

**ÅRSRAPPORT**

**1. oktober 2015 - 30. september 2016**

**JUPITER HVIDOVRE APS**

**Hvidovrevej 137  
2650 Hvidovre**

**CVR-nr. 10 32 99 81  
30. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
6. marts 2017

Søren Andkjær Jensen  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse 1. oktober 2015 - 30. september 2016	10
Balance pr. 30. september 2016	11-12
Noter	13-15

**Selskabet:**

Jupiter Hvidovre ApS  
Hvidovrevej 137  
2650 Hvidovre

**Direktion:**

Søren Andkjær Jensen  
Jack Kennet Lange

**Pengeinstitut:**

Danske Bank  
Hovedvejen 109  
2600 Glostrup

**Revision:**

Lægård Revision  
Statsautoriseret revisionsfirma  
Østerbrogade 62  
2100 København Ø

**Modervirksomhed:**

Mørkhøj Holding II ApS  
CVR-nr. 28 28 24 43

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015/16 for Jupiter Hvidovre ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 6. marts 2017.

**Direktionen:**

---

Søren Andkjær Jensen

---

Jack Kennet Lange

**Til kapitalejerne i Jupiter Hvidovre ApS.****PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for Jupiter Hvidovre ApS for perioden 1. oktober 2015 - 30. september 2016 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet:**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar:**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion:**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet:**

Uden at modificere vores konklusion skal vi henlede opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvor ledelsen redegør for forventningerne til selskabets finansiering i næste

**UDTALELSE OM LEDELSESBERETNING:**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 6. marts 2017.  
Lægård Revision, CVR-nr. 18 43 70 82  
Statsautoriseret revisionsfirma

Kurt Lægård  
Statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter:**

Jupiter Hvidovre ApS' væsentligste aktivitet er at sælge cykler, knallerter og tilbehør til disse.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og forhold:**

Resultatet af selskabets aktiviteter har i året udvist en positiv indtjening, og har derfor indfriet de forventninger, der var stillet til året.

**Forventninger til den fremtidige udvikling / Going Concern**

Selskabets kapitalejere har afgivet tilbagetrædelseserklæring indtil 31. december 2017 til sikring af selskabets fortsatte drift. Gæld på samlet kr. 1.141.700, vil alene blive afviklet i det omfang selskabets likviditet tillader det.

Der henvises i øvrigt til noterne i årsregnskabet.

**Hændelser efter regnskabsårets udløb:**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 30. september 2016.

Selskabets ledelse indstiller til anpartshaverne, at der på den ordinære generalforsamling træffes beslutning om, at selskabet går fra revision efter revisionsstandarderne til at lade årsregnskabet gennemgås efter Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder.

Årsregnskabet for Jupiter Hvidovre ApS for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

## **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSEN:**

### **Bruttofortjeneste og -tab:**

Bruttofortjeneste og -tab indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af afgivne rabatter i forbindelse med salget.



**Vareforbrug:**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskabet for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til skattemyndighederne.

**AKTIVER:****Materielle anlægsaktiver:**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

**Materielle anlægsaktiver, fortsat:**

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20,0%
---	-------

Småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter "først ind - først ud" (FIFO) metoden eller forventede nettorealisationværdier, hvor disse er lavere. Der er foretaget nedskrivning for ukurante eller langsomt omsættelige varer til forventet nettorealisationværdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger:**

Likvider beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

**PASSIVER:****Udbytte:**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

<u>Note</u>		<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	BRUTTOFORTJENESTE	888.072	543.235
1	Personaleomkostninger	<u>-812.844</u>	<u>-1.064.005</u>
	INDTJENINGSBIDRAG	75.227	-520.770
	Afskrivninger	<u>-3.763</u>	<u>-5.645</u>
	RESULTAT FØR FINANS. POSTER	71.464	-526.415
	Finansielle indtægter	1.208	774
2	Finansielle omkostninger	<u>-65</u>	<u>-184</u>
	RESULTAT FØR SKAT	72.608	-525.825
3	Skat af årets resultat	<u>-9.500</u>	<u>114.959</u>
	<u>ÅRETS RESULTAT</u>	<u>63.108</u>	<u>-410.866</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	Overført overskud	<u>63.108</u>	<u>-410.866</u>
	<u>DISPONERET I ALT</u>	<u>63.108</u>	<u>-410.866</u>

