

REVISIONSFIRMAET

**GUTFELT**®

**Statsautoriseret revisor**

Salina Sørensen

**Registrerede revisorer**

Lenart Gutfelt

Lisa Kolbye

Gitte Vang

## MAX FODGAARD FONDEN

Sydholmen 10,

2650 Hvidovre

CVR-nr. 10566878

## Årsrapport for 2021

43. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 8. april 2022

---

Klaus Søgaard  
Dirigent

## MAX FODGAARD FONDEN

### Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## MAX FODGAARD FONDEN

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for MAX FODGAARD FONDEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 8. april 2022

### Bestyrelse

Marianne Fox  
Formand

Søren Fodgaard  
Medlem

Klaus Søgaard  
Medlem

John Ibsen  
Medlem

Jørgen Robert Glenthøj  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i MAX FODGAARD FONDEN

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MAX FODGAARD FONDEN for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kastrup, den 8. april 2022

### Revisionsfirmaet Gutfelt A/S

CVR-nr. 13254192

Gitte Vang  
Registreret revisor  
mne34268

## MAX FODGAARD FONDEN

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	MAX FODGAARD FONDEN Sydholmen 10, 2650 Hvidovre
Telefon	70261700
CVR-nr.	10566878
Stiftelsesdato	2. december 1978
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
<b>Bestyrelse</b>	Marianne Fox Søren Fodgaard Klaus Sjøgaard John Ibsen Jørgen Robert Glenthøj
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Gutfelt A/S Tømmerupvej 75 2770 Kastrup
CVR-nr.	13254192

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er ved passiv formueanbringelse, at opnå afkast til uddelinge til formål jf. fondens vedtægter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 12.030.047, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 112.147.113, og en egenkapital på kr. 112.117.113.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen har en bred sammensætning, hvor der ved udpegning følges principperne fra fundatsen om, at der i bestyrelsen skal være finansielle og økonomiske kompetencer, juridiske kompetencer og kompetencer indenfor offentlig forvaltning. Herudover er der i bestyrelsen repræsentation fra stifterens familie. Oplysninger om det enkelte bestyrelsesmedlem er angivet i note 9.

### Redegørelse for god fondsledelse

Fonden har valgt at benytte Komitéen for god Fondsledelses skema til bestyrelsens redegørelse for god fondsledelse. Skemaet er medtaget som note 8 i regnskabet

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fonden foretager uddelinger, der opfylder fundatsens formål, og bestyrelsen har udspecificeret formålene i seks overordnede uddelingskategorier.

I 2021 har Fonden uddelt i alt 1.327.500 kr., fordelt på de seks overordnede uddelingskategorier:

Fordeling af uddelinger

Kulturelle formål 6%

Almene og sociale formål 59%

Uddannelse 3%

Forskning 0%

Medarbejdere og deres nærmeste familie 9%

Familie til stifteren 23%

I forhold til kategorierne uddannelser og forskning prioriteres de uddannelser og den forskning, der relaterer sig til virksomhedens forretningsområder. I alle hovedkategorier vægtes de projekter højest, som har en lokal tilknytning til de lokaliteter, hvor firmaet har sin aktivitet. Fonden tildeler gerne bidrag som delfinansiering til et projekt under forudsætning af, at det kan dokumenteres, at hele projektets finansiering kan frembringes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for MAX FODGAARD FONDEN for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rettelse af væsentlige fejl vedrørende foregående år

Andre værdipapirer og kapitalandele er i år præsenteret under omsætningsaktiver, mens de sidste år blev præsenteret under finansielle anlægsaktiver. Ændringen foretages idet præsentation som omsætningsaktiv er mere korrekt. Ændringen har ingen skattemæssig effekt og ingen effekt på egenkapitalen. Sammenligningstallen er korrigeret.

Reserve for nettoopskriving til indre værdi er i sammenligningstallene reduceret med kr. 1.000.000, mens overført resultat i egenkapitalen er forøget med kr. 1.000.000. Dette som følge af, at reserven i 2019 ikke var reduceret med udbytte af samme beløb, modtaget fra tilknyttet virksomhed. Ændringen har ingen skattemæssig effekt og ingen påvirkning på resultatet eller balancen i øvrigt.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorar.



