



Revisionsfirmaet Bayer

FloraCup A/S

Nøglegårdsvej 8
3540 Lyngø

Årsregnskab for 2020-21

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

dirigent



Virksomhedsoplysninger

Selskabet	FloraCup A/S Nøglegårdsvej 8 3540 Lyngø Telefon: 4818 8012 CVR-nr.: 10 57 10 81 Regnskabsår: 1. juli – 30. juni Hjemsted: Allerød kommune
Bestyrelse	Axel Hallum Henrik Ole Håkonsson Pernille Hallum
Direktion	Axel Hallum
Revisor	Revisionsfirmaet Bayer Statsautoriseret revisionsanpartsselskab Prøvestensvej 19 3450 Allerød CVR nr. 15 20 25 80



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	side	4
Ledelsesberetning	side	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	6 - 7
Årsregnskab 1. juli 2020 til 30. juni 2021		
Resultatopgørelse	side	9
Balance	side	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	side	12
Noter og anvendt regnskabspraksis	side	13 - 15



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 til 30. juni 2021 for FloraCup A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020-21.

Ledelsen erklærer, at selskabet opfylder betingelserne i årsregnskabsloven § 135, stk. 1 og derfor fremadrettet fravælger at lade årsregnskabet revidere.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lynge, den 1. november 2021

Direktion

Axel Hallum

Bestyrelse

Axel Hallum

Henrik Ole Håkonsson

Pernille Hallum



Ledelsesberetning

Årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 2020-21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion af plastemballage.

Forventninger til virksomhedens fremadrettede aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitetsniveauet har været påvirket negativt af Covid-19 følgerne, men grundet stram omkostningsstyringsamt bidrag fra virksomhedskompensationsordningen opnås et positivt resultat. For regnskabsåret 2021/22 forventes stigende aktivitetsniveau, dog stadig påvirket af Covid-19 eftervirkninger, og med et positivt resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, der anses af væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i FloraCup A/S

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 til 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra de mulige indvirkninger af det forhold, der er beskrevet i erklæringens afsnit "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 til 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabet har under Corona pandemien modtaget kompensation for nedgang i omsætningen for selvstændige og for faste omkostninger. Kompensationerne er indregnet i resultatopgørelsen med 371.758 kroner. Det har endnu ikke været muligt at indgive slutregnskab og dermed få Erhvervsstyrelsens prøvning af, om der vil blive tale om regulering af kompensationerne. Vi har derfor ikke kunnet opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for størrelsen af kompensationerne og derfor ikke været i stand til at fastslå, om eventuelle ændringer af dette beløb er nødvendigt.

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vore konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 8. november 2021

Revisionsfirmaet Bayer ApS

statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR nr. 15 20 25 80

Hans Christian Bayer
statsautoriseret revisor
mne2747





Resultatopgørelse

1. juli til 30. juni

	Note	2020-21	2019-20
Bruttofortjeneste	2	730.305	441.512
Personaleomkostninger	3	- 362.696	- 561.225
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	4	- 44.531	- 44.531
Resultat før finansielle poster		323.078	- 164.244
Finansielle omkostninger der hidrører fra tilknyttede virksomheder		- 5.000	- 5.287
Andre finansielle omkostninger		- 59.159	- 66.633
Resultat før skat		258.919	- 236.164
Skat af årets resultat	5	0	- 40.000
Årets nettoresultat		258.919	- 276.164
Resultatdisponering:			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
Overføres til næste år		258.919	- 276.164
		258.919	- 276.164



