

# Coor Service Management A/S

Hørkær 12A, 3.  
2730 Herlev

CVR nr. 10 68 35 48

## Årsrapport

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. maj 2024

---

Jørgen Utzon  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|  | Side    |
|--|---------|
| Selskabsoplysninger                        | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 6   |
| Hovedtal og nøgletal                       | 7       |
| Ledelsesberetning                          | 8 - 9   |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 10 - 13 |
| Resultatopgørelse                          | 14      |
| Balance pr. 31. december - Aktiver         | 15      |
| Balance pr. 31. december - Passiver        | 16      |
| Egenkapitalopgørelse                       | 17      |
| Noter til årsrapporten                     | 18 - 21 |

## SELSKABSOPLYSNINGER

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Coor Service Management A/S<br>Hørkær 12A, 3.<br>2730 Herlev  |
|                   | CVR-nr.: 10 68 35 48  |
|                   | Hjemsted: Herlev  |
|                   | Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023   |
| <b>Bestyrelse</b> | Anna-Carin Maria Grandin, formand<br>Peter Andreas Engdahl<br>Jens Ebbe Rasmussen<br>Jørgen Utzon     |
| <b>Direktion</b>  | Jørgen Utzon  |
| <b>Revision</b>   | PriceWaterhouseCoopers<br>Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Strandvejen 44<br>2900 Hellerup |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Coor Service Management A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 22. maj 2024

I direktionen:

---

Jørgen Utzon

I bestyrelsen:

---

Anna-Carin Maria Grandin, formand

---

Peter Andreas Engdahl

---

Jens Ebbe Rasmussen

---

Jørgen Utzon

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejeren i Coor Service Management A/S

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Coor Service Management A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 22. maj 2024

**PriceWaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr: 33 77 12 31

Martin Lunden  
Statsautoriseret revisor  
Mne32209

Mads Blichfeldt Fjord  
Statsautoriseret revisor  
Mne46065

## HOVEDTAL OG NØGLETAL

|   | 2023      | 2022      | 2021      | 2020      | 2019      |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | t.kr      | t.kr      | t.kr      | t.kr      | t.kr      |
| <b>Resultatopgørelse:</b>                       |           |           |           |           |           |
| Nettoomsætning                                  | 1.964.537 | 1.857.310 | 1.519.221 | 1.381.311 | 1.358.678 |
| Resultat før finansielle poster                 | 48.120    | 33.859    | 44.642    | 23.942    | -3.554    |
| Resultat af finansielle poster                  | 14.956    | 729       | -511      | -2.576    | -985      |
| Årets resultat                                  | 45.738    | 23.480    | 31.056    | 13.263    | -6.953    |
| <b>Balance:</b>                                 |           |           |           |           |           |
| Balancesum                                      | 792.980   | 674.547   | 727.777   | 622.646   | 560.584   |
| Egenkapital                                     | 255.306   | 209.568   | 336.088   | 305.032   | 291.769   |
| Investering i materielle aktiver                | 1.338     | 10.118    | 12.576    | 3.930     | 5.456     |
| <b>Medarbejdere</b>                             |           |           |           |           |           |
| Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejder | 2.677     | 2.723     | 2.391     | 2.405     | 2.379     |
| <b>Nøgletal i %:</b>                            |           |           |           |           |           |
| Overskudsgrad                                   | 2,4%      | 1,8%      | 2,9%      | 1,7%      | -0,3%     |
| Afkastningsgrad                                 | 6,1%      | 5,0%      | 6,1%      | 3,8%      | -0,6%     |
| Soliditetsgrad                                  | 32,2%     | 31,1%     | 46,2%     | 49,0%     | 52,0%     |
| Egenkapitalforrentning                          | 19,7%     | 8,6%      | 9,7%      | 4,4%      | -2,4%     |

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Nøgletallenes definition fremgår af afsnittet i anvendt regnskabspraksis.

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at tilbyde integrerede facility managementløsninger samt løsninger inden for rengøring, kantine og ejendomsservice, til såvel den private som offentlige sektor.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et resultat på TDKK 45.738 mod TDKK 23.480 sidste år og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på TDKK 255.306. Dette vurderes som tilfredsstillende. Resultat før afskrivninger (EBITDA) for året er TDKK 82.928 mod TDKK 68.851 sidste år og selskabets soliditetsgrad er nu 32,2% mod 31,1% sidste år.

