

Ole Heyes Fond
c/o Advokat H.Storm Knudsen, Delta Advokater
Gersonsvej 25
2900 Hellerup
CVR-nr. 10 37 35 14

Årsrapport
1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
bestyrelsesmøde den

Dirigentens underskrift

Dirigentens navn med blokbogstaver

Indhold

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning	
Oplysninger om fonden	6
Ledelsesberetning	7-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	12-14
Resultatopgørelse	15
Balance	16-17
Noter	18-19

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Ole Heyes Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der har i regnskabsåret ikke været samhandel med nærtstående parter.

Det er bestyrelsens opfattelse, at fonden overholder anbefalingerne til god fondsledning.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København den

Direktion:

Henning Storm Knudsen

Bestyrelse:

Svend Carstensen
formand

Anders Stampe Holst

Henning Storm Knudsen

Erik Sigismund von Rosen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ole Heyes Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ole Heyes Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den
Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr.7404

Arne Bang
statsautoriseret revisor

Oplysninger om fonden

Fonden

Ole Heyes Fond
c/o Advokat H.Storm Knudsen, Delta Advokater
Gersonsvej 25
2900 Hellerup

Telefon: 70 23 64 44
E-mail: LO@deltaadvokater.dk
CVR-nr.: 10 37 35 14
Stiftet: 1958
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Henning Storm Knudsen

Bestyrelse

Svend Carstensen formand
Anders Stampe Holst
Henning Storm Knudsen
Erik Sigismund von Rosen

Revision

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Strandvejen 183, 1. th.
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens formål er at yde støtte til forskning og praktiske forsøg ud over det traditionelle til gavn for dansk landbrug. Fondens formål er endvidere at støtte uddannelse af landbrugsmedarbejdere, herunder uddeling af studielegater.

Fondens aktivitet består af udlejning af fast ejendom samt bortforpagtning af landbrugsejendomme. En væsentlig del af fondens aktiver er placeret i fast ejendom.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Iht. årsregnskabslovens §77, samt anbefalinger om god fondsledelse oplyses Bestyrelsens sammensætning

Navn og adresse	Alder	Indtrådt	Kompetence	Uafhængighed	Vederlag
Svend Carstensen Anemonevej 30 2820 Gentofte	63	20/4 2015	Jura/ledelse	ja	50.000
Anders Stampe Holst Bøgetvej 91 4913 Horslunde	45	20/4 2015	Landbrugskyndig	ja	50.000
Henning Storm Knudsen Hasselvej 25 3000 Helsingør	76	11/1 1990	Jura/ledelse	ja	50.000
Erik Sigismund von Rosen Frihedsmindevej 2 Skørringe 4930 Maribo	46	13/9 2016	Landbrugskyndig	ja	50.000

Bestyrelsen er selvsupplerende.

Ingen bestyrelsesmedlemmer er udpeget af offentlige myndigheder.

Aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer er 75 år.

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse

Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
---------------	--	---------------

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

X		
---	--	--

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

X		
---	--	--

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

X		
---	--	--

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

X		
---	--	--

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

X		
---	--	--

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X		
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X		
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X		

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)

	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X		
	X		
	X		
	X	1) X	
	X		
	X		
	X		

Ledelsesberetning (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)

God fondsledelse (fortsat)	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		2) X	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X		
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
3. Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X		
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X		

- 1) Advokat Henning Storm Knudsen har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år. Bestyrelsen skønner, at det ikke er noget problem, idet de øvrige bestyrelsesmedlemmer opfylder kriterierne for uafhængighed.
- 2) Bestyrelsen er selvsupplerende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ole Heyes Fond for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, revision, honorar til bestyrelsen mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld.

Resultat af ejendommenes drift

Resultat af ejendommenes drift omfatter huslejeindtægter og omkostninger til drift og vedligeholdelse, renteudgifter samt afskrivninger på ejendommene.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat samt eventuel skat af ubenyttet henlæggelse, indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Tekniske anlæg	8 år
Driftsmidler og inventar	5-8 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed værdiansættes efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedens egenkapital. En forholdsmæssig andel af fondens resultat indgår i fondens resultatopgørelse som andel af resultat i tilknyttet virksomhed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttoresultat	2.010.876	1.482.178
2 Personaleomkostninger	354.125	245.125
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	984.780	645.796
Resultat af ordinær primær drift	671.971	591.257
3 Indtægter af kapitalandele i tilknyttet virksomhed	0	292.703
Andre finansielle indtægter	547	3.867
Andre finansielle omkostninger	40.689	33.513
Ordinært resultat før skat	631.829	854.314
Skat af årets resultat	-287.710	173.229
Årets resultat	919.539	681.085
Forslag til resultatdisponering		
5 Årets uddelinger	490.500	323.000
Overført resultat	429.039	358.085
I alt	919.539	681.085