## Anvendt regnskabspraksis

### Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

## Balancen

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen., Virksomheden har valgt at anse indre værdis metode som målegrundlag

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter grundkapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

MAX FODGAARD FONDEN

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-56.135</b>	<b>-41.163</b>
Personaleomkostninger	1	-150.000	-150.000
<b>Driftsresultat</b>		<b>-206.135</b>	<b>-191.163</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		11.810.026	7.938.316
Andre finansielle indtægter	2	669.636	345.387
Finansielle omkostninger	3	-243.480	-68.532
<b>Resultat før skat</b>		<b>12.030.047</b>	<b>8.024.008</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>12.030.047</b>	<b>8.024.008</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Uddelinger		1.327.500	1.687.400
Anvendt uddelingsramme		-1.327.500	-1.687.400
Overført til uddelingsramme		1.327.500	1.687.400
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		10.310.026	7.938.316
Overført resultat		392.521	-1.601.708
<b>Resultatdisponering</b>		<b>12.030.047</b>	<b>8.024.008</b>

MAX FODGAARD FONDEN

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	5	104.859.841	94.549.815
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>104.859.841</b>	<b>94.549.815</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>104.859.841</b>	<b>94.549.815</b>
Andre tilgodehavender		5.365	1.979
Periodeafgrænsningsposter		0	3.330
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.365</b>	<b>5.309</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.542.244	6.261.248
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>6.542.244</b>	<b>6.261.248</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>739.663</b>	<b>623.194</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>7.287.272</b>	<b>6.889.751</b>
<b>Aktiver</b>		<b>112.147.113</b>	<b>101.439.566</b>

MAX FODGAARD FONDEN

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.110.500	1.110.500
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		103.815.342	93.505.316
Overført resultat		5.191.271	4.798.750
Uddelinger		2.000.000	2.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>112.117.113</b>	<b>101.414.566</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		30.000	25.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>30.000</b>	<b>25.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>30.000</b>	<b>25.000</b>
<b>Passiver</b>		<b>112.147.113</b>	<b>101.439.566</b>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Redegørelse for god fondsledelse	8		
Oplysninger om bestyrelsen	9		
Nærtstående parter	10		

## Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds	Reserve for netto opskrivning efter indre værdi	Overført	Uddelingsra	I alt
	kapital	metode	resultat	mme	
Egenkapital 1. januar 2021	1.110.500	93.505.316	4.798.750	2.000.000	101.414.566
<b>Korrigeret egenkapital 1. januar 2021</b>	<b>1.110.500</b>	<b>93.505.316</b>	<b>4.798.750</b>	<b>2.000.000</b>	<b>101.414.566</b>
Udbytte	0	0	0	-1.327.500	-1.327.500
Årets resultat	0	0	392.521	1.327.500	1.720.021
Resultat i tilknyttede virksomheder	0	11.810.026	0	0	11.810.026
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-1.500.000	0	0	-1.500.000
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>1.110.500</b>	<b>103.815.342</b>	<b>5.191.271</b>	<b>2.000.000</b>	<b>112.117.113</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

	2021	2020
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Vederlag til bestyrelsen	150.000	150.000
	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	0	0
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	669.636	345.387
	<b>669.636</b>	<b>345.387</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	243.480	68.532
	<b>243.480</b>	<b>68.532</b>

**4. Aktiver indregnet til dagsværdi efter §37 og §38**

	Værdi ultimo indregnet i balancen	Årets urealise- rede gevinst ind- regnet i resultat- opgørelsen	Årets urealise- rede tab indreg- net i resultat- opgørelsen
Børsnoterede aktier	6.261.218	605.460	223.420
Børsnoterede obligationer	281.026	0	10.805

**5. Oplysninger om kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder**

Fonden ejer 100% af kapitalandele og stemmerettigheder i driftsselskabet Max Fodgaard A/S.

