

Enox Gaffeltruck ApS

Industrivej 13

4600 Køge

CVR 10 69 01 02

ÅRSRAPPORT 2018/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den <sup>14</sup>/<sub>8</sub> 2019



Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning. ....	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse 1. juni 2018 - 31. maj 2019 .....	8
Balance 31. maj 2019 .....	9
Noter .....	11

## LEDELSESPÅTEGNING

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/2019 for Enox Gaffeltruck ApS.

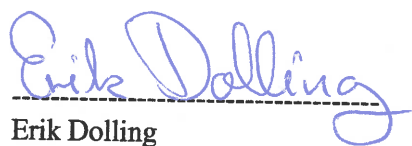
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den <sup>14</sup>/8 2019

Direktør:

  
Erik Dolling

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Enox Gaffeltruck ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Enox Gaffeltruck ApS for regnskabsåret 1. juni 2018 – 31. maj 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2018 -31.maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlaget for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder, om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA`s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet, som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for, at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt, at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision,

der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke, at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.  
Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed, om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes, at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. juli 2019

REVISIONSFIRMAET

J. Gilbert Nielsen ApS

CVR 18137399



Niels J. Prost Nielsen

Registreret revisor

MNE 1032



## **LEDELSEBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er, at drive handels-, reparations og servicevirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør kr. -188.969 mod t.kr. 88 sidste år.

Selskabets egenkapital udgør 31/5 2019 kr. 741.608

Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabets formål er at drive handels-, reparation- og servicevirksomhed.

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens gældende bestemmelser for regnskabsklasse B.

Der er foretaget sammendrag af omsætning og vareforbrug til en post benævnt "bruttoavance", jvf. årsregnskabslovens § 32.

### **Materielle anlægsaktiver**

Afskrivninger er beregnet efter det lineære pro anno princip på basis af følgende skønnede brugstider:

Maskiner og inventar	3 - 5 år
Automobiler	5 år

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer, reservedele m.v. og trucks måles til anskaffelsespris eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

### **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst er opført under gældsforpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem De beskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

RESULTATOPGØRELSE FOR TIDEN 1. JUNI 2018 - 31. MAJ 2019

<u>Note</u>		2017/18 <u>(t.kr.)</u>
	<u>BRUTTOAVANCE</u> .....	2.853.358      3.280
(1)	Personaleomkostninger .....	2.159.541      2.229
(2)	Afskrivninger .....	0                      0
	Gevinst, salg, driftsmidler.....	0                      0
	Andre eksterne udgifter .....	<u>872.513</u> <u>927</u>
	<u>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER OG SKAT</u> .....	-178.696            124
	Renteindtægter, debitorer .....	0                      -
	Renteudgifter m.v. (gebyrer m.v.) .....	<u>10.273</u> <u>10</u>
	<u>RESULTAT FØR SKAT</u> .....	-188.969            114
	Skat af årets resultat .....	<u>0</u> <u>26</u>
	<u>ÅRETS RESULTAT</u> .....	<u>-188.969</u> <u>88</u>
der disponeres således:		
	Overført til næste år .....	<u>-188.969</u> <u>88</u>

## BALANCE PR. 31. MAJ 2019

Note

		2017/18 (t.kr.)
	<b><u>AKTIVER:</u></b>	
	<b><u>ANLÆGSAKTIVER:</u></b>	
	<b>Immaterielle anlægsaktiver:</b>	
	Depositum .....	120.000      120
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b> .....	<b>120.000      120</b>
	<b>Materielle anlægsaktiver:</b>	
(2)	Driftsmidler og inventar .....	0      0
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b> .....	<b>0      0</b>
	<b><u>ANLÆGSAKTIVER I ALT</u></b> .....	<b><u>120.000      120</u></b>
	<b><u>OMSÆTNINGSAKTIVER:</u></b>	
	Varebeholdning.....	468.463      285
	<b>Beholdninger i alt</b> .....	<b>468.463      285</b>
	<b>Tilgodehavender:</b>	
	Mellemregning med ED Holding ApS .....	23.670      22
	Periodeafgrænsningsposter .....	0      0
	Varedebitorer .....	743.460      543
	<b>Tilgodehavender i alt</b> .....	<b>767.130      565</b>
	<b>Likvide beholdninger:</b>	
	Danske Bank, konto-nr. 351-8086 .....	698      -
(3)	Driftskonto 185501 .....	481.840      1.029
	Kassebeholdning .....	283      2
		<u>482.821      1.031</u>
	<b><u>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</u></b> .....	<b><u>1.718.414      1.881</u></b>
	<b><u>AKTIVER I ALT</u></b> .....	<b><u>1.838.414      2.001</u></b>

