

# Rupini A/S

Vilvordevej 47A, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 10 92 05 90

## Årsrapport

**1. maj 2021 - 30. april 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. oktober 2022.

---

Line Søe  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Rupini A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 24. oktober 2022

### **Direktion**

Line Søe

### **Bestyrelse**

Line Søe

Kirsten Søe Pedersen

Per Schack Andreasen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til aktionæren i Rupini A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Rupini A/S for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 24. oktober 2022

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

**Alex Hoffmann Kristensen**

statsautoriseret revisor  
mne33705

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Rupini A/S Vilvordevej 47A 2920 Charlottenlund
	CVR-nr.: 10 92 05 90
	Regnskabsår: 1. maj - 30. april
<b>Bestyrelse</b>	Line Søe Kirsten Søe Pedersen Per Schack Andreasen
<b>Direktion</b>	Line Søe
<b>Revisor</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Modervirksomhed</b>	KJP ApS

## Ledelsesberetning

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabet har afviklet deres aktivitet, hvorved der ikke længere er aktivitet i selskabet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttotab udgør -23 t.kr. mod -27 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -18 t.kr. mod 48 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabet har endnu ikke igangsat anden aktivitet og fortsat drift er afhængig af, at selskabet får adgang til ny likviditet. Der er pt. ikke planlagt nye aktiviteter for selskabet, og ny likviditet er ikke sikret på tidspunktet for aflæggelse af årsrapporten. Årsrapporten aflægges under forudsætning af fortsat drift.

Selskabet har tabt sin anpartskapital og i den forbindelse er ledelsen opmærksom på kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119. Plan for reetablering af egenkapitalen fremlægges på generalforsamlingen.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

---

<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-22.500</b>	<b>-26.930</b>
2 Personaleomkostninger	0	-16.268
<b>Driftsresultat</b>	<b>-22.500</b>	<b>-43.198</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-797	-104
<b>Resultat før skat</b>	<b>-23.297</b>	<b>-43.302</b>
Skat af årets resultat	4.950	91.242
<b>Årets resultat</b>	<b>-18.347</b>	<b>47.940</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	47.940
Disponeret fra overført resultat	-18.347	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-18.347</b>	<b>47.940</b>

## Balance 30. april

---

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	67.528	0
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	4.950	91.242
Andre tilgodehavender	<u>172.996</u>	<u>204.441</u>
Tilgodehavender i alt	<u>245.474</u>	<u>295.683</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>245.474</u></b>	<b><u>295.683</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>245.474</u></b>	<b><u>295.683</u></b>



## Balance 30. april

---

<b>Passiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-966.884	-948.537
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-466.884</b>	<b>-448.537</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000	27.500
Gæld til tilknyttede virksomheder	707.358	686.071
Anden gæld	0	30.649
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>712.358</u>	<u>744.220</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>712.358</u></b>	<b><u>744.220</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>245.474</u></b>	<b><u>295.683</u></b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 5 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har endnu ikke igangsat anden aktivitet og fortsat drift er afhængig af, at selskabet får adgang til ny likviditet. Der er pt. ikke planlagt nye aktiviteter for selskabet, og ny likviditet er ikke sikret på tidspunktet for aflæggelse af årsrapporten. Årsrapporten aflægges under forudsætning af fortsat drift.

Selskabet har tabt sin anpartskapital og i den forbindelse er ledelsen opmærksom på kapitaltabsreglerne i selskabslovens § 119.

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	0	10.125
Andre omkostninger til social sikring	0	6.143
	<u>0</u>	<u>16.268</u>

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	797	104
	<u>797</u>	<u>104</u>

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Eventualaktiver

Selskabet har et underskud i skattepligtig indkomst på 4.305. tkr., hvoraf skatteværdien ikke er aktiveret.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Sarroli ApS, CVR-nr. 40512225, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Rupini A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.