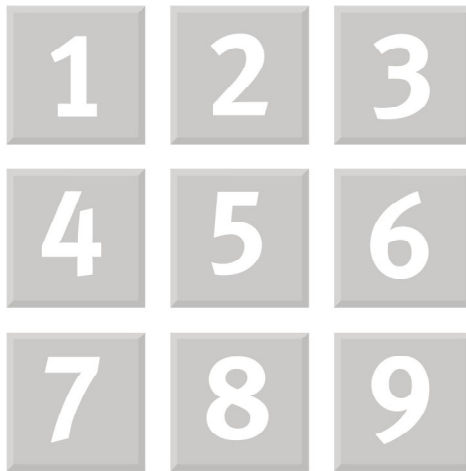


# Tinggården A/S

Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

CVR-nr. 10 49 89 45



## Årsrapport for perioden 1. oktober 2019 til 30. september 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 27. januar 2021

---

Mogens Hartz  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	12
Balance 30. september	13
Noter til årsrapporten	15

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tinggården A/S  
Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

Telefon: 48712235

Telefax: 48713610

CVR-nr.: 10 49 89 45

Regnskabsperiode: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Stiftet: 1. november 1986

Hjemsted: Gribskov

### Bestyrelse

Jan Friis-Mikkelsen  
Charlotte Vendorf  
Morten Dam

### Direktion

Jan Friis-Mikkelsen, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Tinggården A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 14. december 2020

### Direktion

Jan Friis-Mikkelsen  
direktør

### Bestyrelse

Jan Friis-Mikkelsen

Charlotte Vendorf

Morten Dam

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## **Til kapitalejeren i Tinggården A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tinggården A/S for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 14. december 2020

**DØSSING & PARTNERE**  
*Godkendt Revisionsinteressentskab*  
*CVR-nr. 54 87 99 11*

Carsten Bjørn Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
*MNE-nr. mne10077*

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive restaurantvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabet har i regnskabsåret 2019/2020 som følge af COVID-19, og delvist nedlukning af Danmark måtte hjemsende personale. Som konsekvens af nedlukningen af Danmark, har regeringen iværksat hjælpepakker til understøttelse af erhvervslivet. Selskabet har søgt og fået bevilliget kompensation under ordningen Lønkomensation i forbindelse med hjemsendelse af personale.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Den hastige spredning af Corona-virussen i Danmark og resten af verdenen har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der får store samfundsøkonomiske konsekvenser. Tinggården A/S er direkte berørt af de nyeligt gennemførte restriktioner og såfremt myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan Tinggården A/S blive påvirket negativt.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tinggården A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Offentlige tilskud

Tilskud til produktionsanlæg og udviklingsprojekter indregnes i balancen under periodeafgrænsningsposter (passiver) og overføres til andre driftsindtægter i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de aktiver, som tilskuddene vedrører.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Samt offentlige tilskud og kompensationer under Covid-19 kompensationsordningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Øvrige bygninger	50 år	1,7 mill.
Installationer	20-25 år	15.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	90.000 kr.

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.923.657</b>	<b>5.013.516</b>
Personaleomkostninger	2	-4.709.490	-4.223.085
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.214.167</b>	<b>790.431</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-331.118	-328.178
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>883.049</b>	<b>462.253</b>
Finansielle indtægter	3	6.373	607
Finansielle omkostninger	4	-167.412	-101.119
<b>Resultat før skat</b>		<b>722.010</b>	<b>361.741</b>
Skat af årets resultat	5	-242.076	-94.249
<b>Årets resultat</b>		<b>479.934</b>	<b>267.492</b>
Overført resultat		479.934	267.492
		<b>479.934</b>	<b>267.492</b>

## Balance 30. september

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		6.881.300	6.943.793
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		534.036	693.031
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>7.415.336</b>	<b>7.636.824</b>
Andre tilgodehavender		0	10.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>10.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>7.415.336</b>	<b>7.646.824</b>
Råvarer og hjælpematerialer		149.807	481.435
Færdigvarer og handelsvarer		344.958	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>494.765</b>	<b>481.435</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.219	19.566
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.152	7.230
Andre tilgodehavender		315.658	30.000
Periodeafgrænsningsposter		47.007	95.925
<b>Tilgodehavender</b>		<b>383.036</b>	<b>152.721</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.767.802</b>	<b>2.084</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.645.603</b>	<b>636.240</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>10.060.939</b>	<b>8.283.064</b>

## Balance 30. september

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		1.000.913	1.028.253
Overført resultat		1.803.319	1.296.045
<b>Egenkapital</b>	7	<b><u>3.304.232</u></b>	<b><u>2.824.298</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		631.412	450.562
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>631.412</u></b>	<b><u>450.562</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter		3.372.773	1.115.438
Andre kreditinstitutter		63.543	2.047.016
Anden gæld		61.226	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b><u>3.497.542</u></b>	<b><u>3.162.454</u></b>
Kreditinstitutter	8	591.653	620.066
Modtagne forudbetalinger fra kunder		211.092	173.069
Leverandører af varer og tjenesteydelser		301.407	289.093
Anden gæld		1.297.351	581.604
Periodeafgrænsningsposter		226.250	181.918
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.627.753</u></b>	<b><u>1.845.750</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>6.125.295</u></b>	<b><u>5.008.204</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>10.060.939</u></b>	<b><u>8.283.064</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		



## Noter

### 1 Andre driftsindtægter

I bruttofortjenesten indgår t.kr. 358 fra modtagne kompensationsordninger vedrørende Covid-19.