BALANCE PR. 31. MAJ 2019 (fortsat)NotePASSIVER:EGENKAPITAL:2017/18  
(t.kr.)

Indskudskapital .....	200.000	200
Overført tidligere år .....	730.577	643
Overført af årets resultat .....	<u>-188.969</u>	<u>88</u>
<u>EGENKAPITAL I ALT</u> .....	<u>741.608</u>	<u>931</u>

GÆLDSFORPLIGTELSE:**Kortfristede gældsforpligtelser:**

Afsat A/S SKAT .....	25.696	25
Periodeafgrænsningsposter .....	0	28
Varekreditorer .....	117.665	130
Anden gæld .....	<u>953.445</u>	<u>887</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> .....	<b>1.096.806</b>	<b>1.070</b>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</u> .....	<u>1.096.806</u>	<u>1.070</u>
 <u>PASSIVER I ALT</u> .....	 <u>1.838.414</u>	 <u>2.001</u>

(4) Ejerforhold

(5) Eventualforpligtigelser

NOTER

(1) <u>Personaleomkostninger:</u>		2017/18 (t.kr.)
Lønninger .....	1.933.272	2.008
Regulering feriepengeforpligtelse .....	0	0
Lønrefusion .....	-19.500	-25
Kørselsgodtgørelse .....	66.694	73
ATP/AER .....	32.314	32
Arbejdsmarkedspension .....	134.163	134
Multi-Data .....	6.297	5
Diverse personaleudgifter .....	<u>6.301</u>	<u>2</u>
	<u>2.159.541</u>	<u>2.229</u>

Selskabet har i gennemsnit beskæftiget 5 medarbejdere.  
 Vederlag til direktionen er ikke oplyst separat, idet undtagelses bestemmelsen i  
 Årsregnskabsloven § 98b, stk. 2 er anvendt.

(2) <b>Driftsmidler og inventar:</b>		
Anskaffelsessum 1. juni 2018 .....		<u>429.274</u>
Samlet anskaffelsessum .....		<u>429.274</u>
Af- og nedskrivninger 1. juni 2018 .....		429.274
Samlet af- og nedskrivninger .....		<u>429.274</u>
Bogført værdi 31. maj 2019 .....		<u>0</u>

(3) Kreditinstitutter, driftskonto (185501):

Til sikkerhed for kreditfaciliteter i pengeinstitut er der deponeret et ejerpantebrev på kr. 500.000 i ejendommen 7 K, Ølsemagle. Der er endvidere tinglyst et løsørepantebrev på kr. 500.000 med sikkerhed i inventar og maskiner samt depositum og forudbetalt husleje i selskabets lejede lokaler på Industrivej 13, 4600 Køge.

NOTER (fortsat)Eventualforpligtelser:Eventualskat

Udskudt skat, forskellen mellem den skattemæssige og regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver, udgør kr. -8.231. Skatteaktivet heraf er ikke medtaget i regnskabet.

Leasing forpligtigelse:

Ford Credit t.kr. 244.

(4) Ejerforhold:

Nedennævnte anpartshavere ejer mere end 10% af selskabets anpartskapital:

ED Holding ApS

Industrivej 13

4600 Køge

(5) Eventualforpligtelser:

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen.

Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset for de skatter som vedrører

Sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten vil

Kunne medføre at selskabet hæftelser udgør et større beløb.