Resultatet for 2023 er på niveau med den forventning vi udtrykte i vores årsrapport for 2022.

### Særlige risici

#### Driftsrisici

Selskabets forretningsområde er levering af integrerede facility managementløsninger samt single services, hvorfor selskabets vigtigste ressource er kvalifikationer og kompetencer hos medarbejderne. Selskabets medarbejdere besidder til fulde de nødvendige færdigheder og kompetencer til at servicere selskabets kunder.

#### Markedsrisici

Coor arbejder i et voksende men meget omskifteligt marked. Som en del af en international og markedsorienteret koncern er Coor i en god position til at udnytte disse dynamiske forhold.

#### Valutarisici

Selskabet handler udelukkende nationalt og er ikke udsat for valutarisici.

#### Renterisici

Selskabet er ikke i nævneværdig grad udsat for renterisici.

#### Kreditrisici

Selskabets politik for vurdering af kreditrisici medfører en løbende kreditvurdering af større kunder og samhandelspartnere. Ved årets udgang er der ikke konstateret nogen stigning i kreditrisiciene og de foretagne hensættelser til tab anses for tilstrækkelige.

### Strategi og målsætninger

#### Forretningskoncept

Coors forretningskoncept er at overtage, udføre og udvikle serviceydelser på kontorer, i produktionsanlæg, i ejendomme og i offentlige virksomheder.

#### Vision

Vi vil skabe Nordens bedste arbejdspladser med den højeste trivsel og sundhed. Vi bestræber os på at sammensætte de bedste teams og serviceløsninger, så vores kunder kan fokusere på det, de gør bedst.

#### Strategi

Coor vil forblive den førende integrerede FM leverandør i Norden med en stærk tilstedeværelse i single services.

#### Målsætninger og forventninger for det kommende år

For 2024 forventer vi omsætning omkring samme niveau som i 2023. Det forgangne år var præget af god variabel volumen som organisationen igen skal stræbe efter at nå og ideelt set overgå. Hertil kommer effekten af den naturlige fluktuation fra nye kontrakter og kontrakter der afgives.

Som følge af de i 2023 igangsatte og gennemførte optimeringstiltag forventer vi et lidt højere driftsresultat end i 2023. Driftsmarginalen set som driftsresultatet i procent af den samlede omsætning forventes således at stige. Inflationen kan dog fortsat være en udfordring på kort sigt.



Coor Danmark har fortsat en meget tilfredsstillende tilbudspipeline således at vi ser positivt på mulighederne i de kommende år. Vores marginal udvikling er tæt forbundet med både den fremtidige volumen vækst og det fremtidige mix.

Vi arbejder til stadighed på yderligere effektivitetsøgninger. Det er vores forventning at dette også vil bidrage til en højere driftsmarginal (%) i de kommende år.

Endeligt ser vi ind i lavere afskrivninger på immaterielle aktiver i 2024 efter at de i 2018 erhvervede kundecontrakter er fuldt ud afskrevet ved udgangen af Q1 2024. Posten vedrører købet af selskabet Elite Miljø A/S i

Coor Service Management A/S forventer en omsætning på MDKK 1.800 til MDKK 2.000 og et resultat for 2024 på MDKK 40 til MDKK 60.

#### **Redegørelse for samfundsansvar jf. årsregnskabslovens §99a**

I forhold til den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar henvises til moderselskabets, Coor Service Management ABs, koncernrapportering,

[https://www.coor.com/siteassets/12-documents/financial-reports/2024/eng/coor\\_asr2023\\_final\\_klickbar.pdf](https://www.coor.com/siteassets/12-documents/financial-reports/2024/eng/coor_asr2023_final_klickbar.pdf)

#### **Redegørelse for det underrepræsenterede køn jf. årsregnskabslovens § 99b**

##### **Måltal for bestyrelsen**

Med udgangen af 2023 omfattede virksomhedens bestyrelse fire generalforsamlingsvalgte medlemmer, hvoraf en kvinde (formand) og tre mænd og virksomheden har dermed opnået ligelig kønsfordeling i øverste ledelsesorgan.

