

## **Fønix Musik ApS**

**Kløftehøj 1, 1. sal  
8680 Ry**

**CVR-nr. 10 69 38 02**

**Årsrapport for 2019  
(33. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 24. januar 2020

---

Ole Kalyana Kjær Johansen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fønix Musik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ry, den 24. januar 2020

### **Direktion**

Ole Kalyana Kjær Johansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til ledelsen i Fønix Musik ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Fønix Musik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 24. januar 2020

Kreston SR  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 94 87 94

Michael Daugaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33822

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Fønix Musik ApS  
Kløftehøj 1, 1. sal  
8680 Ry

CVR-nr.: 10 69 38 02

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 8. april 1987

Regnskabsår: 33. regnskabsår

Hjemsted: Ry

### Direktion

Ole Kalyana Kjær Johansen

### Revisor

Kreston SR  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Haraldsvej 60  
8960 Randers SØ

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er udgivelse, produktion og distribution af produkter til wellness, helse, mindfulness og spirituel udvikling.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 508.490, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.768.897.

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter eller økonomiske forhold i regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fønix Musik ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til handelsvarer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år, hvilket svarer til den primære indtjeningsperiode for udviklingsprojekterne.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:



## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele består af kapitalandele i unoterede virksomheder, der måles til kostpris eller nedskrives til genindvendingsværdien såfremt denne er lavere.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer er anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger består af den regnskabsmæssige værdi af udviklingsprojekter i balancen pr. balancedagen og reguleres med årets til- og afgang samt afskrivninger på udviklingsprojekter med fradrag af udskudt skat.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.441.745</b>	<b>1.340.998</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-733.383</u>	<u>-660.521</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>708.362</b>	<b>680.477</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-89.198</u>	<u>-102.380</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>619.164</b>	<b>578.097</b>
Finansielle indtægter		71.578	160.715
Finansielle omkostninger	2	<u>-190.302</u>	<u>-170.790</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>500.440</b>	<b>568.022</b>
Skat af årets resultat		<u>8.050</u>	<u>58.248</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>508.490</u></b>	<b><u>626.270</u></b>
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		-2.159	-60.302
Overført resultat		<u>510.649</u>	<u>686.572</u>
		<b><u>508.490</u></b>	<b><u>626.270</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		103.958	106.727
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>103.958</b>	<b>106.727</b>
Indretning af lejede lokaler		33.921	44.965
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>33.921</b>	<b>44.965</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		550.000	570.000
Deposita		61.754	61.754
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>611.754</b>	<b>631.754</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>749.633</b>	<b>783.446</b>
Færdigvarer og handelsvarer		3.829.347	3.453.939
Forudbetaling for varer		123.315	379.511
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.952.662</b>	<b>3.833.450</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		504.255	563.752
Andre tilgodehavender		22.623	20.553
Udskudt skatteaktiv		0	89.000
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		9.372	0
Periodeafgrænsningsposter		39.302	29.346
<b>Tilgodehavender</b>		<b>575.552</b>	<b>702.651</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.288.281</b>	<b>969.262</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.816.495</b>	<b>5.505.363</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.566.128</b>	<b>6.288.809</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Reserve for udviklingsomkostninger		81.088	83.247
Overført resultat		1.487.809	977.160
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.768.897</u></b>	<b><u>1.260.407</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		33.000	105.700
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>33.000</u></b>	<b><u>105.700</u></b>
Anden gæld		32.139	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>32.139</u></b>	<b><u>0</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		139.405	181.444
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.863.598	1.921.324
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.932.635	1.999.366
Anden gæld		796.454	820.568
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.732.092</u></b>	<b><u>4.922.702</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.764.231</u></b>	<b><u>4.922.702</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>6.566.128</u></b>	<b><u>6.288.809</u></b>
Eventualforpligtelser	3		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	200.000	83.247	977.160	1.260.407
Overførsler, reserver	0	-2.159	0	-2.159
Årets resultat	0	0	510.649	510.649
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>200.000</b>	<b>81.088</b>	<b>1.487.809</b>	<b>1.768.897</b>

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	718.094	637.092
Andre omkostninger til social sikring	14.804	18.921
Andre personaleomkostninger	<u>485</u>	<u>4.508</u>
	<b><u>733.383</u></b>	<b><u>660.521</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	72.253	74.457
Andre finansielle omkostninger	<u>118.049</u>	<u>96.333</u>
	<b><u>190.302</u></b>	<b><u>170.790</u></b>

### 3 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet DhyanAnand ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt kildeskat på udbytter, renter og royalties. Skyldig selskabsskat udgør 5 tkr. på koncernniveau pr. 31. december 2019.

Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler med en årlig ydelse på 243 tkr, og en gennemsnitlig restløbeteid på 6 måneder, svarende til en restforpligtelse på 121 tkr. pr. 31. december 2019.

Selskabet besidder en ejerandel i et K/S med drift i Tyskland. Selskabet hæfter for stamkapitalen, der udgør 1.500 t.DKK, hvoraf resthæftelsen efter kontant indskud udgør 1.368 tkr. pr. 31. december 2019.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Daugaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kreston SR Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Randers

Serienummer: CVR:33948794-RID:81335718

IP: 78.156.xxx.xxx

2020-01-24 07:14:58Z

NEM ID 

## Ole Kalyana Kjær Johansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-207287682620

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-01-24 10:32:06Z

NEM ID 

## Ole Kalyana Kjær Johansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-207287682620

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-01-24 10:32:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1F06Y-FIS22-CATK2-WIKPI-GOZGN-0WN3C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>