Balance

30. juni

Aktiver

	Note	2021	2020
Driftsmateriel		89.063	133.594
Materielle anlægsaktiver	4	89.063	133.594
Deposita		142.500	210.000
Finansielle anlægsaktiver		142.500	210.000
Anlægsaktiver		231.563	343.594
Råvarebeholdninger		165.085	119.628
Fremstillede færdigvarer		37.979	65.048
Varebeholdninger	6	203.064	184.676
Tilgodehavender fra salg		46.128	62.205
Andre tilgodehavender		0	39.308
Periodeafgrænsningsposter		4.991	5.325
Udskudt skatteaktiv	7	0	0
Tilgodehavender		51.119	106.838
Likvide beholdninger		278	2.973
Omsætningsaktiver		254.461	294.487
Aktiver i alt		486.024	638.081



Passiver

	Note	2021	2020
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		- 530.797	- 789.716
Egenkapital		- 30.797	- 289.716
Kreditinstitutter		25.570	427.469
Leverandører af varer og tjenesteydelser		219.560	256.384
Gæld til tilknyttede virksomheder		100.000	100.000
Anden gæld		171.691	143.944
Kortfristede gældsforpligtelser		516.821	927.797
Passiver i alt		486.024	638.081
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	8; 9		



Egenkapitalopgørelse

Egenkapitalen og bevægelserne heri specificeres således:

	<u>Primo</u>	<u>Resultat- disponering</u>	<u>Ultimo</u>
Selskabskapital	500.000		500.000
Overført resultat	<u>- 789.716</u>	<u>258.919</u>	<u>- 530.797</u>
	<u>- 289.716</u>	<u>258.919</u>	<u>- 30.797</u>



Noter og anvendt regnskabspraksis

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 2020-21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder.

Der er tilvalgt elementer fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og værdiansættelse

Virksomheden anvender generelt de i årsregnskabsloven almindelige bestemmelser i relation til måling og indregning.

For specifikke regnskabsposter sker måling og indregning som neden for beskrevet.

Note 2 Bruttofortjeneste

Under henvisning til bestemmelserne i årsregnskabsloven § 32 har selskabet valgt at sammendrage omsætningen og visse andre poster i posten Bruttofortjeneste.

I Bruttofortjenesten indgår Andre driftsindtægter omfattende kompensation efter reglerne om omsætningskompensation for selvstændige og reglerne om kompensation af faste omkostninger med 371.758 kroner. Det regnskab over omsætningsnedgang og de realiserede faste omkostninger, som vil danne grundlag for den endelige beregning af kompensationsbeløbet er endnu ikke indsendt. Som følge heraf er beløbet behæftet med usikkerhed, som dog ikke vurderes at være af væsentlig betydning.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen når levering og risikoovergang til kunden har fundet sted.

Note 3 Personaleomkostninger

	2020-21	2019-20
Lønninger	238.058	407.730
Pensionsbidrag	112.515	133.913
Andre omkostninger til social sikring	12.123	19.582
	362.696	561.225
Antal fuldtidsbeskæftigede har udgjort	1,3	2,5



Noter og anvendt regnskabspraksis

Note 4 Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	2.906.429
Til- og afgang i året	0
Kostpris ultimo	2.906.429
Af- og nedskrivninger primo	2.772.835
Årets afskrivninger	44.531
Af- og nedskrivninger ultimo	2.817.366
Regnskabsmæssig værdi	89.063

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med skønnet restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid på mellem 3 og 5 år.

Materielle anlægsaktiver under opførelse indregnes ligeledes i balancen til kostprisen. Aktiverne afskrives ikke i opførelsesperioden, men nedskrives, hvis der skønnes behov herfor.

Note 5 Skat af årets resultat

	2020-21	2019-20
Skat af årets indkomst	0	0
Nedskrivning af værdien af udskudt skatteaktiv	0	40.000
Regulering af skat tidligere år	0	0
	0	40.000

Skatten af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, og eventuelle andre selskaber i koncernen.

Note 6 Varebeholdninger

Varebeholdninger indregnes i balancen til kostprisen for materialerne. Der indregnes ikke lønomkostninger eller indirekte produktionsomkostninger.

Note 7 Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret med eventuelle reguleringer i skatten af tidligere års indkomster samt for betalte aconto skatter.