<u>Note</u>	<u>30/9 2016</u>	<u>30/9 2015</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	3.763
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>0</b>	<b>3.763</b>
Deposita	94.122	101.068
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>94.122</b>	<b>101.068</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>94.122</b>	<b>104.831</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	1.084.775	1.130.601
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<b>1.084.775</b>	<b>1.130.601</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	394.244	171.663
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	293.573	0
Udskudt skat	8.000	117.000
Periodeafgrænsningsposter	116.475	80.953
<b>TILGODEHAVENDER</b>	<b>812.292</b>	<b>369.616</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<b>76.465</b>	<b>248.294</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.973.532</b>	<b>1.748.511</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.067.654</b>	<b>1.853.342</b>

Note	30/9 2016	30/9 2015
4 Virksomhedskapital	200.000	200.000
4 Overført overskud	-402.614	-465.722
4 Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-202.614</b>	<b>-265.722</b>
1, 6 Gæld til tilknyttede virksomheder	1.141.701	1.299.684
<b>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.141.701</b>	<b>1.299.684</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	696.637	493.007
Modtagne forudbetalinger fra kunder	56.320	47.961
Selskabsskat	0	0
Anden gæld	375.610	178.954
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.128.567</b>	<b>819.380</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>2.270.268</b>	<b>2.119.064</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>2.067.654</b>	<b>1.853.342</b>

- 6 Kapitalforhold
- 7 Pantsætninger og sikkerhedstillelser
- 8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser
- 9 Kontraktlige forpligtelser

1	Personaleomkostninger	30/9 2016	30/9 2015
	Gager og lønninger	767.164	916.882
	Pensioner	36.748	109.533
	Andre omkostninger til social sikring	7.144	16.189
	Personaleomkostninger i øvrigt	1.788	21.401
	<b>I ALT</b>	<b>812.844</b>	<b>1.064.005</b>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	3	4
--	---	---

2	Finansielle omkostninger	2015/16	2014/15
	Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	0
	Renteomkostninger, pengeinstitutter	25	3
	<b>RENTEOMKOSTNINGER I ALT</b>	<b>25</b>	<b>3</b>
	Diverse finansielle omkostninger	40	181
	<b>I ALT</b>	<b>65</b>	<b>184</b>

3	Skat af årets resultat	30/9 2016	30/9 2015
	Selskabsskat af årets skattepligtige indkomst	0	0
	Refusion af sambeskatning	-99.500	-138.100
	Regulering af udskudt skat	109.000	23.141
	<b>SKAT AF ÅRETS RESULTAT</b>	<b>9.500</b>	<b>-114.959</b>

4	Egenkapital	30/9 2016	30/9 2015
	<b>VIRKSOMHEDSKAPITAL</b>		
	Virksomhedskapital	200.000	200.000
	<b>I ALT</b>	200.000	200.000
	<b>OVERFØRT OVERSKUD</b>		
	Overført fra tidligere år	-465.722	-54.856
	Overført af årets resultat	63.108	-410.866
	<b>I ALT</b>	-402.614	-465.722
	<b>HENLAGT TIL UDBYTTE</b>		
	Overført fra tidligere år	0	0
	Udbetalt udbytte	0	0
	Forslag til årets resultatfordeling	0	0
	<b>I ALT</b>	0	0
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	-202.614	-265.722

5	Gæld til tilknyttede virksomheder, langfristet	2015/16	2014/15
	Langfristet gæld, der forfalder til betaling det kommende regnskabsår	0	0
	Langfristet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen	0	0

Der er afgivet tilbagetrædelseserklæring vedr. moderselskabets tilgodehavende hos selskabet indtil 31. december 2017.

Gæld til moderselskabet på i alt kr. 1.141.701, vil således alene blive afviklet i det omfang selskabets likviditet tillader det.



## 6 Kapitalforhold

Selskabet har som følge af årets underskud mistet mere end 50% af virksomhedskapitalen og selskabet er derfor omfattet af selskabslovens kapitaltabsregler. Ledelsen forventer at kapitalen bliver reetableret i kommende regnskabsår ved egen indtjening.

Selskabets kapitalejere har afgivet tilbagetrædelseserklæring indtil 31. december 2017 til sikring af selskabets fortsatte drift. Gæld på samlet kr. 1.141.700, vil alene blive afviklet i det omfang selskabets likviditet tillader det.

Det forventes på den baggrund, at den nuværende finansiering vil være tilstrækkelig til at sikre selskabets fortsatte drift i næste regnskabsår.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedstillelser

Selskabet har sammen med øvrige søsterselskaber afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabet Jupiter Lygten ApS's engagement med pengeinstitut. De omhandlede kreditfaciliteter har ikke været benyttet på balancedagen.

## 8 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor

## 9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabets har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 12 måneder, svarende til en forpligtelse på ca. kr. 393.800.