**6. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**8. Redegørelse for god fondsledelse**

Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse.dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Anbefalinger

**1. Åbenhed og kommunikation**

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger dette punkt.

**2. Bestyrelsens opgaver og ansvar****2.1 Overordnede opgaver og ansvar**

## Noter

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger dette punkt.

### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organisere, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger dette punkt.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og eventuel direktion. Fonden følger dette punkt.

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger dette punkt.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger dette punkt.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger dette punkt.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- Den pågældendes navn og stilling
- Den pågældendes alder og køn
- Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode
- Medlemmets eventuelle særlige kompetencer
- Den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver.
- Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v.
- Om medlemmet anses for uafhængigt

Fonden følger dette punkt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktioner i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. Fonden og det 100% ejede driftsselskab har samme bestyrelse. Bestyrelsen er sig bevidst, at den både varetager ledelseshvervet i driftsselskabet og for Fonden. En sammensætning af bestyrelsen, hvor der jf. fundatsen altid er repræsentation af personer med finansielle, juridiske og politiske kompetencer, sikrer at kompetencerne til såvel fondsledelse som driftsledelse er tilstedeværende. Størrelsen på Fonden, hvor ejerskabet af driftsselskabet udgør 93% af Fondens egenkapital gør, at det ud fra et omkostningsmæssigt synspunkt ligeledes er hensigtsmæssigt.

### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at den passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være



## Noter

uafhængigt. Består bestyrelsen mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- Er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden
- Inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion
- Inden for de seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden
- Er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor
- Har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år
- Er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær
- Er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær
- Er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste dem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden

Fonden følger ikke punktet, da kun et medlem betragtes som uafhængigt.

### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger ikke dette punkt. Et bestyrelsesmedlem skal fratræde i det år pågældende fylder 75 år. Bestyrelsen følger Fundatsen og vægter kontinuitet i bestyrelsen.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger dette punkt.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger ikke dette punkt. Bestyrelsen har ikke fastlagt en formaliseret løbende evaluering af de enkelte bestyrelsesmedlemmers. Evaluering af bestyrelsen foretages når der skal tiltræde nye medlemmer, og kompetenceønsker for det nye medlem skal fastsættes.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger dette punkt.

### 3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger dette punkt.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger dette punkt.

## Noter

### 9. Oplysninger om bestyrelsen

Marianne Fox:

Marianne Fox, 62 år, bestyrelsesformand. Uddannet ingeniør og arbejder som Senior specialist i COWI A/S. Marianne Fox er datter af Fondens stifter.

Indtrådt i Fondens bestyrelse den 27. august 2002, og hun betragtes ikke som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Væsentlige andre ledelseshverv:

MAX FODGAARD A/S  
CVR-nummer 24179818  
Bestyrelsesmedlem  
Vederlag 25.000 kr.

Søren Fodgaard:

Søren Fodgaard, 67 år. Uddannet forstkandidat og er søn af Fondens stifter.

Indtrådt i Fondens bestyrelse den 27. august 2002, og han betragtes ikke som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Væsentlige andre ledelseshverv:

MAX FODGAARD A/S  
CVR-nummer 24179818  
Bestyrelsesformand  
Vederlag 50.000 kr.

CAFÉ GLOBEN ApS

CVR-nummer 28299346

Bestyrelsesformand og direktør

John Ibsen

John Ibsen, 58 år. Uddannet økonom og arbejder som Seniorrådgiver i Danske Bank.

Indtrådt i Fondens bestyrelse den 1. januar 2007, og han betragtes ikke som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Væsentlige andre ledelseshverv:

MAX FODGAARD A/S  
CVR-nummer 24179818  
Bestyrelsesmedlem  
Vederlag 25.000 kr.

Jørgen Robert Glenthøj

Jørgen Robert Glenthøj, 67 år. Har læst medicin ved Københavns Universitet. I perioden 2009 til 2019 har Jørgen Robert Glenthøj været borgmester i Frederiksberg Kommune.