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.261.652	3.959.171
Pensioner	276.427	151.059
Andre omkostninger til social sikring	171.411	112.855
	<b>4.709.490</b>	<b>4.223.085</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	15

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

### 3 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	922	349
Andre finansielle indtægter	5.129	0
Valutakursgevinster	322	258
	<b>6.373</b>	<b>607</b>

### 4 Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	289
Andre finansielle omkostninger	167.412	100.829
Valutakurstab	0	1
	<b>167.412</b>	<b>101.119</b>

## Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	61.226	0
Årets udskudte skat	180.850	94.249
	<b>242.076</b>	<b>94.249</b>

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. oktober 2019	6.196.363	1.668.880
Tilgang i årets løb	735.255	19.158
Kostpris 30. september 2020	6.931.618	1.688.038
Opskrivninger 1. oktober 2019	1.752.554	0
Opskrivninger 30. september 2020	1.752.554	0
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2019	1.650.758	974.998
Årets afskrivninger	152.114	179.004
Af- og nedskrivninger 30. september 2020	1.802.872	1.154.002
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2020</b>	<b>6.881.300</b>	<b>534.036</b>
Regnskabsmæssig værdi af materielle anlægsaktiver, som ville have været indregnet, hvis opskrivning ikke havde været foretaget	5.598.078	534.036

## Noter

### 7 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Reserve for opskriv- ninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2019	500.000	1.028.253	1.296.045	2.824.298
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-27.340	27.340	0
Årets resultat	0	0	479.934	479.934
<b>Egenkapital 30. september 2020</b>	<b>500.000</b>	<b>1.000.913</b>	<b>1.803.319</b>	<b>3.304.232</b>

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

#### Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	2.185.000	659.000
Mellem 1 og 5 år	1.187.773	456.438
Langfristet del	3.372.773	1.115.438
Inden for et år	0	0
	<b>3.372.773</b>	<b>1.115.438</b>

#### Andre kreditinstitutter

Efter 5 år	0	1.124.000
Mellem 1 og 5 år	63.543	923.016
Langfristet del	63.543	2.047.016
Inden for et år	314.000	341.000
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	277.653	279.066
Kortfristet del	591.653	620.066
	<b>655.196</b>	<b>2.667.082</b>

#### Anden gæld

Mellem 1 og 5 år	61.226	0
Langfristet del	61.226	0
Øvrig kortfristet anden gæld	1.297.351	581.604
Kortfristet del	1.297.351	581.604
	<b>1.358.577</b>	<b>581.604</b>

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	kr.
<b>9 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing		
Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	0	4.500
	<u><b>0</b></u>	<u><b>4.500</b></u>

### 10 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ratatouille ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat.

Selskabet har i forbindelse med modtagelse af LAG-Tilskud en eventualforpligtelse på kr. 200.405, der udløber i 2025.

### 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 4.870.000 i grunde og bygninger. Heraf er deponeret ejerpantebreve for kr. 4.770.000 til sikkerhed for bankgæld. Bankgælden udgør pr. 30. september 2020 kr. 3.794.000. Grunde og bygninger's bogført værdi udgør kr. 6.881.300.

Til sikkerhed for lån varebil er der stillet pant i Citroen Jumper med kr. 100.000, den bogførte værdi af varebilen udgør kr. 82.543.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Vendorf (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-722893229699

IP: 93.161.xxx.xxx

2021-02-02 11:20:41Z

NEM ID 

## Jan Henrik Friis-Mikkelsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-182270283477

IP: 93.161.xxx.xxx

2021-02-02 11:22:30Z

NEM ID 

## Jan Henrik Friis-Mikkelsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-182270283477

IP: 93.161.xxx.xxx

2021-02-02 11:22:30Z

NEM ID 

## Morten Dam (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-707791015847

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-02-02 12:56:08Z

NEM ID 

## Carsten Bjørn Nielsen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:69456879

IP: 195.225.xxx.xxx

2021-02-02 13:09:30Z

NEM ID 

## Mogens Bacci Hartz (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-606522838660

IP: 87.63.xxx.xxx

2021-02-03 12:08:22Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8Z56T-SA4J3-QOTPL-VDPQH-1YDPG-XIC6X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>