1	Personaleomkostninger	-5.007.850	-4.487
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-48.938	-75
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.732.087</b>	<b>570</b>
	Finansielle indtægter	1.146	9
	Finansielle omkostninger	-20.783	-74
	<b>Resultat før skat</b>	<b>2.712.451</b>	<b>504</b>
2	Skat af årets resultat	-587.063	-105
	<b>Årets resultat</b>	<b>2.125.388</b>	<b>400</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	1.500.000	0
	Overført resultat	625.388	400
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>2.125.388</b>	<b>400</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	30.787	63
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>30.787</b>	<b>63</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	40.800	41
	Deposita	20.443	20
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>61.243</b>	<b>61</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>92.030</b>	<b>124</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.595.777	7.570
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.046.617	467
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	138.138	0
	Udskudte skatteaktiver	0	17
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	432.000	69
	Andre tilgodehavender	58.885	222
	Periodeafgrænsningsposter	231.389	348
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>9.502.806</b>	<b>8.692</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.063.274</b>	<b>3.204</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>11.566.080</b>	<b>11.897</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.658.111</b>	<b>12.021</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	501.000	501
	Overført resultat	1.018.585	393
	Foreslået udbytte	1.500.000	0
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.019.585</b>	<b>894</b>
	Hensættelser til udskudt skat	700.160	130
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>700.160</b>	<b>130</b>
	Anden gæld	102.850	0
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>102.850</b>	<b>0</b>
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	888.446	3.645
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.990.888	5.000
	Anden gæld	1.956.183	2.352
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.835.516</b>	<b>10.996</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.938.366</b>	<b>10.996</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>11.658.111</b>	<b>12.021</b>
7	Usikkerhed ved indregning og måling		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2019	2018			
	DKK	1.000 DKK			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>				
	Løn og gager	4.347.735	3.851		
	Pensioner	370.950	349		
	Andre omkostninger til social sikring	66.882	57		
	Øvrige personaleomkostninger	222.283	230		
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>5.007.850</b>	<b>4.487</b>		
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	8	8		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>				
	Skat af årets resultat	0	-17		
	Regulering af udskudt skat	587.063	122		
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>587.063</b>	<b>105</b>		
<b>3</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
	Igangværende arbejder for fremmed regning	33.181.192	7.798		
	Modtaget aconto faktureringer	-32.023.021	-10.976		
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>1.158.171</b>	<b>-3.178</b>		
	Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	2.046.617	467		
	Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	-888.446	-3.645		
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>1.158.171</b>	<b>-3.178</b>		
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	501	393	0	894
	Årets resultat	0	625	1.500	2.125
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>501</b>	<b>1.019</b>	<b>1.500</b>	<b>3.020</b>
	Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.				
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	102.850			0

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	-33.181.192	-7.798
Modtaget aconto faktureringer	32.023.021	10.976
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>-1.158.171</b>	<b>3.178</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	-2.046.617	-467
Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	888.446	3.645
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>-1.158.171</b>	<b>3.178</b>

## 7 Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabet er part i en voldgiftssag, hvor der er indregnet et tilgodehavende på TDKK 1.585. Der er sædvanlig procesrisiko forbundet med sagens endelig udfald. Voldgiftssagen er uafklarede på tidspunktet for godkendelse af årsrapporten. Sagen forventes afklaret ultimo 2020.

Selskabet tilpligtes at indbetale TDKK 1.525 til klager med sædvanlig procesrente fra processkrifts fremkomst, samt nedskrivning af tilgodehavendet til TDKK 0.

Der forventes ikke yderlige omkostninger i forbindelse med sagen, udover almindelige procesomkostninger.

Det er ledelsens vurdering, at selskabet bør få medhold.

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet har de for branchen kutymemæssige garantier på afsluttede og igangværende arbejder.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Arne Kvejborg Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

Selskabet er part i enkelte igangværende retssager / syn og skøn. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet af disse retssager ikke vil påvirke selskabets finansielle stilling ud over de tilgodehavender og forpligtigelser der er indregnet i balancen pr. 31. december 2019.

## 9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtigelse på 6 måneder. Lejen pristalsreguleres årligt. Forpligtigelsen andrager TDKK 87.

	2019	2018
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 23 mdr. i alt TDKK 213

Restløbetid i 24 mdr. i alt TDKK 107

Restløbetid i 35 mdr. i alt TDKK 117.

## 10 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med Nordea Bank er der tinglyst skadesløsbrev TDKK 6.000, som virksomhedspant jævnfør tinglysningslovens § 47 C for så vidt angår:

- Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser,
- driftsinventar og driftsmateriel, Goodwill, domænenavne og rettigheder

Den bogførte værdi udgør TDKK 6.627.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balance-dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-435354815357

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-04-30 07:49:57Z

NEM ID 

## Arne Kvejborg Jensen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-854571826662

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-04-30 10:48:52Z

NEM ID 

## Arne Kvejborg Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-854571826662

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-04-30 10:48:52Z

NEM ID 

## Mette Louise Brath Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-131154679548

IP: 5.33.xxx.xxx

2020-04-30 16:57:34Z

NEM ID 

## Ulla Hedevang Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-912652290264

IP: 168.63.xxx.xxx

2020-04-30 19:43:19Z

NEM ID 

## Jens Anders Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-496330588358

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-05-03 07:00:50Z

NEM ID 

## Carsten Birch

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:1233149535791

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-05-03 15:02:06Z

NEM ID 

## Jens Anders Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-496330588358

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-04 06:56:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WZJCF-7FC6V-OEKML-4V67H-DVGQP-JTHA6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>