



Revisionsfirmaet Bayer

FloraCup A/S

Nøglegårdsvej 8
3540 Lyngø

Årsregnskab for 2018-19

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. november 2019

Axel Hallum (sign)

dirigent

1.2



Virksomhedsoplysninger

Selskabet	FloraCup A/S Nøglegårdsvej 8 3540 Lyngø
	Telefon: 4818 8012 CVR-nr.: 10 57 10 81 Regnskabsår: 1. juli – 30. juni Hjemsted: Allerød kommune
Bestyrelse	Axel Hallum Henrik Ole Håkonsson Pernille Hallum
Direktion	Axel Hallum
Revisor	Revisionsfirmaet Bayer Statsautoriseret revisionsanpartsselskab Prøvestensvej 19 3450 Allerød CVR nr. 15 20 25 80



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	side	4
Ledelsesberetning	side	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	6 - 7
Årsregnskab 1. juli 2018 til 30. juni 2019		
Resultatopgørelse	side	9
Balance	side	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	side	12
Noter og anvendt regnskabspraksis	side	13 - 15



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 for FloraCup A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018-19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 25. november 2019

Direktion

Axel Hallum (sign)

Axel Hallum

Bestyrelse

Axel Hallum (sign)

Axel Hallum

Henrik Ole Håkonsson

Pernille Hallum



Ledelsesberetning

Årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 2018-19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion af plastemballage.

Forventninger til virksomhedens fremadrettede aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for 2018/19 betegnes ikke som tilfredsstillende.

Det var forventet at opnå et mindre, positivt resultat i EBITDA, men en mindre nedgang i omsætning, samt en lidt langsommere omkostningstilpasning gør, at det foreliggende negative resultat er blevet en realitet.

For regnskabsåret 2019/20 forventes et positivt resultat efter skat og afskrivninger. Omsætningsudviklingen fra produktionen i FloraCup A/S er stabiliseret, og budgettering med eksisterende aktivitetsniveau er anvendt. Produktionstilpasning og løntilbageholdenhed er nu fuldt integreret med indgangen til nyt regnskabsår med et positivt resultat til følge.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, der anses af væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i FloraCup A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Væsentlig usikkerhed om fortsat drift

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi henvise til omtalen i regnskabets note 1, hvor ledelsen har beskrevet betingelserne for, at der er forventninger om positiv fremtidig indtjening.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vore konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 25. november 2019

Revisionsfirmaet Bayer ApS

statsautoriseret revisionsvirksomhed

CVR nr. 15 20 25 80

Hans Christian Bayer

statsautoriseret revisor

mne2747





Resultatopgørelse

1. juli til 30. juni

	Note	<u>2018-19</u>	<u>2017-18 t. kr.</u>
Bruttofortjeneste	2	687.718	1.021
Personaleomkostninger	3	- 737.973	- 1.103
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	4	- 44.531	- 183
Resultat før finansielle poster		- 94.786	- 265
Renteudgifter		- 66.670	- 60
Resultat før skat		- 161.456	- 325
Skat af årets resultat	5	- 40.000	- 46
Årets nettoresultat		- 201.456	- 371
Resultatdisponering:			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	0
Overføres til næste år		- 201.456	- 371
		- 201.456	- 371



Balance

30. juni

Aktiver

	Note	2019	2018 t. kr.
Driftsmateriel		0	0
Driftsmateriel under udførelse		178.125	223
Materielle anlægsaktiver	4	178.125	223
Deposita		210.000	210
Finansielle anlægsaktiver		210.000	210
Anlægsaktiver		388.125	433
Råvarebeholdninger		195.676	359
Fremstillede færdigvarer		66.983	108
Varebeholdninger	6	262.659	467
Tilgodehavender fra salg		222.032	182
Andre tilgodehavender		16.896	25
Periodeafgrænsningsposter		28.020	28
Udskudt skatteaktiv	7	40.000	80
Tilgodehavender		306.948	315
Likvide beholdninger		0	0
Omsætningsaktiver		569.607	782
Aktiver i alt		957.732	1.215



Passiver

	Note	2019	2018 t. kr.
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		- 513.552	- 312
Egenkapital		- 13.552	188
Kreditinstitutter		488.104	464
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.935	215
Gæld til tilknyttede virksomheder		108.401	119
Anden gæld		223.844	229
Kortfristede gældsforpligtelser		971.284	1.027
Passiver i alt		957.732	1.215
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	8; 9		