##### **Politik for øgning af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag**

Coor havde med udgangen af 2023 ligelig fordeling på øvrige ledelseslag, og har derfor ikke pligt til at redegøre for politik, indsats og resultater jf. årsregnskabslovens §99b, men det er koncernens fortsatte mål, at blive medarbejderens første valg, når de vælger arbejdsgiver. Hos Coor har alle medarbejdere lige muligheder i forhold til arbejdsopgaver uanset alder, køn, religion, etnicitet og seksuel orientering. Vores guidelines for ansættelser i lederstillinger indeholder retningslinjer for at sikre diversitet i forbindelse med ansættelse af ledere.

|                                | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Øverste ledelsesorgan</b>   |      |      |      |      |      |
| Samlet antal medlemmer         | 4    |      |      |      |      |
| Underrepræsenteret køn i       | 25%  |      |      |      |      |
| Måltal i pct.                  | 50%  |      |      |      |      |
| Årstal for opfyldelse af mål   | 2027 |      |      |      |      |
| <b>Øvrige ledelsesniveauer</b> |      |      |      |      |      |
| Samlet antal medlemmer         | 7    |      |      |      |      |
| Underrepræsenteret køn i       | 29%  |      |      |      |      |
| Måltal i pct.                  | 50%  |      |      |      |      |
| Årstal for opfyldelse af mål   | 2027 |      |      |      |      |

#### **Redegørelse for dataetik jf. årsregnskabslovens § 99d**

Brugen af data er blevet et vigtigt element i Coor Service Management A/S' forretning, for at være innovative og for at tilpasse vores produkter til den enkelte kunde. Vi er opmærksom på at data ofte ikke kun er virksomhedsspecifikke, men er en integreret del af samfundet. Vi ser denne integration som at blive en større del af at drive forretning fremadrettede, f.eks. udveksling af forbrugsmønstre for tilpasning af kundernes behov. Det er vigtigt for Coor Service management, at vores kunder og medarbejdere stoler på virksomhedens brug af data og at vi tilsikrer at disse ikke kun bliver anvendt og opbevaret i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Koncernen har beskrevet vores brug af persondata på vores hjemmeside.

<https://www.coor.com/who-we-are/storing-of-data-at-coor/>

#### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsrapporten for Coor Service Management A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse C, stor virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Med hensyn til det retvisende billede af regnskabet er der foretaget visse omklassifikationer i balance og noter. Sammenligningstal er justeret i overensstemmelse hermed.

Årsrapporten er aflagt i tusinde danske kroner "t.kr".

### Pengestrømsopgørelse

Der udarbejdes ikke en pengestrømsopgørelse i henhold til undtagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 86, stk. 4. Coor Service Management A/S pengestrømme indgår i koncernregnskabet for Coor Service Management Holding AB, Sverige.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Virksomhedsovertagelser

Køb af virksomheder behandles efter overtagelsesmetoden, hvorefter den overtagne virksomheds identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet.

Overtagne eventualforpligtelser indregnes i regnskabet til dagsværdi i det omfang, værdien kan måles pålideligt. Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor virksomheden opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Kostprisen for den købte virksomhed udgør dagsværdien af det aftalte vederlag, herunder vederlag der er betingede af fremtidige begivenheder.

Transaktionsomkostninger, som direkte kan henføres til køb af virksomheder, indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Positive forskelsbeløb mellem kostprisen for den overtagne virksomhed og de identificerede aktiver og forpligtelser indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Afskrivning på goodwill allokeres i regnskabet til de funktioner, som goodwillen relaterer sig til. Er forskelsbeløbet negativt, indregnes dette straks i resultatopgørelsen.

Såfremt købesumsallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb fra købte virksomheder, som følge af ændring i indregning og måling af de identificerede nettoaktiver, reguleres op til 12 måneder fra overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger. Indeholder kostprisen betingede vederlag, måles disse til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende genmåles betingede vederlag til dagværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af serviceydelser og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) vedrørende projektarbejde indregnes i takt med, at leverancen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter råvarer og hjælpematerialer til brug for leveringen af serviceydelser.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ekstern assistance, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

#### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostningerne er løn, pension og andre sociale omkostninger til medarbejdere i selskabet.