Indtrådt i Fondens bestyrelse den 16. juni 2010, og han betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Væsentlige andre ledelseshverv:

MAX FODGAARD A/S  
CVR-nummer 24179818  
Bestyrelsesmedlem  
Vederlag 25.000 kr.

## MAX FODGAARD FONDEN

### Noter

KOMBIT A/S  
CVR-nummer 19435075  
Bestyrelsesmedlem

FOF København  
CVR-nummer 11707513  
Bestyrelsesmedlem

Den Selvejende institution Sophie Amalie Gården  
CVR-nummer 46193717  
Bestyrelsesmedlem

Klaus Søggaard  
Klaus Søggaard, 66 år. Advokat med møderet for Højesteret og partner hos Gorrissen Federspiel.  
Indtrådt i Fondens bestyrelse den 19. marts 1997, og han betragtes ikke som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

Væsentlige andre ledelseshverv:

MAX FODGAARD A/S  
CVR-nummer 24179818  
Bestyrelsesmedlem  
Vederlag 25.000 kr.

ENID INGEMANN'S FOND  
CVR-nummer 21484717  
Formand

Civilingeniør H.C. Bechgaard og hustru Ella Mary Bechgaards Fond  
CVR-nummer 19054373  
Formand

Concordia Fonden  
CVR-nummer 16970034  
Bestyrelsesmedlem

E.R. Rasmussens Fond  
CVR-nummer 13718318  
Bestyrelsesformand

Ejler Rasmussens Fond  
CVR-nummer 26121604  
Bestyrelsesmedlem

Danske Banks Fond  
CVR: 11642934  
Bestyrelsesmedlem

Lone og Kaj Nielsens Almenvælgørende Fond  
CVR: 17293788  
Bestyrelsesmedlem

## MAX FODGAARD FONDEN

### Noter

Lone og Kaj Niensens Familiefond  
CVR: 17509691  
Bestyrelsesmedlem

Ragna Lemkow, født Kongsteds Familielegat  
CVR: 303892315  
Bestyrelsesmedlem

Avenir Invest ApS  
CVR: 37767778  
Bestyrelsesmedlem og direktør

Alliance of Democracies Foundation, Fond  
CVR: 39209349  
Bestyrelsesmedlem

Fritz og Bente Schurs familiefond  
CVR-nummer 11701396  
Bestyrelsesmedlem

British Chamber of Commerce in Denmark  
CVR-nummer 17153218  
Bestyrelsesformand

### 10. Nærtstående parter

Fonden har i indeværende år modtaget udbytte kr. 1.500.000 fra Max Fodgaard A/S.

Fonden har i året uddelt i alt kr. 300.000 til familie til bestyrelsesformanden.

Fondens bestyrelse har i indeværende år, og som det fremgår af note 1, modtaget kr. 150.000 i bestyrelseshonorar.  
Fondens bestyrelse har herudover modtaget kr. 150.000 i bestyrelseshonorar fra Max Fodgaard A/S.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jørgen Robert Glenthøj

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-554373576802

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-04-08 11:40:33 UTC

NEM ID 

## Klaus Søgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-461074202357

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-04-08 12:10:04 UTC

NEM ID 

## Klaus Søgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-461074202357

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-04-08 12:10:04 UTC

NEM ID 

## Søren Fodgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-683485453371

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-04-09 15:54:37 UTC

NEM ID 

## John Ibsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-425710359723

IP: 212.93.xxx.xxx

2022-04-11 06:39:51 UTC

NEM ID 

## Marianne Fox

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-667231780103

IP: 195.93.xxx.xxx

2022-04-11 07:38:55 UTC

NEM ID 

## Marianne Fox

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-667231780103

IP: 195.93.xxx.xxx

2022-04-11 07:38:55 UTC

NEM ID 

## Gitte Vang

Registreret revisor

Serienummer: CVR:13254192-RID:80772730

IP: 193.200.xxx.xxx

2022-04-11 07:42:34 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JKEZE-T8167-PYMHN-3DSME-001WWW-Y8Q7J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>