

# BADSTED • REVISION ApS

RÅDGIVENDE GODKENDTE REVISORER

Revisorhuset  
Bagsværdvej 82  
2800 Kgs. Lyngby  
www.badstedrevision.dk  
Info@badstedrevision.dk

Telefon 70 27 03 18  
Cvr. nr. 10 83 85 76  
S10 - Kundenr. 8770

## Basta Kontorindretning ApS

(CVR nr. 10 64 31 98)

Nørrevangsvej 17  
4581 Rørvig

## Årsrapport 1. januar - 31. december 2019

(32. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling.

Rørvig, den 18. juni 2020

Dirigent: Michael George Hamilton

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsens årsberetning og påtegning	1-2
Revisorserklæring om opstilling af årsregnskab	3
Anvendt regnskabspraksis	4-8
Resultatopgørelse for året 1. januar - 31. december 2019	9
Balance pr. 31. december 2019	10-11
Noter til årsregnskabet	12-13

# LEDELSENS ÅRSBERETNING OG PÅTEGNING

## **SELSKABETS HOVEDAKTIVITETER:**

Selskabets formål er at drive handel, fabrikation og investering samt i forbindelse dermed beslægtet virksomhed.

## **UDVIKLINGEN I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD:**

Selskabets årsrapport, der omfatter resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019 og balance pr. 31. december 2019 med tilhørende noter, udviser et overskud på kr. 178.172 og balancen en egenkapital på kr. 160.403.

Ledelsen betragter årets resultat som acceptabelt.

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## **LEDELSENS ÅRSBERETNING - fortsat**

### **LEDELSESPÅTEGNING:**

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Basta Kontorindretning ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, danske regnskabsstandarder og selskabets vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold den beskriver.

Selskabet har fravalgt revision. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rørvig, den 18. juni 2020

### **I DIREKTIONEN:**

Michael George Hamilton

### **I BESTYRELSEN:**

Kirsti Suzann Nete Melby

Michael George Hamilton

# REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

## *Til den daglige ledelse i Basta Kontorindretning ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Basta Kontorindretning ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, de har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kongens Lyngby, den 18. juni 2020  
**BADSTED • REVISION ApS**

*RÅDGIVENDE GODKENDTE REVISORER*

*cvr. nr. 10 83 85 76*

Palle Corell Badsted  
statsautoriseret revisor  
mne.nr 19673

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - RESULTATOPGØRELSE

Årsrapporten for Basta Kontorindretning ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i klasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C. Alle beløb er i danske kroner.

Der er ikke foretaget ændringer i anvendt regnskabspraksis i forhold til sidste regnskabsår.

Ved aflæggelse af årsrapporten er anvendt følgende regnskabspraksis.

### **Generelle forhold**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede pr. 31. december 2019 (balancedagen).

### **Bruttofortjeneste**

I henhold til årsregnskabslovens § 32 vises bruttofortjeneste i stedet for nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpemidler samt andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger medtages i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Der foretages fuld periodisering.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning opgøres efter faktureringskriteriet, hvorved indtægter indregnes når arbejdsydelse, handelsvarer mv. er juridisk leveret og hvis indtægter kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger**

Omkostninger til råvarer og hjælpemidler, andre eksterne omkostninger samt personaleomkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Der foretages fuld periodisering.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - RESULTATOPGØRELSE**

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### GENERELLE FORHOLD:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der er ikke indregnet renter i kostprisen. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	44.000

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages der nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede fremtidige nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### VAREBEHOLDNINGER:

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden ("først ind - først ud"). Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Der er foretaget nedskrivning i det omfang, benyttelse af nettorealiseringspriser fører til en lavere værdiansættelse end efter ovennævnte principper. Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### TILGODEHAVENDER:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat indregnes i årsrapporten med 22 %. Udskudte skatteaktiver måles dog maksimalt til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres (nettorealiseringsværdi).