Værdien af aktiebaseret incitamentsprogrammer indregnes ikke i årsrapporten, men oplyses under note for personaleomkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, som er fastlagt til 10 år. Brugstiden revurderes årligt.

Erhvervet kundekontrakter og varemærker afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til henholdsvis 6 år og 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør: Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-8 år.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Forudbetalinger og modtagne aconto betalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Udskudte skatteaktiver- og forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter. Tillæg og godtgørelse under aconto skatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Forklaring af nøgletal

#### Nøgletal

Nøgletal Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger & Nøgletal".

Hoved- og nøgletallene i oversigten er beregnet således:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Overskudsgrad (%)              | $\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$  |
| Afkastningsgrad (%)            | $\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$ |
| Soliditetsgrad (%)             | $\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$              |
| Egenkapitalens forrentning (%) | $\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gns. Egenkapital}}$   |

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

|  | <u>Note</u> | <u>2023</u><br>t.kr         | <u>2022</u><br>t.kr         |
|--|-------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Nettoomsætning                                     | 1           | 1.964.537                   | 1.857.310                   |
| Vareforbrug  |             | -232.780                    | -184.137                    |
| Andre eksterne omkostninger                        | 2           | -441.368                    | -413.570                    |
| Andre driftsindtægter                              | 3           | <u>42</u>                   | <u>210</u>                  |
| <b>Bruttofortjeneste</b>                           |             | <b>1.290.431</b>            | <b>1.259.813</b>            |
| Personaleomkostninger                              | 4           | <u>-1.207.503</u>           | <u>-1.190.962</u>           |
| <b>Resultat før afskrivninger</b>                  |             | <b>82.928</b>               | <b>68.851</b>               |
| Af- og nedskrivninger                              | 8,9,10      | <u>-34.808</u>              | <u>-34.992</u>              |
| <b>Resultat af ordinær primær drift</b>            |             | <b>48.120</b>               | <b>33.859</b>               |
| Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder |             | 18.869                      | 3.159                       |
| Finansielle omkostninger                           | 5           | <u>-3.913</u>               | <u>-2.430</u>               |
| <b>Ordinært resultat før skat</b>                  |             | <b>63.076</b>               | <b>34.588</b>               |
| Skat af årets resultat                             | 6           | <u>-17.338</u>              | <u>-11.108</u>              |
| <b>Årets resultat</b>                              | <b>7</b>    | <b><u><u>45.738</u></u></b> | <b><u><u>23.480</u></u></b> |

**BALANCE PR. 31. december**

**AKTIVER**

|  | <u>Note</u> | <u>31.12.2023</u><br>t.kr | <u>31.12.2022</u><br>t.kr |
|--|-------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |             |                           |                           |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>            |             |                           |                           |
| Goodwill                                     |             | 63.328                    | 78.609                    |
| Erhvervede kundekontrakter og varemærker     |             | <u>2.008</u>              | <u>14.432</u>             |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>8</b>    | <b><u>65.336</u></b>      | <b><u>93.041</u></b>      |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>              |             |                           |                           |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      |             | <u>17.598</u>             | <u>23.422</u>             |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>        | <b>9</b>    | <b><u>17.598</u></b>      | <b><u>23.422</u></b>      |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |             |                           |                           |
| Deposita                                     |             | <u>1.454</u>              | <u>1.350</u>              |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>       | <b>10</b>   | <b><u>1.454</u></b>       | <b><u>1.350</u></b>       |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |             | <b><u>84.388</u></b>      | <b><u>117.813</u></b>     |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |             |                           |                           |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |             |                           |                           |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |             | 268.738                   | 228.925                   |
| Igangværende arbejder for fremmed regning    |             | 4.059                     | 21.498                    |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 11          | 414.411                   | 281.875                   |
| Udskudte skatteaktiver                       | 13          | 43                        | 0                         |
| Andre tilgodehavender                        |             | 15.581                    | 16.877                    |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 12          | <u>4.250</u>              | <u>5.843</u>              |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                 |             | <b><u>707.082</u></b>     | <b><u>555.018</u></b>     |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |             | <b><u>1.510</u></b>       | <b><u>1.716</u></b>       |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |             | <b><u>708.592</u></b>     | <b><u>556.734</u></b>     |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |             | <b><u>792.980</u></b>     | <b><u>674.547</u></b>     |