Egenkapitalopgørelse

Egenkapitalen og bevægelserne heri specificeres således:

	<u>Primo</u>	<u>Resultat- disponering</u>	<u>Ultimo</u>
Selskabskapital	500.000		500.000
Overført resultat	<u>- 312.096</u>	<u>- 201.456</u>	<u>- 513.552</u>
	<u>187.904</u>	<u>- 201.456</u>	<u>- 13.552</u>



Noter og anvendt regnskabspraksis

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for FloraCup A/S for regnskabsåret 2018-19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder.

Der er tilvalgt elementer fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og værdiansættelse

Virksomheden anvender generelt de i årsregnskabsloven almindelige bestemmelser i relation til måling og indregning.

Usikkerhed om fortsat drift

På grund af de forhold, der er omtalt i ledelsesberetningens afsnit om virksomhedens fremadrettede aktiviteter og økonomiske forhold, er det af væsentlig betydning, at det nuværende omsætningsniveau opnås, samt de gennemførte omkostningsbesparelser fastholdes.

For specifikke regnskabsposter sker måling og indregning som neden for beskrevet.

Note 2. Bruttofortjeneste

Under henvisning til bestemmelserne i årsregnskabsloven § 32 har selskabet valgt at sammendrage omsætningen og visse andre poster i posten Bruttofortjeneste.

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen når levering og risikoovergang til kunden har fundet sted.

Note 3 Personaleomkostninger

	<u>2018-19</u>	<u>2017-18 t. kr.</u>
Lønninger	540.622	922
Pensionsbidrag	173.914	150
Andre omkostninger til social sikring	23.437	31
	<u>737.973</u>	<u>1.103</u>
Antal fuldtidsbeskæftigede har udgjort	<u>3</u>	<u>4</u>

Note 4 Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	2.683.773
Til- og afgang i året	<u>222.656</u>
Kostpris ultimo	<u>2.906.429</u>
Af- og nedskrivninger primo	2.683.773
Årets afskrivninger	<u>44.531</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>2.728.304</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>178.125</u>

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.



Noter og anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med skønnet restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid på mellem 3 og 5 år.

Materielle anlægsaktiver under opførelse indregnes ligeledes i balancen til kostprisen. Aktiverne afskrives ikke i opførelsesperioden, men nedskrives, hvis der skønnes behov herfor.

Note 5 Skat af årets resultat

	<u>2018-19</u>	<u>2017-18 t. kr.</u>
Skat af årets indkomst	0	0
Årets ændring i udskudt skat	0	0
Nedskrivning af værdien af udskudt skatteaktiv	40.000	46.445
Regulering af skat tidligere år	0	0
	<u>40.000</u>	<u>46.445</u>

Skatten af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, og eventuelle andre selskaber i koncernen.

Note 6 Varebeholdninger

Varebeholdninger indregnes i balancen til kostprisen for materialerne. Der indregnes ikke lønomkostninger eller indirekte produktionsomkostninger.

Note 7 Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret med eventuelle reguleringer i skatten af tidligere års indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat indregnes i balancen med skatteværdien af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Ved beregningen af den udskudte skat anvendes de skatteregler og skattesatser, der med lovgivningen på balancetidspunktet var gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændringer i den udskudte skat indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, indregnes med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne udnyttes enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.



Noter og anvendt regnskabspraksis

Virksomheden har et potentielt skatteaktiv på 538.000 kroner. På basis af budgettet for 2019/20 samt overslag over resultaterne for de to følgende år, skønner ledelsen, at 40.000 kroner med stor sandsynlighed kan forventes anvendt i denne periode.

Note 8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med FloraCup Holding ApS og hæfter derfor – i det omfang, det er hjemlet i skattelovgivningen – for indkomstskatter for de sambeskattede selskaber, samt for visse andre skatter i sambeskatningskredsen. Det samlede skattetilsvaret fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

Note 9 Sikkerhedsstillelser

Der er meddelt Danske Bank virksomhedspant for 500.000 kroner i simple fordringer fra salg af varer og tjenester, lager af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og -materiel og immaterielle rettigheder.