Selskabsskat indregnes med 22 % af den skattepligtige indkomst. Selskabsskatten indregnes i resultatopgørelsen og hensættes som gældsforpligtelse i balancen. Skattetillæg som følge af senere betaling af selskabsskatten indregnes som finansiel omkostning det år, kreditten vedrører.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - BALANCE

### **GÆLDSFORPLIGTELSER:**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **OMREGNING AF FREMMED VALUTA:**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansiel post. Hvis valutadispositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> T.DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE:</b>	1	<b>722.762</b>	<b>376</b>
Personaleomkostninger	2	-443.394	-1.065
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER:</b>		<b>279.368</b>	<b>-689</b>
Finansielle indtægter		0	20
Finansielle omkostninger		-50.022	-32
<b>RESULTAT FØR SKAT:</b>		<b>229.346</b>	<b>-701</b>
Skat af årets resultat	3	-51.174	154
<b>ÅRETS RESULTAT:</b>		<b>178.172</b>	<b>-547</b>
<b>DER DISPONERES SÅLEDES:</b>			
Overførsel til næste år		178.172	-547
		<b>178.172</b>	<b>-547</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> T.DKK
<b>AKTIVER:</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	44.000	44
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>44.000</b>	<b>44</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT:</b>		<b>44.000</b>	<b>44</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		26.398	60
<b>Varebeholdninger</b>		<b>26.398</b>	<b>60</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		418.314	114
Andre tilgodehavender		440.557	427
Skatteaktiv		99.172	150
<b>Tilgodehavender</b>		<b>958.043</b>	<b>691</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT:</b>		<b>984.441</b>	<b>752</b>
<b>AKTIVER I ALT:</b>		<b>1.028.441</b>	<b>796</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK	<u>2018</u> T.DKK
<b>PASSIVER:</b>			
Anpartskapital		200.000	200
Overført overskud		-39.597	-218
<b>EGENKAPITAL:</b>	5	<b>160.403</b>	<b>-18</b>
Kreditinstitutter		666.679	614
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.750	20
Anden gæld		181.609	180
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>868.038</b>	<b>814</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT:</b>		<b>868.038</b>	<b>814</b>
<b>PASSIVER I ALT:</b>		<b>1.028.441</b>	<b>796</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	T.DKK
<b>1 Bruttofortjeneste</b>		
Ledelsen har besluttet, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32, at vise bruttofortjeneste i stedet for nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpemidler samt andre eksterne omkostninger.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	210.040	830
Pensioner	218.234	216
Andre omkostninger til social sikring	15.120	19
	<b>443.394</b>	<b>1.065</b>
Antal fuldtidsbeskæftigede medarbejdere i gennemsnit i året	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
<b>Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring i udskudt skat	51.174	-154
	<b>51.174</b>	<b>-154</b>
<b>4 Materielle anlægsaktiver - andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
<u>Kostpris</u>		
Saldo pr. 1. januar 2019	1.042.970	1.043
Saldo pr. 31. december 2019	1.042.970	1.043
<u>Af- og nedskrivninger</u>		
Saldo pr. 1. januar 2019	998.970	999
Saldo pr. 31. december 2019	998.970	999
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2019</b>	<b>44.000</b>	<b>44</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	T.DKK
<b>5 Egenkapital</b>		
Anpartskapital		
Saldo pr. 1. januar 2019	200.000	200
	<u>200.000</u>	<u>200</u>
<b>Overført overskud</b>		
Saldo pr. 1. januar 2019	-217.769	329
Overført af årets resultat	178.172	-547
	<u>-39.597</u>	<u>-218</u>
	<u><b>160.403</b></u>	<u><b>-18</b></u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael George Hamilton

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-523946165608

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-26 11:08:20Z

NEM ID 

## Michael George Hamilton

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-523946165608

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-26 11:08:20Z

NEM ID 

## Kirsti Suzann Nete Melby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-072275301174

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-26 11:23:38Z

NEM ID 

## Palle Badsted

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:10838576-RID:21372693

IP: 79.142.xxx.xxx

2020-06-26 11:27:05Z

NEM ID 

## Michael George Hamilton

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-523946165608

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-06-26 11:56:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AL10J-DLDBT-JWLU-C3XBG-FNM7G-F7JSE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>