## BALANCE PR. 31. december

### PASSIVER

|  | <u>Note</u> | <u>31.12.2023</u><br>t.kr | <u>31.12.2022</u><br>t.kr |
|--|-------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Egenkapital</b>                           |             |                           |                           |
| Selskabskapital                              |             | 500                       | 500                       |
| Overført resultat                            |             | <u>254.806</u>            | <u>209.068</u>            |
| <b>EGENKAPITAL I ALT</b>                     |             | <b><u>255.306</u></b>     | <b><u>209.568</u></b>     |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                |             |                           |                           |
| Udskudte skatteforpligtelser                 | 13          | <u>0</u>                  | <u>2.933</u>              |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>          |             | <b><u>0</u></b>           | <b><u>2.933</u></b>       |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                    |             |                           |                           |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>       |             |                           |                           |
| Leasingforpligtelser                         |             | 0                         | 45                        |
| Anden gæld                                   |             | <u>93.093</u>             | <u>92.300</u>             |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> | 14          | <b><u>93.093</u></b>      | <b><u>92.345</u></b>      |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |             |                           |                           |
| Leasingforpligtelser                         |             | 166                       | 462                       |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder          |             | 327                       | 7.054                     |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |             | 155.547                   | 119.824                   |
| Igangværende arbejder for fremmed regning    |             | 17.689                    | 0                         |
| Gæld til tilknyttede virksomheder            |             | 12.008                    | 11.139                    |
| Selskabsskat                                 |             | 15.047                    | 10.495                    |
| Anden gæld                                   |             | <u>243.797</u>            | <u>220.727</u>            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |             | <b><u>444.581</u></b>     | <b><u>369.701</u></b>     |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |             | <b><u>537.674</u></b>     | <b><u>462.046</u></b>     |
| <b>Passiver i alt</b>                        |             | <b><u>792.980</u></b>     | <b><u>674.547</u></b>     |
| Eventualforpligtelser                        | 15          |                           |                           |
| Ejerforhold                                  | 16          |                           |                           |
| Koncernforhold                               | 17          |                           |                           |
| Efterfølgende begivenheder                   | 18          |                           |                           |



## EGENKAPITALOPGØRELSE

|                                      | <b>Selskabs-<br/>kapital</b> | <b>Foreslået<br/>udbytte</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b>   |
|--------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                      | <b>t.kr</b>                  | <b>t.kr</b>                  | <b>t.kr</b>                  | <b>t.kr</b>    |
| Egenkapital 1. januar 2022           | 500                          | 150.000                      | 185.588                      | 336.088        |
| Resultatdisponering                  | 0                            | 0                            | 23.480                       | 23.480         |
| Betalt ordinært udbytte              | 0                            | -150.000                     | 0                            | -150.000       |
| <b>Egenkapital 1. januar 2023</b>    | <b>500</b>                   | <b>0</b>                     | <b>209.068</b>               | <b>209.568</b> |
| Resultatdisponering                  | 0                            | 0                            | 45.738                       | 45.738         |
| <b>Egenkapital 31. december 2023</b> | <b>500</b>                   | <b>0</b>                     | <b>254.806</b>               | <b>255.306</b> |

