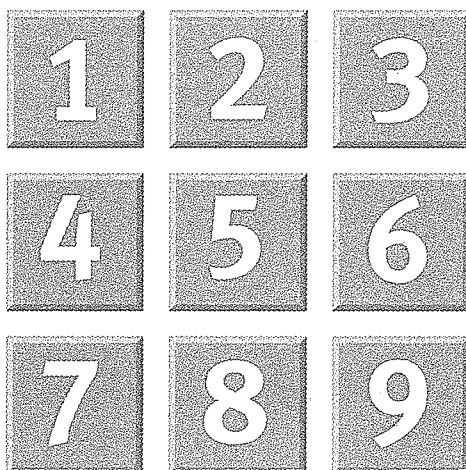


**Tinggården A/S**

Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

CVR-nr. 10 49 89 45



**Årsrapport for perioden  
1. oktober 2015 til 30. september 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 23. januar 2017

Advokat Mogens Hartz  
Dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Revisionsinteressentskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Balance 30. september	12
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Tinggården A/S  
Klitrosevej 2  
3300 Frederiksværk

Telefon: 48712235  
Telefax: 48713610

CVR-nr.: 10 49 89 45  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september  
Hjemsted: Gribskov

**Bestyrelse**

Jan Friis-Mikkelsen  
Charlotte Vendorf  
Morten Dam

**Direktion**

Jan Friis-Mikkelsen, direktør

**Revision**

DØSSING & PARTNERE  
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 for Tinggården A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

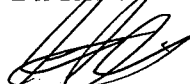
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

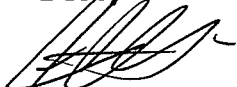
Frederiksværk, den 11. januar 2017

### Direktion



Jan Friis-Mikkelsen  
direktør

### Bestyrelse



Jan Friis-Mikkelsen



Charlotte Vendorf



Morten Dam

# Den uafhængige revisors erklæringer

## **Til kapitalejeren i Tinggården A/S**

### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Tinggården A/S for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Konklusion**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vor opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hillerød, den 11. januar 2017

**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer*  
CVR-nr. 54 87 99 11

Morten Rasmussen  
Registreret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive restaurantvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2015/16 udviser et overskud på kr. 319.579, og selskabets balance pr. 30. september 2016 udviser en egenkapital på kr. 2.431.974.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tinggården A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2015/16 er aflagt i kr..

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde, selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

## Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages linære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Øvrige bygninger	50 år	1.2 mill.
Installationer	20-25 år	15.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	4.000 kr.

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.336.358</b>	<b>3.198.392</b>
Personaleomkostninger	1	-2.825.683	-2.852.727
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>510.675</b>	<b>345.665</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-174.524	-119.361
Andre driftsomkostninger		-1.500	-13.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>334.651</b>	<b>213.304</b>
Finansielle indtægter		819	478
Finansielle omkostninger		-87.186	-88.707
<b>Resultat før skat</b>		<b>248.284</b>	<b>125.075</b>
Skat af årets resultat	3	71.295	-8.000
<b>Årets resultat</b>		<b>319.579</b>	<b>117.075</b>
 Overført resultat		 319.579	 117.075
		<b>319.579</b>	<b>117.075</b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		6.007.587	6.014.836
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		255.323	298.898
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>6.262.910</b>	<b>6.313.734</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>6.262.910</b>	<b>6.313.734</b>
Råvarer og hjælpematerialer		388.477	341.518
<b>Varebeholdninger</b>		<b>388.477</b>	<b>341.518</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		49.192	144.324
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		26.717	15.898
Andre tilgodehavender		0	6.616
Periodeafgrænsningsposter		88.581	49.546
<b>Tilgodehavender</b>		<b>164.490</b>	<b>216.384</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.042</b>	<b>1.042</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>554.009</b>	<b>558.944</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.816.919</b>	<b>6.872.678</b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> kr.	<u>2014/15</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		1.366.554	1.366.554
Overført resultat		565.420	245.841
<b>Egenkapital</b>	5	<b><u>2.431.974</u></b>	<b><u>2.112.395</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		352.705	424.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>352.705</u></b>	<b><u>424.000</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter		2.858.238	3.118.967
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b><u>2.858.238</u></b>	<b><u>3.118.967</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	239.000	259.000
Kreditinstitutter		38.177	87.783
Modtagne forudbetalinger fra kunder		104.745	73.150
Leverandører af varer og tjenesteydelser		272.599	248.357
Anden gæld		462.230	488.351
Periodeafgrænsningsposter		57.251	60.675
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.174.002</u></b>	<b><u>1.217.316</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.032.240</u></b>	<b><u>4.336.283</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>6.816.919</u></b>	<b><u>6.872.678</u></b>
Leje og leasingforpligtelser	7		
Eventualposter m.v.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		

## Noter til årsrapporten

	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.477.628	2.464.960
Pensioner	157.910	168.520
Andre omkostninger til social sikring	96.511	91.689
Andre personaleomkostninger	93.634	127.558
	<u><b>2.825.683</b></u>	<u><b>2.852.727</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>
Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>174.524</u>	<u>119.361</u>
	<u><b>174.524</b></u>	<u><b>119.361</b></u>
der fordeler sig således:		
Bygninger	93.536	70.799
Installationer	21.098	19.821
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	59.890	28.741
	<u><b>174.524</b></u>	<u><b>119.361</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>-71.295</u>	<u>8.000</u>
	<u><b>-71.295</b></u>	<u><b>8.000</b></u>



## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. oktober 2015	5.392.348	876.609
Tilgang i årets løb	107.385	17.815
Afgang i årets løb	0	-13.151
Kostpris 30. september 2016	<u>5.499.733</u>	<u>881.273</u>
Opskrivninger 1. oktober 2015	1.752.554	0
Opskrivninger 30. september 2016	<u>1.752.554</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2015	1.130.066	577.711
Årets afskrivninger	114.634	59.890
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-11.651
Af- og nedskrivninger 30. september 2016	<u>1.244.700</u>	<u>625.950</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2016</b>	<b><u>6.007.587</u></b>	<b><u>255.323</u></b>

### 5 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2015	500.000	1.366.554	245.841	2.112.395
Årets resultat	0	0	319.579	319.579
<b>Egenkapital 30. september 2016</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>1.366.554</u></b>	<b><u>565.420</u></b>	<b><u>2.431.974</u></b>

Selskabskapitalen består af 500 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter til årsrapporten

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2015	Gæld 30. september 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	3.377.967	3.097.238	239.000	1.916.000
	<b><u>3.377.967</u></b>	<b><u>3.097.238</u></b>	<b><u>239.000</u></b>	<b><u>1.916.000</u></b>

### 7 Leje og leasingforpligtelser

#### Leje og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing  
Samlede fremtidige leasingydelser:

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Inden for et år	7.000	7.000
Mellem 1 og 5 år	19.000	25.000
	<b><u>26.000</u></b>	<b><u>32.000</u></b>

### 8 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ratatouille ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 4.620.000 i ovenstående grunde og bygninger. Heraf er deponeret ejerpantebreve for kr. 4.620.000 til sikkerhed for bankgæld, mens ejerpantebreve for kr. 0,- er i selskabets egen besiddelse.

### 10 Nærtstående parter og ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Ratatouille ApS, Klitrosevej 2, 3300 Frederiksværk