

## **Tinggården A/S**

Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

CVR-nr. 10 49 89 45



### **Årsrapport for perioden 1. oktober 2017 til 30. september 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 15. januar 2019



---

Advokat Mogens Hartz  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Revisionsinteressentskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	12
Balance 30. september	13
Noter til årsrapporten	15

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tinggården A/S  
Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

Telefon: 48712235

Telefax: 48713610

CVR-nr.: 10 49 89 45

Regnskabsperiode: 1. oktober 2017 - 30. september 2018

Hjemsted: Gribskov

### Bestyrelse

Jan Friis-Mikkelsen,  
Charlotte Vendorf,  
Morten Dam,

### Direktion

Jan Friis-Mikkelsen, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for Tinggården A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 11. januar 2019

### Direktion

  
Jan Friis-Mikkelsen  
direktør

### Bestyrelse

  
Jan Friis-Mikkelsen

  
Charlotte Vendorf

  
Morten Dam

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## ***Til kapitalejeren i Tinggården A/S***

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tinggården A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 11. januar 2019

**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer*  
*CVR-nr. 54 87 99 11*



Morten Rasmussen  
Registreret revisor  
**MNE-nr. mne7588**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive restaurantvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tinggården A/S for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Offentlige tilskud

Tilskud til produktionsanlæg og udviklingsprojekter indregnes i balancen under periodeafgrænsningsposter (passiver) og overføres til andre driftsindtægter i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de aktiver, som tilskuddene vedrører.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Samt offentlige tilskud.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Øvrige bygninger	50 år	1,7 mill.
Installationer	20-25 år	15.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	90.000 kr.

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.770.717</b>	<b>3.439.502</b>
Personaleomkostninger	1	-3.429.999	-2.896.279
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>340.718</b>	<b>543.223</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-240.204	-204.004
Andre driftsomkostninger		-22.598	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>77.916</b>	<b>339.219</b>
Finansielle indtægter	3	1.119	1.349
Finansielle omkostninger	4	-129.412	-111.750
<b>Resultat før skat</b>		<b>-50.377</b>	<b>228.818</b>
Skat af årets resultat	5	12.990	-16.598
<b>Årets resultat</b>		<b>-37.387</b>	<b>212.220</b>
Foreslået udbytte		0	50.000
Overført resultat		-37.387	162.220
		<b>-37.387</b>	<b>212.220</b>

## Balance 30. september

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		6.608.173	6.050.383
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		843.113	300.477
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>7.451.286</b>	<b>6.350.860</b>
Andre tilgodehavender		10.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>10.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>7.461.286</b>	<b>6.350.860</b>
Råvarer og hjælpematerialer		443.719	441.868
<b>Varebeholdninger</b>		<b>443.719</b>	<b>441.868</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		96.271	49.445
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	39.290
Periodeafgrænsningsposter		351.823	86.712
<b>Tilgodehavender</b>		<b>448.094</b>	<b>175.447</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>94.497</b>	<b>1.042</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>986.310</b>	<b>618.357</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>8.447.596</b>	<b>6.969.217</b>

## Balance 30. september

	Note	2017/18	2016/17
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		1.055.153	1.082.493
Overført resultat		1.001.653	1.011.701
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	50.000
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b>2.556.806</b>	<b>2.644.194</b>
Hensættelse til udskudt skat		356.313	369.303
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>356.313</b>	<b>369.303</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.231.127	1.343.788
Andre kreditinstitutter		2.414.166	1.405.928
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7</b>	<b>3.645.293</b>	<b>2.749.716</b>
Gæld til realkreditinstitutter	7	113.000	110.000
Kreditinstitutter	7	278.930	153.065
Modtagne forudbetalinger fra kunder		135.855	118.625
Leverandører af varer og tjenesteydelser		471.281	226.840
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.430	0
Anden gæld		553.400	590.953
Periodeafgrænsningsposter		328.288	6.521
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.889.184</b>	<b>1.206.004</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.534.477</b>	<b>3.955.720</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>8.447.596</b>	<b>6.969.217</b>
Leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualposter mv.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		



## Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.217.865	2.632.230
Pensioner	122.754	165.006
Andre omkostninger til social sikring	89.380	99.043
	<u><b>3.429.999</b></u>	<u><b>2.896.279</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>12</u>	<u>11</u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>240.204</u>	<u>204.004</u>
	<u><b>240.204</b></u>	<u><b>204.004</b></u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	841	1.349
Valutakursgevinster	<u>278</u>	<u>0</u>
	<u><b>1.119</b></u>	<u><b>1.349</b></u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	561	0
Andre finansielle omkostninger	128.841	111.750
Valutakurstab	<u>10</u>	<u>0</u>
	<u><b>129.412</b></u>	<u><b>111.750</b></u>

## Noter

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	-12.990	16.598
	<b>-12.990</b>	<b>16.598</b>

## 6 Egenkapital

	Virk- somheds- kapital	Reserve for opskriv- ninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. oktober 2017	500.000	1.082.493	1.011.700	50.000	2.644.193
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-50.000	-50.000
Opløsning af tidligere års opskrivning	0	-27.340	27.340	0	0
Årets resultat	0	0	-37.387	0	-37.387
<b>Egenkapital 30. september 2018</b>	<b>500.000</b>	<b>1.055.153</b>	<b>1.001.653</b>	<b>0</b>	<b>2.556.806</b>

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	829.000	957.000
Mellem 1 og 5 år	402.127	386.788
Langfristet del	1.231.127	1.343.788
Inden for et år	113.000	110.000
	<b>1.344.127</b>	<b>1.453.788</b>

## Noter

### 7 Langfristede gældsforpligtelser (Fortsat)

	2017/18	2016/17
	kr.	kr.
<b>Andre kreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	1.546.000	898.000
Mellem 1 og 5 år	868.166	507.928
Langfristet del	<u>2.414.166</u>	<u>1.405.928</u>
Inden for et år	217.000	127.000
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	61.930	26.065
Kortfristet del	<u>278.930</u>	<u>153.065</u>
	<b><u>2.693.096</u></b>	<b><u>1.558.993</u></b>

### 8 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing  
Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for et år	8.000	8.000
Mellem 1 og 5 år	3.000	11.000
	<b><u>11.000</u></b>	<b><u>19.000</u></b>

### 9 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ratatouille ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat.

Selskabet har i forbindelse med modtagelse af LAG-Tilskud en eventualforpligtelse på kr. 22.267.

## Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.
<b>10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 4.620.000 i grunde og bygninger. Heraf er deponeret ejerpantebreve for kr. 4.620.000 til sikkerhed for bankgæld. Bankgælden udgør pr. 30. september 2018 kr. 3.968.000. Grunde og bygninger's bogført værdi udgør kr. 6.608.173.		
Til sikkerhed for lån varebil er der stillet pant i Citroen Jumper med kr. 100.000, den bogførte værdi af varebilen udgør kr. 134.273.		