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	60.319.875	55.889.397
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	505.134	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>60.825.009</u>	<u>55.889.397</u>
Finansielle anlægsaktiver		
3 Kapitalandele i tilknyttet virksomhed	0	6.243.756
Andre tilgodehavender	3.809.074	3.606.254
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.809.074</u>	<u>9.850.010</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>64.634.083</u>	<u>65.739.407</u>
Tilgodehavender		
Udskudt skatteaktiv	2.415.751	2.230.028
Andre tilgodehavender	278.539	0
Andre værdipapirer og kapitalandele	7.661	527.126
Tilgodehavender i alt	<u>2.701.951</u>	<u>2.757.154</u>
Likvide beholdninger	<u>874.700</u>	<u>126.690</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.576.651</u>	<u>2.883.844</u>
Aktiver i alt	<u>68.210.734</u>	<u>68.623.251</u>

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital		
Grundkapital	20.000.000	20.000.000
Overført resultat	<u>25.034.556</u>	<u>24.605.517</u>
Egenkapital i alt	<u>45.034.556</u>	<u>44.605.517</u>
 Langfristede gældsforpligtelser		
Gæld til realkreditinstitutter	20.329.892	20.590.363
Anden gæld	<u>455.332</u>	<u>455.332</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>20.785.224</u>	<u>21.045.695</u>
 Kortfristede gældsforpligtelser		
Skyldig selskabsskat	299.085	167.408
Gæld til tilknyttet virksomhed	0	409.292
Anden gæld	<u>2.091.868</u>	<u>2.395.340</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.390.953</u>	<u>2.972.040</u>
 Gældsforpligtelser i alt	<u>23.176.177</u>	<u>24.017.735</u>
 Passiver i alt	<u>68.210.733</u>	<u>68.623.252</u>

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede
- 4 Oplysning om transaktioner med nærtstående
- 5 Uddelingspolitik

Noter

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede		
Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Personaleomkostninger		
Andel af løn	154.125	154.125
Bestyrelseshonorar	<u>200.000</u>	<u>91.000</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>354.125</u>	<u>245.125</u>
3 Kapitalandele i tilknyttet virksomhed		
Kostpris 1 januar	5.732.465	5.732.465
Tilgang	0	0
Afgang	<u>5.732.465</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>0</u>	<u>5.732.465</u>
Opskrivning 1. januar	511.291	218.588
Andel af årets resultat	<u>-511.291</u>	<u>292.703</u>
Opskrivning 31. december	<u>0</u>	<u>511.291</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>	<u>6.243.756</u>
Kapitalandele i tilknyttet virksomhed omfatter		
	<u>Ejerandel</u>	<u>Hjemsted</u>
Adamsgave A/S, København	<u>100%</u>	<u>København</u>
4 Oplysning om transaktioner med nærtstående		
Andel af udgifter hos Advokat Storm Knudsen		
Sekretærandel		232.000
Husleje andel		<u>43.750</u>
I alt		<u>275.750</u>

Ovenstående vederlag er fordelt på fondsregnskabet, samt på driften af erhvervsejendommene.

Noter fortsat

5 Uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er, at uddelinger alene sker efter skriftlig ansøgning, der behandles på hvert bestyrelsesmøde, hvor det vurderes, hvorvidt ansøgningen falder ind under fondens formål.

Ansøgning om rejse-/uddannelseslegater skal være indstillet af Travel To Farm

Der sker uddeling, når fondens overskud tillader det.

Årets uddelinger omfatter:

Rejselegater til landbrugsstuderende, Travel To Farm	230.500
VKST Planteavl	200.000
SEGES	40.000
Søllested pensionistforening	10.000
Rudbjerg pensionistforening	10.000
Uddelinger i alt	<u>490.500</u>

Henning Storm Knudsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henning Storm Knudsen
ID: 246b15a5-29f8-4fc8-ace2-5f94d666cbf8
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2023 kl.: 07:50:13
Underskrevet med MitID



Svend Carstensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Svend Carstensen
ID: cf4fc7d9-3643-440a-8820-532499cbb89f
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2023 kl.: 13:42:33
Underskrevet med MitID



Anders Stampe Holst

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anders Stampe Holst
ID: c4b4405b-816f-458c-b23e-ff8b46a7a253
Tidspunkt for underskrift: 30-06-2023 kl.: 08:55:53
Underskrevet med MitID



Erik Sigismund von Rosen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Erik Sigismund von Rosen
ID: 5d647dc2-0a68-4a4d-aeeb-64729e7fc875
Tidspunkt for underskrift: 26-06-2023 kl.: 13:36:41
Underskrevet med MitID



Arne Bang

Navnet returneret af dansk MitID var:
Arne Bang
ID: d612fa06-e7a8-480a-a269-294271898121
Tidspunkt for underskrift: 01-07-2023 kl.: 11:02:04
Underskrevet med MitID