## NOTER

|  | 2023<br>t.kr     | 2022<br>t.kr     |
|--|------------------|------------------|
| <b>1 Nettoomsætning</b>  |                  |                  |
| Facility Management omsætning i Danmark  | 1.964.537        | 1.857.310        |
| <b>Nettoomsætning i alt</b>  | <b>1.964.537</b> | <b>1.857.310</b> |
| <b>2 Information om revisionshonorar</b>   |                  |                  |
| Med henvisning til Årsregnskabsloven §96 stk. 3 er opgørelse af revisionshonorar udeladt.  |                  |                  |
| <b>3 Andre driftsindtægter</b>   |                  |                  |
| Avance ved salg af anlægsaktiver   | 42               | 210              |
| <b>Andre driftsindtægter i alt</b>   | <b>42</b>        | <b>210</b>       |
| <b>4 Personaleomkostninger</b>   |                  |                  |
| Løn og gager   | 1.012.170        | 1.002.932        |
| Pensioner  | 102.461          | 92.630           |
| Andre sociale omkostninger   | 92.872           | 95.400           |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>   | <b>1.207.503</b> | <b>1.190.962</b> |
| Gennemsnitligt antal medarbejdere  | 2.677            | 2.723            |
| <p>Med henvisning til Årsregnskabsloven §98B stk. 3 er vederlaget fra direktionen ikke oplyst.</p> <p>Udvalgte medarbejdere i selskabets ledelse deltager i et aktiebaseret vederlagsprogram i det ultimative moderselskab (LTIP). For at deltage i programmet skal deltagerne investere i Coor aktier.</p> <p>Incitamentsprogrammet dækker en periode på tre år og kræver, at deltagerne erhverver eller allerede besidder et vist antal Coor aktier, såkaldte investeringsaktier. Deltagerne inddeles i tre forskellige kategorier, hvor der på forhånd er defineret et maksimalt antal aktier. Præstationsaktier tildeles vederlagsfrit efter optjeningsperioden. Antallet af tildelte aktier varierer mellem de forskellige deltagerkategorier.</p> <p>De grundlæggende kriterier for tildeling af præstationsaktier er, at deltageren har været ansat i Coor koncernen i optjeningsperioden (undtagen i begrænsede tilfælde, hvor der er givet tilladelse til forholdsmæssig tildeling) og fortsat besidder Coor aktier i denne periode. Optjeningsperioderne udløber i forbindelse med offentliggørelsen af Coor koncernens delårsrapporter for henholdsvis første kvartal 2025 (LTIP 2022) og 2026 (LTIP 2023).</p> <p>Ud over ansættelsesforholdet er tildelingen af præstationsaktier baseret på en række præstationsforhold. Tildelingen af aktierettigheder afhænger af, i hvilket omfang de definerede mål og præstationsbetingelser er opfyldt i den pågældende præstationsperiode</p> <p>Den samlede estimerede værdi af det bevilgede aktiebaserede vederlagsprogram til alle medarbejdere i året udgør 646 t.kr. (2022: tDKK 704).</p> |                  |                  |
| <b>5 Finansielle omkostninger</b>  |                  |                  |
| Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder  | 1.501            | 298              |
| Andre finansielle omkostninger   | 2.412            | 2.132            |
| <b>Finansielle omkostninger i alt</b>  | <b>3.913</b>     | <b>2.430</b>     |

## NOTER

|  | 2023<br>t.kr    | 2022<br>t.kr  |
|--|-----------------|---|
| <b>6 Skat af årets resultat</b>                |                 |   |
| Aktuel skat                                    | 20.314          | 13.769  |
| Ændring af udskudt skat                        | -2.976          | -2.662  |
| <b>Skat af årets resultat i alt</b>            | <b>17.338</b>   | <b>11.108</b>   |
| <b>7 Forslag til resultatdisponering</b>       |                 |   |
| Overført resultat                              | 45.738          | 23.480  |
| <b>Forslag til resultatdisponering i alt</b>   | <b>45.738</b>   | <b>23.480</b>   |
| <b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>            |                 | <b>Erhvervede<br/>kunde-<br/>kontrakter og<br/>varemærker</b> |
|  | <b>Goodwill</b> | <b>t.kr</b>   |
|  |                 |   |
| Kostpris 1. januar 2023                        | 162.994         | 78.704  |
| <b>Kostpris 31. december 2023</b>              | <b>162.994</b>  | <b>78.704</b>   |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023           | -84.385         | -64.272   |
| Årets af- og nedskrivninger                    | -15.281         | -12.424   |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b> | <b>-99.666</b>  | <b>-76.696</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b> | <b>63.328</b>   | <b>2.008</b>  |
| <b>9 Materielle anlægsaktiver</b>              |                 | <b>Andre anlæg,<br/>driftsmateriel<br/>og inventar</b>        |
|  |                 | <b>t.kr</b>   |
| Kostpris 1. januar 2023                        |                 | 47.365  |
| Tilgang  |                 | 1.338   |
| Afgang   |                 | -131  |
| <b>Kostpris 31. december 2023</b>              |                 | <b>48.572</b>   |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023           |                 | -23.943   |
| Afgang   |                 | 72  |
| Årets af- og nedskrivninger                    |                 | -7.103  |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b> |                 | <b>-30.974</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b> |                 | <b>17.598</b>   |

I den regnskabsmæssige værdi af andre anlæg mv. indgår finansielt leasede aktiver med en regnskabsmæssig værdi på 87 t.kr.

