

**Biofina A/S**  
Filosofgangen 3. 2. sal th.  
5000 Odense C

**CVR-nummer 10536391**

**Årsrapport**  
**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 4 - 12 - 2023



---

Poul Friis-Topholm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>   | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>  |          |
| Ledelsespåtegning  | 3        |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>   | <b>6</b> |
| <b>Årsregnskab</b>   |          |
| Resultatopgørelse  | 7        |
| Aktiver  | 8        |
| Passiver   | 9        |
| Egenkapitalopgørelse   | 10       |
| Noter  | 11       |
| Anvendt regnskabspraksis   | 12       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Biofina A/S  
Filosofgangen 3. 2. sal th.  
5000 Odense C

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 10536391  
Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Bestyrelse

Poul Friis-Topholm  
Marlene Borch  
Maria de Osa Aznar

### Direktion

Poul Friis-Topholm

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Biofina A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, 1. december 2023

**Direktionen:**

Poul Friis-Topholm

**Bestyrelsen:**

Poul Friis-Topholm

Maria de Osa Aznar

Marlene Borch

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejeren i Biofina A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Biofina A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at selskabet har aktiveret udskudt skatteaktiv med kr. 145.895. Dette aktiv knytter sig til skattemæssige underskud i tidligere perioder. Udnyttelsen af dette aktiv er betinget af, at selskabet kan generere skattemæssige overskud i fremtiden, der kan modregnes i tidligere års underskud. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, 1. december 2023

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912



Peter Dalsgaard  
Partner, registreret revisor  
mne1025

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været salg af elartikler til muskel- og afspændingsterapi.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Selskabets ledelse er bekendt med at mere end halvdelen af aktiekapitalen er tabt, hvorfor Selskabslovens § 119 skal iagttages.

Den primære aktivitet i selskabet forventes også at udvise et positivt resultat i det kommende regnskabsår. Det udskudte skatteaktiv er indregnet under forudsætning af fremtidige positive resultater og værdien heraf er således forbundet med væsentlig usikkerhed.

Selskabets ledelse forventer forbedret indtjening i de kommende år, hvorved selskabskapitalen kan blive reetableret eller alternativt omdanne selskabet til et anpartsselskab i forbindelse med indskud af ny kapital.

Der henvises til note 2.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

|      |   | 2022/23       | 2021/22    |
|------|---|---------------|------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                | DKK           | 1.000 DKK  |
|      | <b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>      |               |            |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>18.904</b> | <b>23</b>  |
| 1    | Personaleomkostninger                   | -10.089       | -42        |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>8.815</b>  | <b>-19</b> |
|      | Finansielle omkostninger                | -79           | 0          |
|      | <b>Årets resultat</b>                   | <b>8.736</b>  | <b>-20</b> |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |               |            |
|      | Overført resultat                       | 8.736         | -20        |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>        | <b>8.736</b>  | <b>-20</b> |



| Note | <b>Balance</b>                              | 2022/23<br>DKK | 2021/22<br>1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
|      | <b>Aktiver pr. 30. juni</b>                 |                |                      |
|      | Deposita                                    | 7.125          | 7                    |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>7.125</b>   | <b>7</b>             |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>7.125</b>   | <b>7</b>             |
|      | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    | 5.790          | 3                    |
|      | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>5.790</b>   | <b>3</b>             |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 26.954         | 35                   |
|      | Udsudte skatteaktiver                       | 145.895        | 146                  |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>172.849</b> | <b>181</b>           |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>35.269</b>  | <b>24</b>            |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>213.907</b> | <b>208</b>           |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>221.032</b> | <b>215</b>           |

| Note | Balance                                  | 2022/23<br>DKK | 2021/22<br>1.000 DKK |
|------|--|----------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. juni</b>             |                |                      |
|      | Virksomhedskapital                       | 500.000        | 500                  |
|      | Overført resultat                        | -492.387       | -501                 |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>7.613</b>   | <b>-1</b>            |
|      | Ansvarlige lånekapital                   | 190.000        | 190                  |
|      | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>190.000</b> | <b>190</b>           |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 7.500          | 8                    |
|      | Anden gæld                               | 15.762         | 17                   |
|      | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 157            | 1                    |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>23.419</b>  | <b>26</b>            |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>213.419</b> | <b>216</b>           |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>221.032</b> | <b>215</b>           |
| 2    | Usikkerhed ved fortsat drift             |                |                      |
| 3    | Eventualforpligtelser                    |                |                      |
| 4    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |                      |

**Egenkapitalopgørelse**

| <b>Egenkapital</b>          | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------|
|                             | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 1. juli - 30. juni |                                       |                              |              |
| Saldo primo                 | 500                                   | -501                         | -1           |
| Årets resultat              | 0                                     | 9                            | 9            |
| <b>Egenkapital ultimo</b>   | <b>500</b>                            | <b>-492</b>                  | <b>8</b>     |

| Noter                              | 2022/23       | 2021/22   |
|------------------------------------|---------------|-----------|
|                                    | DKK           | 1.000 DKK |
| <b>1</b>                           |               |           |
| <b>Personaleomkostninger</b>       |               |           |
| Løn og gager                       | 6.000         | 24        |
| Øvrige personaleomkostninger       | 4.089         | 18        |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>10.089</b> | <b>42</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

## 2 Usikkerhed ved fortsat drift

Selskabets egenkapital udgør DKK 7.613 pr. 30.06.2023, hvorved over halvdelen af virksomhedskapitalen er tabt. Det forventes at kapitalen reetableres ved fremtidig positiv indtjening.

Ledelsen er bekendt med, at aktiekapitalen er tabt. Det forventes, at selskabet i de kommende år vil fremvise positive resultater. Det er ledelsens primære mål, at få reetableret selskabets kapitalforhold ved egen indtjening indenfor de kommende år.

Budgettet for 2023/2024 udviser overskud. Der vil fortsat være behov for stram likviditetsstyring i de kommende år, indtil virksomhedskapitalen er reetableret.

Selskabet har indregnet et udskudt skatteaktiv på TDKK 145. Det udskudte skatteaktiv er sammensat af fremførbare skattemæssige underskud samt forskelle på skatte- og regnskabsmæssige værdier af anlægsaktiver. Der er i sagens natur knyttet en usikkerhed omkring niveauet af selskabets fremtidige indtjening. Det er ledelsens forventning, at det udskudte skatteaktiv inden for en årrække vil kunne anvendes.

## 3 Eventualforpligtelser

Ingen.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.