

**DANSK PRINT DESIGN A/S**

Jernbanegade 11

7700 Thisted

**ÅRSRAPPORT 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 11. januar 2018

---

Henrik Frost Nielsen

**CVR-NR 10 95 24 33**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskabet**

Dansk Print Design A/S  
Jernbanegade 11  
7700 Thisted

CVR-nr. 10 95 24 33  
Hjemsted Thisted  
Regnskabsår 1. januar - 31. december

**Direktion**

Henrik Frost Nielsen

**Bestyrelse**

Søren Koll Espensen  
Karen Kusk Nielsen  
Henrik Frost Nielsen  
Thomas Kusk Nielsen

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen og bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Dansk Print Design A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabet aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Direktionen anser stadig betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thisted den 11. januar 2018

### Direktion

---

Henrik Frost Nielsen

### Bestyrelse

---

Søren Koll Espensen  
formand

---

Karen Kusk Nielsen

---

Henrik Frost Nielsen

---

Thomas Kusk Nielsen

## **LEDELSEBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af printdesign.

### **Udvikling i året**

Årets resultat anses for værende utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Dansk Print Design A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætningen

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i takt med salget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, vedligeholdelse, administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger samt andre lønrelaterede poster som sociale ydelser og pensioner.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	5 år
Licenser og rettigheder	4 år

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

#### Udbytte

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Gældsforpligtigelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>338.867</b>	<b>328.937</b>
Personaleomkostninger	1	-478.859	-478.667
Af- og nedskrivninger		-40.636	-40.636
<b>Driftsresultat</b>		<b>-180.628</b>	<b>-190.366</b>
Finansielle indtægter		957	2.226
Finansielle omkostninger		-26	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-179.697</b>	<b>-188.140</b>
Skat	2	39.300	41.400
<b>Årets resultat</b>		<b>-140.397</b>	<b>-146.740</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTAT DISPONERING</b>			
Udbytte for regnskabsåret		105.800	103.400
Overført til næste år		-246.197	-250.140
		<b>-140.397</b>	<b>-146.740</b>



## BALANCE PR. 31. DECEMBER

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Depositum		10.199	10.199
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>10.199</b>	<b>10.199</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		77.372	118.008
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>77.372</b>	<b>118.008</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>87.571</b>	<b>128.207</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.185	45.091
Udskudt skatteaktiv		80.100	40.800
<b>Tilgodehavender</b>		<b>92.285</b>	<b>85.891</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.680	2.680
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>2.680</b>	<b>2.680</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>852.895</b>	<b>991.238</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>947.860</b>	<b>1.079.809</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.035.431</b>	<b>1.208.016</b>

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført overskud		142.889	389.086
Udbytte		105.800	103.400
<b>Egenkapital</b>	3	<b>748.689</b>	<b>992.486</b>
Anden gæld		93.164	97.599
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		193.578	117.931
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>286.742</b>	<b>215.530</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>286.742</b>	<b>215.530</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.035.431</b>	<b>1.208.016</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>	4		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	5		

## NOTER

	2017 kr.	2016 kr.
<b>Note 1 - Personaleomkostninger</b>		
De samlede personaleomkostninger udgør:		
Løn og gager	432.000	432.000
Pensioner	42.993	42.779
Andre omkostninger til social sikring	3.866	3.888
	<b>478.859</b>	<b>478.667</b>

**Gennemsnitlige ansatte i året** **1** **1**

**Note 2 - Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	0	0
Regulering af udskudt skat	39.300	41.400
	<b>39.300</b>	<b>41.400</b>

**Note 3 - Egenkapital**

	Aktie- kapital	Udbytte	Overført overskud	I alt
Egenkapital primo	500.000	103.400	389.086	992.486
Udbetalt	0	-103.400	0	-103.400
Forslag til årets resultat fordeling	0	105.800	-246.197	-140.397
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>105.800</b>	<b>142.889</b>	<b>748.689</b>

Aktiekapitalen har ikke været ændret de seneste 5 år.

**Note 4 - Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 41.

**Note 5 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Koll Espensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-965979872619

IP: 36.68.118.249

2018-01-11 09:22:05Z

NEM ID 

## Karen Kusk Nielsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-394667425704

IP: 90.185.67.192

2018-01-11 09:23:44Z

NEM ID 

## Thomas Kusk Nielsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-579407658198

IP: 92.43.177.30

2018-01-11 13:07:20Z

NEM ID 

## Henrik Frost Nielsen (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-595858478446

IP: 188.228.55.230

2018-01-11 13:21:44Z

NEM ID 

## Henrik Frost Nielsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-595858478446

IP: 188.228.55.230

2018-01-11 13:21:44Z

NEM ID 

## Henrik Frost Nielsen (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-595858478446

IP: 188.228.55.230

2018-01-11 13:23:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q4131-1VPZTP-EOWZ4-WOS4Y-408P8-AWJ6M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>