## NOTER

|   |  | <u>Deposita</u><br><u>t.kr</u>           |
|---|--|--|
| <b>10 Finansielle anlægsaktiver</b>   |  |  |
| Kostpris 1. januar 2023   |  | 1.350                                    |
| Tilgang   |  | 104                                      |
| Afgang  |  | <u>0</u>                                 |
| <b>Kostpris 31. december 2023</b>   |  | <b><u>1.454</u></b>                      |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023  |  | 0  |
| Årets afskrivninger   |  | <u>0</u>                                 |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>  |  | <b><u>0</u></b>                          |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>  |  | <b><u>1.454</u></b>                      |
|   | <b><u>2023</u></b><br><b><u>t.kr</u></b> | <b><u>2022</u></b><br><b><u>t.kr</u></b> |
| <b>11 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>  |  |  |
| Af selskabets tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder udgør følgende indeståender i koncerninterne cash pool ordninger | <u>414.411</u>                           | <u>281.875</u>                           |
| <b>Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder i alt</b>   | <b><u>414.411</u></b>                    | <b><u>281.875</u></b>                    |
| <b>12 Periodeafgrænsningsposter</b>   |  |  |
| Forudbetalte omkostninger   | 3.050                                    | 4.163                                    |
| Periodiseret rabat  | <u>1.200</u>                             | <u>1.680</u>                             |
| <b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>  | <b><u>4.250</u></b>                      | <b><u>5.843</u></b>                      |
| <b>13 Udskudt skat</b>  | Udskudte                                 | Udskudte                                 |
|   | Skatteaktiver                            | Skatteforpligtelser                      |
| 1. januar 2023  | 0  | 2.933                                    |
| Årets ændring af udskudt skat   | <u>43</u>                                | <u>-2.933</u>                            |
| <b>Udskudt skat 31. december 2023</b>   | <b><u>43</u></b>                         | <b><u>0</u></b>                          |
| Udskudt vedrører primært erhvervede kundecontrakter.  |  |  |
|   | <b><u>2023</u></b><br><b><u>t.kr</u></b> | <b><u>2022</u></b><br><b><u>t.kr</u></b> |
| <b>14 Langfristede gældsforpligtelser</b>   |  |  |
| Primært indefrysning af feriepenge, samt finansiel leasing  |  |  |
| Mellem 1 og 5 år  | 9.236                                    | 7.999                                    |
| Over 5 år   | <u>83.857</u>                            | <u>84.346</u>                            |
|   | <b><u>93.093</u></b>                     | <b><u>92.345</u></b>                     |

## NOTER

|  | <u>2023</u><br>t.kr  | <u>2022</u><br>t.kr  |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>15 Eventualforpligtelser</b>  |                      |                      |
| Leasingforpligtelser fra operationel leasing.<br>Samlede fremtidige leasingydelser |                      |                      |
| Inden for 1 år   | 19.722               | 16.608               |
| Mellem 1 og 5 år   | 29.654               | 21.080               |
| Over 5 år  | <u>281</u>           | <u>0</u>             |
|  | <u><b>49.657</b></u> | <u><b>37.688</b></u> |

### Virksomhedspant

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter er der stillet virksomhedspant på nominelt TDKK 5.000.

### 16 Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Coor Service Management AB, 164 99 Kista.  
Org no SE556084-6783

### Nærtstående parter

Selskabet har i årets løb ikke haft transaktioner med nærtstående parter, som ikke er foregået på markedsvilkår.

### 17 Koncernforhold

Indgår i koncernregnskab for:

Coor Service Management Holding AB, c/o Coor Service Management AB, 164 99 Kista.

Org no SE556742-0806

[www.coor.com](http://www.coor.com)

### 18 Efterfølgende begivenheder

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.