Noter og anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat indregnes i balancen med skatteværdien af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Ved beregningen af den udskudte skat anvendes de skatteregler og skattesatser, der med lovgivningen på balancetidspunktet var gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændringer i den udskudte skat indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, indregnes med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne udnyttes enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Virksomheden har et potentielt skatteaktiv på 596.000 kroner. Ledelsen finder det forsvarligst ikke at aktivere nogen del heraf p.t.

Note 8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med FloraCup Holding ApS og hæfter derfor – i det omfang, det er hjemlet i skattelovgivningen – for indkomstskatter for de sambeskattede selskaber, samt for visse andre skatter i sambeskatningskredsen. Det samlede skattetilsvaret fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

Note 9 Sikkerhedsstillelser

Der er meddelt Danske Bank virksomhedspant for 500.000 kroner i simple fordringer fra salg af varer og tjenester, lager af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og -materiel og immaterielle rettigheder.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-960334780766

Axel Hallum
direktør

10-11-2021 09:01

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-286689449394

Henrik Ole Håkonsson

10-11-2021 09:06

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-756565126845

Pernille Hallum

11-11-2021 12:13

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-960334780766

Axel Hallum
direktør

12-11-2021 09:10

NEM ID

Serienummer: CVR:15202580-RID:42990020

Hans Chr. Bayer

12-11-2021 09:26

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-960334780766

Axel Hallum
direktør

12-11-2021 15:47

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-11-09 16:56 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-09 16:56 En besked er sendt til Axel Hallum
2021-11-10 08:59 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Axel Hallum
2021-11-10 09:01 Axel Hallum har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-960334780766)
2021-11-10 09:01 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-10 09:01 Alle dokumenter sendt til Axel Hallum er blevet underskrevet
2021-11-10 09:01 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-10 09:01 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-10 09:01 En besked er sendt til Henrik Håkonsson
2021-11-10 09:01 En besked er sendt til Axel Hallum
2021-11-10 09:01 En besked er sendt til Pernille Hallum
2021-11-10 09:05 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Håkonsson
2021-11-10 09:06 Henrik Ole Håkonsson har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-286689449394)
2021-11-10 09:06 Alle dokumenter sendt til Henrik Håkonsson er blevet underskrevet
2021-11-10 14:02 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Pernille Hallum
2021-11-11 09:01 Påmindelse er sendt til modtager: Axel Hallum
2021-11-11 09:01 Påmindelse er sendt til modtager: Pernille Hallum
2021-11-11 12:13 Pernille Hallum har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-756565126845)
2021-11-11 12:13 Alle dokumenter sendt til Pernille Hallum er blevet underskrevet
2021-11-12 09:02 Påmindelse er sendt til modtager: Axel Hallum
2021-11-12 09:09 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Axel Hallum
2021-11-12 09:10 Axel Hallum har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-960334780766)
2021-11-12 09:10 Alle dokumenter sendt til Axel Hallum er blevet underskrevet
2021-11-12 09:11 Underskriftsprocessen er startet
2021-11-12 09:11 En besked er sendt til Hans Christian Bayer
2021-11-12 09:26 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Hans Christian Bayer
2021-11-12 09:26 Hans Chr. Bayer har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:15202580-RID:42990020)

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-11-12 09:26	Underskriftsprocessen er startet
2021-11-12 09:26	Alle dokumenter sendt til Hans Christian Bayer er blevet underskrevet
2021-11-12 09:26	En besked er sendt til Axel Hallum
2021-11-12 15:46	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Axel Hallum
2021-11-12 15:47	Axel Hallum har underskrevet dokumentet 165-Regnskab 2020-21 ENDELIG.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-960334780766)
2021-11-12 15:47	Alle dokumenter sendt til Axel Hallum er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 9f26170a-a9dd-4544-95e4-609251a5db3f

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Danmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo