

---

# *MK Ventures ApS*

Frederiksberggade 16, 1459 København K

## Årsrapport for 2023

---

CVR-nr. 10 30 69 06

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 17/7 2024

Morten Eldrup-  
Jørgensen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Egenkapitalopgørelse	20
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	21
Noter til årsregnskabet	22

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for MK Ventures ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. juli 2024

## Direktion

Klaus Eldrup-Jørgensen

## Bestyrelse

Morten Eldrup-Jørgensen  
formand

Klaus Eldrup-Jørgensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i MK Ventures ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for MK Ventures ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hellerup, den 17. juli 2024

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
*CVR-nr. 33 77 12 31*

Anders Stig Lauritsen  
statsautoriseret revisor  
mne32800

Poul P. Petersen  
statsautoriseret revisor  
mne34503

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	MK Ventures ApS Frederiksberggade 16 1459 København K  CVR-nr: 10 30 69 06 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: København
<b>Bestyrelse</b>	Morten Eldrup-Jørgensen, formand Klaus Eldrup-Jørgensen
<b>Direktion</b>	Klaus Eldrup-Jørgensen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<b>Koncern</b>				
	2023	2022	2021	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	1.483.198	1.410.828	1.151.814	741.340	602.344
Bruttofortjeneste	855.431	848.864	767.612	499.766	416.809
Resultat af primær drift	409.892	448.574	463.642	254.595	209.961
Årets resultat	365.985	295.830	428.832	233.489	180.386
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.939.160	1.593.282	1.189.054	813.887	609.340
Investeringer i materielle anlægsaktiver	125.674	119.442	34.638	32.188	9.608
Egenkapital	1.532.282	1.207.697	960.283	658.393	483.054
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- investeringsaktivitet	-291.317	-243.957	188.006	-76.253	-93.664
Antal medarbejdere	633	552	420	360	293
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	27,6%	31,8%	40,3%	34,3%	34,9%
Afkastningsgrad	21,1%	28,2%	39,0%	31,3%	34,5%
Soliditetsgrad	79,0%	75,8%	80,8%	80,9%	79,3%
Egenkapitalforrentning	26,7%	27,3%	53,0%	40,9%	41,2%

Definition af nøgletal er anført i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Moderselskabets hovedaktivitet er at drive holdingvirksomhed, og selskabet ejer kapitalandele i Trackman A/S. Moderselskabet har desuden direkte, aktive investeringer i unoterede selskaber på forskellige udviklingsniveauer (early stage, venture samt mere modne selskaber). Herudover investerer moderselskabet i værdipapirer, kapitalfonde mv.

Trackman's væsentligste aktiviteter består af forskning, udvikling, produktion samt salg og arkedsføring af højpræcisions tracking-teknologier til brug indenfor diverse sportsgrene på globalt plan. Trackmans radar- og kamerabaserede teknologiske løsninger leverer data, video, grafik og insights til både professionelle sportsudøvere og amatører, trænere, udendørs og indendørs kommercielle faciliteter, udstyrsfabrikanter, officielle organisationer samt en lang række øvrige kunder. Trackman opererer globalt med salg i over 60 lande og tilbyder i dag produkter og løsninger til kunder inden for golf, baseball, fodbold og amerikansk fodbold.

## Markedsoverblik

Trackman-koncernen har hovedsæde i Hørsholm nord for København, hvor virksomhedens forskning og udvikling, produktion og administration ligger. De primære kundemarkeder er USA, Europa, Japan og Korea. Udover Hørsholm har Trackman etableret kontorer i Stamford Connecticut i USA, Phoenix Arizona i USA, Tokyo i Japan, Seoul i Sydkorea samt Wrocław i Polen.

Trackman-koncernens hovedfokus har siden etableringen i 2003 været salg af produkter til golfindustrien, mens baseball i USA, Japan og Sydkorea har udviklet sig til et væsentligt forretningsområde for koncernen. Trackman-koncernen vurderer løbende muligheden for at lancere produkter og services inden for andre sportsgrene, hvilket senest resulterede i lancering af et produkt til fodbold og amerikansk fodbold.

Trackman-koncernen har gennem årene udviklet en end-to-end virksomhed, hvor alle aktiviteter fra forskning, udvikling og produktion, til markedsføring og salg varetages direkte af Trackman. En foretrukket forretningsmodel, som også forventes at kunne skaleres til at understøtte virksomhedens fremtidige vækst.

Trackman-koncernens markedsposition forventes styrket i takt med lanceringen af nye produkter og services samt et fortsat øget globalt kendskab til virksomheden og dens produkter. Det forventes også at have en positiv effekt på salget til eksisterende markeder. Virksomheden prioriterer innovation og investerer betydelige ressourcer i forskning og udvikling, herunder udvikling af nye teknologier og produkter som kræver høj kreativitet og nyskabelse, og som samtidig er behæftet med usikkerhed om, hvorvidt idéerne kan udvikles til kommercielle produkter.

## Udvikling i året

Koncernens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på TDKK 365.985, og koncernens balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på TDKK 1.532.282.

Nettoomsætningen i 2023 udgjorde 1.483 mio. kr., hvilket er en stigning på 5% i forhold til 2022 (1.411 mio. kr.). Ledelsen forventede i 2022 årsrapporten en omsætningsvækst i 2023 på 10-15%. Forventningen var forbundet med en del usikkerhed grundet den generelle globale makroøkonomiske usikkerhed. Omsætningen på det amerikanske marked og andre markeder, hvor virksomheden fakturerer i USD, blev gennem året negativt påvirket af en lavere gennemsnitlig dollarkurs sammenlignet med 2022. Den underliggende salgsvækst i lokale valutaer er derfor 7%. Væksten i 2023 er drevet af øget salg af golfsimulatorer og teknologi til driving ranges samt øget datasalg i baseball.

Årets resultat er lavere end resultatet for 2022. Dette skyldes, at der er investeret væsentligt i den kommercielle organisation, og i antallet af medarbejdere i forskning og udvikling. Der er bl.a. investeret kraftigt i udviklingen af et nyt produkt, Trackman iO, der var planlagt lanceret i maj 2023, men først blev lanceret sidst på året. Produktet havde således kun minimal effekt på omsætningen i 2023, men fuld effekt på omkostningssiden.

Overskudsgraden faldt i 2023 sammenlignet med tidligere år og koncernens EBITDA margin udgjorde i 2023 29% (2022: 34%). Dette skyldes, ud over den kraftige investering i organisationen, et ændret produktmix, hvor de produkter med den laveste dækningsgrad vokser hurtigst.

# Ledelsesberetning

Trackman-koncernen har i 2023 haft en stigning i arbejdskapital da debitorer er steget væsentligt. Stigningen i debitorer afspejler det stigende salg samt øget kredittid til koncernens kunder. Kreditrisikoen vurderes stadig at være meget lav for koncernens kunder.

Der er i 2023 fortsat investeret kraftigt i færdiggørelsen af koncernens nye hovedkontor "Trackman Innovation Center", der forventes helt afsluttet i 3. kvartal 2024.

Trackman-koncernen har i 2023 foretaget to akkvisitioner af mindre selskaber, der understøtter koncernens langsigtede strategi.

Selskabet havde i 2023 en nettotilgang på 81 medarbejdere.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

I 2024 forventer ledelsen en vækst i omsætningen på 15-20%, med en svagt stigende overskudsgrad i forhold til 2023. Salgsvæksten forventes at komme fra en øgning af salget af golfsimulatorer samt af teknologi og infrastruktur til driving ranges. Lanceringen af det nye produkt, Trackman iO, vil bidrage væsentligt til væksten i 2024, ligesom salg til andre sportsgrene end golf også vil bidrage til den fortsatte vækst. Salgsvæksten vil primært komme fra USA, Europa, og Japan. Forventningerne for 2024 er behæftet med usikkerhed relateret til den globale økonomiske situation.

Trackman har oplevet en positiv start på 2024, hvilket blandt andet er drevet af det nye produkt, Trackman iO. Dette bekræfter ledelsen i forventningerne til 2024.

## Forskning og udvikling

Forsknings- og udviklingsaktiviteterne udføres primært i hovedkontoret i Danmark. Det høje forsknings- og udviklingsniveau er et afgørende led i virksomhedens strategi. I 2023 anvendte koncernen 158 mio. kr. på forskning og udvikling, herunder udvikling af nye teknologier som kræver høj kreativitet og nyskabelse, og som samtidig er behæftet med usikkerhed om, hvorvidt idéerne kan udvikles til kommercielle produkter.

Tilførslen af nye vidensressourcer er en vedvarende nødvendighed for udviklingen af virksomhedens produkter og services, og Selskabet prioriterer rekruttering og fastholdelse af medarbejdere med et højt uddannelsesniveau.

## Redegørelse for samfundsansvar, jf. Årsregnskabsloven §99a

### Forretningsmodel

Trackman-koncernen er bevidst om sit ansvar som virksomhed og søger generelt at udøve sine aktiviteter under hensyntagen til det omkringliggende samfund og med respekt for omverdenen. Det gælder alle dele af virksomhedens forretningsmodel som består af forskning, udvikling, produktion samt salg og markedsføring af højpræcisions tracking-teknologier og software til brug inden for diverse sportsgrene på globalt plan. Forretningsmodellen er nærmere beskrevet i sektionen "Væsentligste aktiviteter".

Som en voksende virksomhed med egen forskning, udvikling og produktion er Trackman-koncernen særligt opmærksom på sit sociale og samfundsmæssige ansvar i forhold til medarbejdere og det aftryk, virksomheden sætter på klimaet og miljøet. Der lægges herudover vægt på at bidrage positivt til den generelle samfundsudvikling på områder, hvor der er mulighed for at udøve indflydelse, herunder i forhold til beskyttelse af menneskers grundlæggende rettigheder, bekæmpelse af korrupsion og tilvejebringelse af en attraktiv og diversificeret arbejdsplads med fair og lige vilkår for alle medarbejdere.

Trackman-koncernen har indtil nu opstillet konkrete politikker til varetagelse af sociale og samfundsmæssige hensyn på de områder, hvor det aktuelt skønnes at være relevant. Trackman-koncernen vil i forbindelse med den fortsatte udvikling være opmærksom på at videreudvikle de nuværende politikker samt tilføje yderligere politikker i takt med, at det skønnes relevant.

# Ledelsesberetning

Trackman-koncernen har formaliseret arbejdet omkring Corporate Social Responsibility (CSR) og yderligere sikret at Trackman som virksomhed, samt ansatte og leverandører, lever op til det værdisæt som Selskabet står for. Til udarbejdelsen af Selskabets CSR politik har Trackman-koncernen valgt at fokusere på ESG definitionen (Environmental, Social og Governance). Det er vigtigt for Trackman, at Selskabet igennem dets virke altid arbejder på at mindske klimaaftryk, sikre et positivt socialt aftryk samt sikre at interne processer og standarder understøtter fremdrift som en CSR fokuseret virksomhed.

## FN's Global Compact Principper

Trackman-koncernen supporterer FN's ti grundlæggende principper for ansvarlig virksomhedsledelse inden for menneskerettigheder, arbejdstagers rettigheder, miljø og antikorruption. Trackman-koncernens overordnede etiske værdigrundlag bygger på principper, der er forankret i internationale deklamationer og konventioner, hvorfor Selskabet vurderer, at adoptering af disse understøtter en værdikæde baseret på et universalt accepteret værdigrundlag.

Trackman-koncernen og dets medarbejdere agerer derfor altid ud fra følgende principper:

1. Trackman støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder inden for virksomhedens indflydelsesområder
2. Trackman medvirker ikke til krænkelse af menneskerettighederne
3. Trackman opretholder friheden til organisering og anerkendelse af arbejdstagers ret til kollektive forhandlinger
4. Trackman støtter udryddelse af alle former for tvangsarbejde
5. Trackman støtter afskaffelse af børnearbejde
6. Trackman eliminerer diskrimination i arbejds- og ansættelsesforhold
7. Trackman støtter en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
8. Trackman tager initiativer til at fremme miljømæssig ansvarlighed
9. Trackman tilskynder udvikling og udbredelse af miljøvenlige teknologier
10. Trackman modarbejder alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse

Til at sikre at disse principper bliver overholdt benyttes Trackmans Code of Conduct samt en Responsible Sourcing Standards til brug for Trackmans leverandører.

## Code of Conduct

Trackmans Code of Conduct indeholder retningslinjer, som Trackman og alle medarbejdere skal agere efter i den daglige drift samt inkludere i sine overvejelser i forbindelse med fremtidig strategisk planlægning. Alle medarbejdere i virksomheden skal have læst og forstået Code of Conduct, som indeholder følgende emner:

- Forretningsetik
- Overholdelse af gældende lovgivning
- Sundhed og sikkerhed
- Menneskerettigheder
- Gensidig respekt og nultolerance for diskrimination
- Personlig databeskyttelse og privatliv
- Bestikkelse og korruption
- Interessekonflikter
- Bedrageri
- Intellektuelle rettigheder

# Ledelsesberetning

## Responsible Sourcing Standards

Trackman-koncernens Responsible Sourcing Standards indeholder regler og retningslinjer, som Trackmans leverandører skal udleve i den daglige drift samt overveje i forbindelse med fremtidig strategisk planlægning. Trackman arbejder på at få udbredt politikken så vidt muligt i forsyningskæden. Politikken indeholder følgende emner:

- Menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder
  - o Børnearbejde og ungarbejdere
  - o Frit valg omkring beskæftigelse
  - o Diskrimination
  - o Arbejdstider
  - o Løn og goder
  - o Pauser og ferie
  - o Foreningsfrihed
- Miljø
  - o Miljølovgivning
  - o Udledninger
  - o Ressourceforbrug
- Sundhed og sikkerhed
  - o Arbejdsbeskyttelse
  - o Fareinformation
- Anti-korruption og etik
  - o Korruption og bestikkelse
  - o Databeskyttelse og sikkerhed

Responsible Sourcing Standards er blevet delt med koncernens primære leverandører af komponenter, hvilket udgør 69% af koncernens indkøb.

## Sociale forhold og medarbejderforhold

Alle medarbejdere har ret til et sundt og sikkert arbejdsmiljø under overholdelse af såvel lokal lovgivning som internationale konventioner vedrørende ansættelses- og medarbejderrettigheder.

Trackman-koncernen vurderer ikke, at koncernens medarbejdere er udsat for særlige risici i forhold til arbejdsskader, men sikrer, at medarbejdere i udviklings- og produktionsafdelingen modtager en grundig introduktion til relevante maskiner og værktøjer, ligesom de pålægges at følge koncernens sikkerhedspolitikker og instruktioner. Igen i 2023 har virksomheden foretaget løbende vurdering af behovet for skiltning og supervision, og der er gennemført drøftelser vedrørende eventuelle risici på arbejdspladsen, og hvordan disse kan reduceres. I december 2021 blev koncernens arbejdspladsvurdering gennemført i det danske hovedkvarter. Denne vurdering gennemføres hvert tredje år, og vil derfor blive gennemført igen i 2024.

Trackman-koncernen er opmærksom på medarbejdernes behov og rettigheder, herunder retten til ikke at blive diskrimineret samt retten til rimelige og markedskonforme løn- og ansættelsesvilkår, herunder med hensyn til ferie og barsel. Trackman forbedrede i 2022 barselsvilkårene for nybagte forældre, idet Selskabet har forlænget perioden, hvor man kan afholde forældreorlov med fuld løn for i højere grad at støtte medarbejdere, som stifter familie. Trackman tager som en selvfølge stærk afstand fra enhver form for tvungent arbejde, herunder børnearbejde.

Trackmans omdømme, innovation, udvikling og vækst skyldes i høj grad indsatsen fra en meget kompetent og engageret arbejdsstyrke. Evnen til at tiltrække, fastholde, motivere og udvikle talentfulde medarbejdere er essentiel for virksomheden, og der er fastlagt interne politikker til sikring af, at medarbejdere har en sikker, attraktiv og fordomsfri arbejdsplads med fair og synlige retningslinjer.

# Ledelsesberetning

Alle medarbejdere har frihed til at udtrykke deres meninger og holdninger på en konstruktiv og respektfuld måde, og medarbejdere opfordres til at dele både gode og dårlige oplevelser med kollegaer og ledere. Selskabets organisationsstruktur er ikke hierarkisk, og det prioriteres at tilbyde medarbejdere betydelig frihed under ansvar, med korte ledelsesveje og let adgang for alle medarbejdere til at være i kontakt med koncernens ledelse. I den forbindelse har Trackman også gennemført en medarbejdertilfredshedsundersøgelse på tværs af alle ansatte. Dertil implementerede Trackman i 2022 en whistleblowerordning, hvortil alle medarbejdere anonymt kan indberette alvorlige forhold.

Medarbejdere behandles ens med hensyn til rekruttering, forfremmelse, træning og honorering uanset køn, alder, nationalitet, religion eller seksuel orientering. Personlige sager behandles fortroligt, og verbal eller fysisk mobning på arbejdspladsen tolereres ikke.

Trackman har i løbet af 2023 tiltrukket et betydeligt antal højt kvalificerede udenlandske medarbejdere til koncernens hovedkontor i Danmark.

Det er koncernens plan at have yderligere fokus på ovenstående i 2024 som følge af arbejdet med CSR-direktivet.

## Klima og miljø

Som en innovativ virksomhed med hovedvægt på forskning og udvikling af tracking-teknologier, hvor avancerede algoritmer og software-applikationer udgør en meget stor andel af produkterne, medfører den primære virksomhed kun et begrænset aftryk på klimaet og miljøet. Trackman-koncernen har endnu ikke vedtaget en konkret politik for området, men arbejder på at udarbejde en sådan i 2024. Koncernen tager hensyn til miljø og klima i sine forretningsmæssige beslutninger, og har implementeret en ekstern politik i forsyningskæden for at sikre at leverandører overholder standarder og principper som Trackman arbejder efter.

Trackman-koncernen prioriterer at udøve sine aktiviteter med respekt og omtanke for klima og miljø. I arbejdet med forskning, udvikling, design og produktionsplanlægning af produkter søges optimale løsninger, hvor valg af materiale og komponenter fra underleverandører vurderes på baggrund af specifikationer, pris, kvalitet og bæredygtighed. Det er målsætningen i videst muligt omfang at source komponenter fra etablerede danske leverandører, der også forudsættes at lægge vægt på klima- og miljømæssige hensyn.

Derudover har Trackman et opgraderingsprogram, hvor gamle produkter fra både Trackman-koncernen og konkurrenter kan returneres til Trackman, hvorefter hensigtsmæssig destruktion af produktet gennemføres. Der eksisterer desuden et opgraderingsprogram, hvor tidligere Trackman-versioner opdateres til fornyet anvendelse. Det bestræbes generelt at genbruge materialer samt at affaldssortere, når det giver mening.

I 2023 er bestræbelserne på at genbruge og prioritere bæredygtighed fortsat. I forbindelse med projektering og opførelse af koncernens nye hovedsæde spiller klima- og miljømæssige hensyn en afgørende rolle.

## Menneskerettigheder

Karakteren af Trackman-koncernens primært danske leverandører og primært internationale kundegruppe bestående af sofistikerede samarbejdspartnere, instruktører og sportsudøvere på alle niveauer inden for golfsporten, baseball og andre udvalgte sportsgrene indebærer en meget begrænset risiko for krænkelse af menneskerettigheder i forbindelse med fremstillingen og anvendelsen af Trackmans produkter. Trackman har derfor endnu ikke vedtaget en konkret politik indenfor området, men har udleveret Code of Conduct til alle medarbejdere, og deler ligeledes denne i forbindelse med onboarding af nye medarbejdere. Det forventes, at medarbejdere efterlever disse principper.

Trackman lægger vægt på alles ret til at blive behandlet med værdighed og respekt og tilstræber i alle vores egne handlinger at overholde gældende konventioner om menneskers grundlæggende rettigheder, uanset hvor i verden Trackman opererer eller er repræsenteret.

# Ledelsesberetning

Trackman-koncernen søger at skabe en meningsfuld og rummelig kultur i alle dele af koncernen, og tilskynder ledere og øvrige medarbejdere til at optræde i overensstemmelse hermed igennem alle deres aktiviteter.

Det er ikke lavet yderligere tiltag i 2023, da det nuværende omfang vurderes tilfredsstillende. Det er koncernens plan at have yderligere fokus på dette i 2024 som følge af arbejdet med CSR-direktivet.

## Antikorruption

Korruption og bestikkelse er globale problemer med alvorlige konsekvenser, der bør modarbejdes.

Under hensyn til Trackman-koncernens organisationsstruktur, herunder koncernens kontrol af hele værdikæden fra forskning, udvikling og produktion til markedsføring og salg samt karakteren af koncernens eksterne interessenter, kunder og samarbejdspartnere, anses risikoen for at komme i berøring med korruption som begrænset. Det fremgår både af Code of Conduct og Responsible Sourcing Standards, at bestikkelse og korruption på ingen måde accepteres, hverken internt eller eksternt. Trackman-koncernen er derudover løbende opmærksom på adfærden hos leverandører, kunder og samarbejdspartnere, og tager skarpt afstand fra enhver form for bestikkelse eller andre former for korruption. I 2022 formaliserede koncernen ydermere de interne retningslinjer relateret til samhandel med sanktionerede og høj-risiko lande jævnt EU kommissionens vejledning. De interne retningslinjer opdateres løbende i takt med opdatering af EU kommissionens vejledning.

Trackman-koncernens medarbejdere må ikke udnytte deres position eller kendskab til koncernen til egen vinding eller tage hensyn til personlige interesser i forbindelse med forretningsbeslutninger, herunder ved indkøb, ansættelser, salg eller andre dispositioner, der træffes på vegne af koncernen.

Potentielle eller konkrete personlige interessekonflikter skal kommunikerer til nærmeste leder eller nærmeste overordnede ledelsesorgan, og en overtrædelse af de her anførte principper kan medføre bortvisning fra virksomheden. Alle medarbejdere er bekendt med koncernens Code of Conduct og Responsible Sourcing Standards, og forventes at efterleve principperne i disse.

Det er ikke lavet yderligere tiltag i 2023, da det nuværende omfang vurderes tilfredsstillende. Det er koncernens plan at have yderligere fokus på dette i 2024 som følge af arbejdet med CSR-direktivet.

## Redegørelse for kønsmæssig sammensætning, jf. Årsregnskabsloven §99b

*Måltal for øverste ledelsesorgan, bestyrelsen.*

MK Ventures bestyrelse består af 2 medlemmer, hvor begge er medstiftere, og der er på nuværende tidspunkt ikke nogen kvindelige medlemmer. MK Ventures opfylder således kravet om ligelig fordeling på øverste ledelseslag.

Trackmans bestyrelse består af tre medlemmer, hvoraf to af medlemmerne er medstiftere, og der er på nuværende tidspunkt ingen kvindelige medlemmer. Trackman vil i forbindelse med udskiftninger eller udvidelse af bestyrelsen være opmærksom på at tiltrække kvindelige medlemmer. Trackman lægger vægt på, at udpegningen af bestyrelsesmedlemmer altid sker med henblik på at finde den bedst egnede kandidat til en ledig post ved sammenholdelse af den opstillede bestyrelsesprofil med den enkelte kandidats erfaringer og kvalifikationer uden forskelsbehandling på baggrund af køn, etnicitet eller andre personlige forhold. Det er selskabets mål at optage et kvindeligt medlem af bestyrelsen senest i år 2026, og derved opnå en ligelig fordeling.

Der blev ikke optaget nye bestyrelsesmedlemmer i 2023, hvor den eksisterende bestyrelse fortsat skønnedes at være hensigtsmæssigt sammensat i forhold til koncernens størrelse og behov. Der er dog i 2023 foretaget undersøgelse af potentielle kvindelige kandidater med henblik på opfyldelse af måltal. Denne proces fortsættes i 2024 med ambitionen om at finde et kvindeligt bestyrelsesmedlem inden udgangen af 2026.

# Ledelsesberetning

## Politik til øgning af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelseslag

MK Ventures har alene en direktør på øvrigt ledelseslag og opfylder således kravet om ligelig fordeling på øvrige ledelseslag.

Trackman-koncernen tror på, at en diversificeret arbejdsplads skaber den bedste kultur og resultater for alle virksomhedens interessenter, og koncernen ønsker diversitet på alle niveauer i virksomheden for så vidt angår bl.a. erfaringer, kvalifikationer, alder, køn og etnicitet.

Størstedelen af TrackTrackman-koncernens ansatte på hovedkontoret i København har en ingeniør- eller it-mæssig baggrund. Der er forholdsvis færre kvinder på de pågældende tekniske uddannelser, og det er medvirkende til, at størstedelen af koncernen stillinger i Danmark er besat af mænd.

Det er væsentligt for Trackman-koncernen at tiltrække flere kvinder til koncernen, herunder til stillinger med ledelsesansvar. Trackman oplever ikke et tilstrækkeligt kønsfordelt felt af ansøgere generelt og ligeledes ikke til ledelsesmæssige stillinger. Koncernen har et mål om at udvikle kvindelige talenter i forhold til fremtidige ledelsesstillinger. I de seneste år har Trackman oplevet en stigende andel af kvinder med ledelsesansvar. Koncernen har en ambition om at kunne fortsætte denne tendens i 2024, hvilket blandt andet skal opnås gennem løbende udviklingssamtaler med koncernen ansatte.

Koncernen har i de seneste år oplevet en stigning i antallet af kvinder beskæftiget med forskning, udvikling, marketing og finans, i tråd med Trackmans ambitioner om at etablere et bedre og mere diversit grundlag for virksomhedens udvikling til for eksempel interne forfremmelser. Dertil har der været øget fokus på tiltrækning af kvindelige medarbejdere til koncernen, og der har i 2023 været en stigende andel af kvinder relativt til mænd. Ydermere er der i 2023 igangsat et internt lederudviklingsprogram.

På Trackman-koncernens øvrige ledelsesniveauer er fordelingen mellem mænd og kvinder 89:11%, idet 16 ud af 18 er mænd. Det er selskabets ambition at forbedre denne ratio, således at der senest ved udgangen af 2026 er en 80:20% fordeling.

Som en global virksomhed med kontorer i Danmark, USA, Japan, Sydkorea og Polen, samt medarbejdere i en række andre lande, opfatter Trackman-koncernen diversifikation som en integreret del af virksomhedskulturen og en forudsætning for at realisere de fremtidige målsætninger. I 2023 ansatte Trackman 67 nye medarbejdere i Danmark, heraf 36 (54%) med anden etnisk baggrund end dansk.

## Måltal for MK Ventures ApS

2023

### Det øverste ledelsesorgan

Samlede antal medlemmer	2
Underrepræsenteret køn i pct.	0%
Måltal i pct.	0%
Årstal for opfyldelse af måltal	0

### Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer

Samlede antal medlemmer	1
Underrepræsenteret køn i pct.	0%
Måltal i pct.	0%
Årstal for opfyldelse af måltal	0

MK Ventures opfylder kravet om ligelig fordeling på det øverste ledelsesniveau. MK Ventures er undtaget fra pligten til at opstille måltal for øvrige ledelsesniveauer som følge af at selskabet i det seneste regnskabsår har beskæftiget færre end 50 medarbejdere.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for dataetik, jf. Årsregnskabsloven §99d

Trackman-koncernen er bevidste, om at der følger et stort ansvar ved databehandling og arbejder derfor med dataetiske principper som bygger på værdier og principper fremlagt af Dataetisk råd. Denne politik for dataetik supplerer de interne retningslinjer for overholdelse af databeskyttelseslovgivningen.

Politikken er vedtaget af ledelsen i Trackman og ledende medarbejdere forventes at agere efter politikken samt sikre at medarbejdere kender og efterlever politikken.

Trackmans politik for dataetik bygger på følgende principper for god dataetik:

### *1. Gennemsigtighed og retssikkerhed*

Trackman skal så vidt muligt gøre behandlingen af data gennemsigtig, og brugerne skal have adgang til egne data. Det betyder også at Trackman skal kunne forklare og retfærdiggøre alle bagvedliggende mønstre.

Trackman skal derudover behandle alle data med respekt for grundlæggende retssikkerhedsmæssige garantier og retssikkerhedsniveauet i samfundet.

### *2. Sikkerhed*

Trackman stiller høje krav til datasikkerhed og alle data behandles sikkert og forsvarligt. Medarbejderne i Trackman er derudover underlagt tavshedspligt i kraft af deres ansættelseskontrakt om alle forhold, som de stifter bekendtskab med som led i deres ansættelse. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdets ophør.

### *3. Privatliv og værdighed*

Trackman skal behandle alle data med respekt for privatliv og under beskyttelse af personlige oplysninger. Brugen af data kommunikeres derfor klart og tydeligt i forhold til hvilke data, der eventuelt måtte blive delt, hvem det deles med og til hvilket formål.

Trackman skal derudover sikre, at data ikke anvendes til at skade det enkelte menneske, og at mennesker har den primære gavn af databehandlingen.

### *4. Lighed og frihed*

Trackman skal sikre, at databehandling ikke diskriminerer på baggrund af for eksempel etnicitet, seksualitet eller køn. Behandlingen skal desuden ske med respekt for grundlæggende frihedsrettigheder.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	1.483.198	1.410.828	441	245
Produktionsomkostninger	2	-627.767	-561.964	-30	-242
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>855.431</b>	<b>848.864</b>	<b>411</b>	<b>3</b>
Distributionsomkostninger		-189.628	-162.748	0	0
Udviklingsomkostninger	2	-158.194	-139.552	0	0
Administrationsomkostninger		-100.801	-85.551	-1.026	-869
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>406.808</b>	<b>461.013</b>	<b>-615</b>	<b>-866</b>
Værdiregulering af investeringsaktiver		3.084	-12.439	3.084	-12.439
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>409.892</b>	<b>448.574</b>	<b>2.469</b>	<b>-13.305</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	3	0	0	191.198	226.565
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		-1.933	-2.128	-1.933	-2.128
Finansielle indtægter		100.313	49.674	73.279	15.188
Finansielle omkostninger		-37.663	-120.570	-2.978	-91.368
<b>Resultat før skat</b>		<b>470.609</b>	<b>375.550</b>	<b>262.035</b>	<b>134.952</b>
Skat af årets resultat	4	-104.624	-79.720	-15.259	20.046
<b>Årets resultat</b>	5	<b>365.985</b>	<b>295.830</b>	<b>246.776</b>	<b>154.998</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Andre immaterielle aktiver		54.691	10.395	0	0
Goodwill		65.775	13.384	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>120.466</b>	<b>23.779</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger		26.915	27.624	9.579	9.801
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28.172	31.046	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		335.028	223.811	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>390.115</b>	<b>282.481</b>	<b>9.579</b>	<b>9.801</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	552.502	362.144
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	5.569	7.502	5.569	7.502
Andre værdipapirer og kapitalandele	10, 11	165.428	130.260	138.857	119.063
Deposita	10	1.686	1.801	0	0
Leasingtilgodehavende	10	33.866	0	0	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>206.549</b>	<b>139.563</b>	<b>696.928</b>	<b>488.709</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>717.130</b>	<b>445.823</b>	<b>706.507</b>	<b>498.510</b>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>12</b>	<b>247.329</b>	<b>251.919</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13	319.367	241.317	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	26.583	11.197
Andre tilgodehavender		42.445	30.556	12	0
Udskudt skatteaktiv	14	3.404	2.609	0	0
Selskabsskat		6	73.624	9.110	73.624
Periodeafgrænsningsposter	15	20.376	7.187	0	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>385.598</b>	<b>355.293</b>	<b>35.705</b>	<b>84.821</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Værdipapirer	11	<u>435.471</u>	<u>310.346</u>	<u>426.781</u>	<u>310.346</u>
Likvide beholdninger		<u>153.632</u>	<u>229.901</u>	<u>29.100</u>	<u>98.680</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.222.030</u>	<u>1.147.459</u>	<u>491.586</u>	<u>493.847</u>
<b>Aktiver</b>		<u><b>1.939.160</b></u>	<u><b>1.593.282</b></u>	<u><b>1.198.093</b></u>	<u><b>992.357</b></u>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023 TDKK	2022 TDKK	2023 TDKK	2022 TDKK
Selskabskapital		200	200	200	200
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	92	518.402	328.045
Reserve for valutaomregning		-852	0	0	0
Overført resultat		1.148.552	951.684	629.298	623.732
Foreslået udbytte for regnskabsåret		50.000	40.000	50.000	40.000
<b>Egenkapital henført til kapitalejere af moderselskabet</b>		<b>1.197.900</b>	<b>991.976</b>	<b>1.197.900</b>	<b>991.977</b>
Minoritetsinteresser		334.382	215.721	0	0
<b>Egenkapital</b>		<b>1.532.282</b>	<b>1.207.697</b>	<b>1.197.900</b>	<b>991.977</b>
Hensættelse til udskudt skat	14	2.967	0	0	0
Andre hensættelser	16	15.271	4.201	0	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>18.238</b>	<b>4.201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter		7.650	8.412	0	0
Deposita		105	0	105	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	17	<b>7.755</b>	<b>8.412</b>	<b>105</b>	<b>0</b>
Gæld til realkreditinstitutter	17	763	763	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		263.293	206.626	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.745	48.428	0	0
Selskabsskat		16.486	78.650	0	0
Anden gæld		60.598	38.505	88	380
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>380.885</b>	<b>372.972</b>	<b>88</b>	<b>380</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>388.640</b>	<b>381.384</b>	<b>193</b>	<b>380</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.939.160</b>	<b>1.593.282</b>	<b>1.198.093</b>	<b>992.357</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	20				
Nærtstående parter	21				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	22				
Begivenheder efter balancedagen	23				
Anvendt regnskabspraksis	24				

# Egenkapitalopgørelse

## Koncern

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdis- metode	Reserve for valuta- omregning	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	Egenkapital ekskl. minoritets- interesser	Minoritets- interesser	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	200	92	0	951.684	40.000	991.976	215.721	1.207.697
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-40.000	-40.000	0	-40.000
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	0	-852	0	0	-852	-548	-1.400
Årets resultat	0	-92	0	196.868	50.000	246.776	119.209	365.985
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>-852</b>	<b>1.148.552</b>	<b>50.000</b>	<b>1.197.900</b>	<b>334.382</b>	<b>1.532.282</b>

## Moderselskab

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdis- metode	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	200	328.045	623.731	40.000	991.976
Valutakursregulering	0	0	-852	0	-852
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-40.000	-40.000
Årets resultat	0	190.357	6.419	50.000	246.776
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>200</b>	<b>518.402</b>	<b>629.298</b>	<b>50.000</b>	<b>1.197.900</b>

# Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2023	2022
		TDKK	TDKK
Årets resultat		365.985	295.830
Regulering	18	41.140	182.801
Ændring i driftskapital	19	-125.338	-177.371
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>281.787</b>	<b>301.260</b>
Renteindbetalinger og lignende		100.313	49.574
Renteudbetalinger og lignende		-36.083	-120.570
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>346.017</b>	<b>230.264</b>
Betalt selskabsskat		-90.998	-72.347
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>255.019</b>	<b>157.917</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-3.968	-3.921
Køb af materielle anlægsaktiver		-125.493	-211.881
Køb af finansielle anlægsaktiver mv.		-13.010	-16.653
Køb af værdipapirer		-48.411	0
Køb af finansielle instrumenter		0	-11.502
Køb af virksomhed		-85.049	0
Udlån		-15.386	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-291.317</b>	<b>-243.957</b>
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		0	-765
Tilbagebetaling af langfristet gæld i øvrigt		29	0
Betalt udbytte		-40.000	-47.770
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-39.971</b>	<b>-48.535</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-76.269</b>	<b>-134.575</b>
Likvider 1. januar		229.901	364.476
<b>Likvider 31. december</b>		<b>153.632</b>	<b>229.901</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		153.632	229.901
<b>Likvider 31. december</b>		<b>153.632</b>	<b>229.901</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1. Nettoomsætning

Oplysning om nettoomsætningens fordeling på geografiske segmenter og forretningssegmenter er udeladt, jf. årsregnskabslovens § 96, stk. 1, idet virksomhedens ledelse har vurderet, at en medtagelse af oplysningen kan volde betydelig skade for koncernen.

Grundlaget for ledelsens vurdering er, at koncernen opererer på markeder med få store globale konkurrenter, ligesom koncernens produktsortiment er meget smalt. Afgivelse af oplysninger, der vedrører geografiske segmenter eller forretningssegmenter i årsrapporten, vil have stor værdi for konkurrenterne og dermed være skadelige for Trackman-koncernen.

	Koncern		Morderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>2. Medarbejderforhold</b>				
Lønninger	330.409	289.053	30	242
Pensioner	4.650	4.481	0	0
Andre omkostninger til social sikring	6.646	7.699	0	0
	<b>341.705</b>	<b>301.233</b>	<b>30</b>	<b>242</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion	7.464	8.653	0	0
Bestyrelse	600	600	0	0
	<b>8.064</b>	<b>9.253</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<b>633</b>	<b>552</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

Trackman direktionen bestod i 2022 af 2 medlemmer frem til marts, hvorefter direktioner har bestået af 3 medlemmer. I 2023 har direktionen bestået af 3 medlemmer hele året.

Direktion og bestyrelse i MK Ventures ApS modtager ikke vederlag.

Der tilbydes ikke aktiebaserede incitamentsprogrammer til direktionen eller ledende medarbejdere.



## Noter til årsregnskabet

	Moderselskab	
	2023	2022
	TDKK	TDKK
<b>3. Indtægt af kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Andel af overskud i dattervirksomheder	192.703	228.060
Andel af underskud	-10	0
Afskrivning af goodwill	-1.495	-1.495
	<b>191.198</b>	<b>226.565</b>

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>4. Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	102.452	79.213	15.259	-20.046
Årets udskudte skat	2.172	38	0	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	469	0	0
	<b>104.624</b>	<b>79.720</b>	<b>15.259</b>	<b>-20.046</b>

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>5. Resultatdisponering</b>				
Foreslået udbytte for regnskabsåret	50.000	40.000	50.000	40.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-92	0	190.357	148.841
Minoritetsinteressers andel af dattervirksomheders resultat	119.209	140.832	0	0
Overført resultat	196.868	114.998	6.419	-33.843
	<b>365.985</b>	<b>295.830</b>	<b>246.776</b>	<b>154.998</b>

## Noter til årsregnskabet

### 6. Immaterielle anlægsaktiver Koncern

	Andre immaterielle aktiver	Goodwill
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	23.532	13.387
Valutakursregulering	-449	-299
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	43.766	56.631
Tilgang i årets løb	3.969	0
Kostpris 31. december	<u>70.818</u>	<u>69.719</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	13.137	0
Valutakursregulering	-8	-8
Årets afskrivninger	2.998	3.952
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>16.127</u>	<u>3.944</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>54.691</u></b>	<b><u>65.775</u></b>
Afskrives over	1-3 år	20 år

### 7. Materielle anlægsaktiver

	Koncern			Moderselskab
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	Materielle anlægs-aktiver under udførelse	Grunde og bygninger
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	32.343	109.751	223.811	11.301
Valutakursregulering	0	-193	0	0
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	0	106	0	0
Tilgang i årets løb	0	14.457	111.217	0
Kostpris 31. december	<u>32.343</u>	<u>124.121</u>	<u>335.028</u>	<u>11.301</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	4.719	78.705	0	1.500
Valutakursregulering	0	-131	0	0
Årets afskrivninger	709	17.375	0	222
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>5.428</u>	<u>95.949</u>	<u>0</u>	<u>1.722</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>26.915</u></b>	<b><u>28.172</u></b>	<b><u>335.028</u></b>	<b><u>9.579</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<b>Moderselskab</b>	
	2023	2022
	TDKK	TDKK
<b>8. Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	34.099	33.999
Tilgang i årets løb	0	100
Kostpris 31. december	<u>34.099</u>	<u>34.099</u>
Værdireguleringer 1. januar	328.045	179.113
Årets resultat	192.705	228.060
Modtagne udbytter	0	-77.226
Øvrige egenkapitalbevægelser, netto	-853	-407
Afskrivning på goodwill	-1.494	-1.495
Værdireguleringer 31. december	<u>518.403</u>	<u>328.045</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>552.502</u></b>	<b><u>362.144</u></b>
Resterende positivt forskelsbeløb, der indgår i ovenstående regnskabsmæssige værdi	<u>11.892</u>	<u>13.384</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs- kapital	Stemme- og ejer- andel	Egenkapital	Årets resultat
Trackman A/S	Hørsholm	TDKK 869	62%	871.912	311.912
Wishing Well ApS	København	TDKK 80	100%	80	-10

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>9. Kapitalandele i associerede virksomheder</b>				
Kostpris 1. januar	12.295	11.099	12.295	11.099
Tilgang i årets løb	0	1.196	0	1.196
Kostpris 31. december	12.295	12.295	12.295	12.295
Værdireguleringer 1. januar	-4.793	-2.665	-4.793	-2.665
Årets resultat	-1.584	-1.780	-1.584	-1.780
Afskrivning på goodwill	-349	-348	-349	-348
Værdireguleringer 31. december	-6.726	-4.793	-6.726	-4.793
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>5.569</b>	<b>7.502</b>	<b>5.569</b>	<b>7.502</b>
Resterende positivt forskelsbeløb, der indgår i ovenstående regnskabsmæssige værdi	5.895	6.245	5.895	6.245
Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:				
Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	
Poul Eldrup-Jørgensen ApS	Hørsholm	TDKK 160	50%	
Ware&Care ApS	Greve	TDKK 1.162	27%	

## Noter til årsregnskabet

### 10. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Koncern			Moderselskab
	Andre værdipapirer og kapitalandele	Deposita	Leasingtilgodehavende	Andre værdipapirer og kapitalandele
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	121.342	1.801	0	110.145
Tilgang i årets løb	33.510	58	33.866	18.136
Afgang i årets løb	-1.450	-173	0	-1.450
Kostpris 31. december	153.402	1.686	33.866	126.831
Opskrivninger 1. januar	8.918	0	0	8.918
Årets opskrivninger	3.108	0	0	3.108
Opskrivninger 31. december	12.026	0	0	12.026
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>165.428</b>	<b>1.686</b>	<b>33.866</b>	<b>138.857</b>

### 11. Andre værdipapirer og kapitalandele til dagsværdi

	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december
	TDKK	TDKK
<b>Koncern</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.084	138.857
Aktier, obligationer mv.	50.544	425.023
<b>Moderselskab</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.084	138.857
Aktier, obligationer mv.	50.544	425.023

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>12. Varebeholdninger</b>				
Råvarer og hjælpematerialer	205.104	206.186	0	0
Færdigvarer og handelsvarer	21.265	11.357	0	0
Forudbetaling for varer	20.960	34.376	0	0
	<b>247.329</b>	<b>251.919</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>13. Tilgodehavender</b>				
Af de samlede tilgodehavender forfalder følgende beløb til betaling efter mere end 1 år efter regnskabsårets udløb:				
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	65.054	53.815	0	0
	<b>65.054</b>	<b>53.815</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>14. Udskudt skatteaktiv</b>				
Udskudt skatteaktiv 1. januar	2.609	3.117	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-2.172	-38	0	0
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	0	-470	0	0
Udskudt skatteaktiv 31. december	<b>437</b>	<b>2.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Indregnet således i balancen:				
Aktiver	3.404	2.609	0	0
Hensatte forpligtelser	-2.967	0	0	0
	<b>437</b>	<b>2.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 15. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår, herunder husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

Koncern		Moderselskab	
2023	2022	2023	2022
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

## 16. Andre hensættelser

Andre hensættelser	10.671	0	0	0
Garantihensættelse	4.600	4.201	0	0
	<b>15.271</b>	<b>4.201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Garantihensættelsen omfatter selskabets forventede forpligtelser i forbindelse med serviceabonnement af solgt hardware. Garantibeløbet opgøres på basis af en erfaringsmæssig omkostning til garantier pr. aktivt radarår.

Andre hensatte forpligtelser udgøres af betingede vederlag i tilknytning til virksomhedsopkøb.

Koncern		Moderselskab	
2023	2022	2023	2022
TDKK	TDKK	TDKK	TDKK

## 17. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	3.023	3.785	0	0
Mellem 1 og 5 år	4.627	4.627	0	0
Langfristet del	7.650	8.412	0	0
Inden for 1 år	763	763	0	0
	<b>8.413</b>	<b>9.175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>17. Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Deposita				
Efter 5 år	0	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	105	0	105	0
Langfristet del	105	0	105	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	<b>105</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>0</b>

	Koncern	
	2023	2022
	TDKK	TDKK
<b>18. Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-100.313	-49.674
Finansielle omkostninger	37.663	120.570
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	1.717	18.264
Værdireguleringer af investeringsaktiver	-3.084	12.439
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	1.933	2.128
Skat af årets resultat	104.624	79.720
Valutakursregulering	-1.400	0
Andre reguleringer	0	-646
	<b>41.140</b>	<b>182.801</b>

	Koncern	
	2023	2022
	TDKK	TDKK
<b>19. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	4.590	-168.679
Ændring i tilgodehavender	-211.075	-87.631
Ændring i andre hensatte forpligtelser	11.070	1.000
Ændring i leverandører mv.	70.077	77.939
	<b>-125.338</b>	<b>-177.371</b>



## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>20. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>				
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>				
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:				
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	26.915	17.823	9.579	9.801
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>				
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 7 år.	8.760	10.341	0	0
<b>Andre eventualforpligtelser</b>				

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

Moderselskabet har investeret i fem kommanditselskaber. Ultimo regnskabsåret er selskabet forpligtet til yderligere indskud på TDKK 27.458.

# Noter til årsregnskabet

## 21. Nærtstående parter

	<u>Grundlag</u>
<b>Bestemmende indflydelse</b>	
Klaus Eldrup-Jørgensen, Fredheimvej 7, 2950 Vedbæk	Direktør og bestyrelsesmedlem
Morten Eldrup-Jørgensen, Fuglevangsvej 1, 2960 Rungsted Kyst	Bestyrelsesformand
<b>Øvrige nærtstående parter</b>	
TrackMan A/S, Vedbæk, Danmark	Dattervirksomhed
Wishing Well ApS, Danmark	Dattervirksomhed
TrackMan Inc, Phoenix, USA	Dattervirksomhed
TrackMan KK, Tokyo, Japan	Dattervirksomhed
TrackMan Korea Ltd., Seoul, South Korea	Dattervirksomhed
YourGolfBooking, Aylesbury, United Kingdom	Dattervirksomhed
Bensaw Technologies, Gurugram, India	Dattervirksomhed
Perfect Parallel, Pompano Beach, USA	Koncernselskab

### Transaktioner

Transaktioner med nærtstående foretages på normale markedsvilkår og oplyses derfor ikke jf. årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Herudover har der ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

<u>Koncern</u>	
<u>2023</u>	<u>2022</u>
TDKK	TDKK

## 22. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

### PricewaterhouseCoopers \*

Revisionshonorar	380	243
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	6	0
Skatterådgivning	513	565
Andre ydelser	85	77
	<u>984</u>	<u>885</u>

\* inkl. medlemsfirmaer indenfor PwC-netværket.

## 23. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Noter til årsregnskabet

## 24. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MK Ventures ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskabet og årsregnskabet for 2023 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

# Noter til årsregnskabet

## Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet MK Ventures ApS samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

## Virksomhedssammenslutninger

*Virksomhedsovertagelser gennemført den 1. juli 2018 eller senere*

Køb af dattervirksomheder behandles efter overtagelsesmetoden, hvorefter den overtagne virksomheds identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på vertagelsestidspunktet. Overtagne eventualforpligtelser indregnes i koncernregnskabet til dagsværdi i det omfang værdien kan måles pålideligt.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Kostprisen for den købte virksomhed udgør dagsværdien af det aftalte vederlag, herunder vederlag der er betingede af fremtidige begivenheder. Transaktionsomkostninger, om direkte kan henføres til køb af dattervirksomheder, indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen.

Positivt forskelsbeløb mellem kostprisen for den overtagne virksomhed og de identificerede aktiver og forpligtelser indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Er forskelsbeløbet negativt indregnes dette straks i resultatopgørelsen.

Såfremt købesumsallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb fra købte dattervirksomheder, som følge af ændring i indregning og måling af de identificerede nettoaktiver, reguleres op til 12 måneder fra overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.

Indeholder kostprisen betingede vederlag måles disse til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende genmåles betingede vederlag til dagsværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Ved trinvis overtagelser genmåles værdien af den hidtidige besiddelse af kapitalandele i den overtagne virksomhed til dagsværdien på overtagelsestidspunkt. Forskellen mellem den bogførte værdi af den hidtidige kapitalandel og dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

## Minoritetsinteresser

Minoritetsinteresser udgør en andel af koncernens samlede egenkapital. Årets resultat fordeles i resultatdisponeringen på den del, som kan henføres til minoriteterne og den del, som kan henføres til modervirksomhedens kapitalejere. Minoritetsinteresser indregnes til den regnskabsmæssige værdi af de overtagne aktiver og forpligtelser på tidspunktet for erhvervelse af dattervirksomheder.

# Noter til årsregnskabet

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter fra udlejning og serviceaftaler periodiseres og indregnes over aftaleperioden. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder lønninger og gager samt afskrivninger. Vareforbrug og de produktionsomkostninger indregnes svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsrelaterede anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame og udstillingsomkostninger.

### Udviklingsomkostninger

Alle omkostninger der afholdes i forbindelse med forskning og udvikling indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen. Grundet den betragtelige kommercielle usikkerhed der er forbundet med forskning og udvikling helt frem til tidspunktet for masseproduktion, findes det passende at omkostningsføre alle udgifter relateret hertil.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af koncernen, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv.

### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posterne "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

# Noter til årsregnskabet

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmedvaluta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år.

#### *Goodwill*

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid på 15 år, der er fastlagt på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder og ud fra selskabets forventninger til antallet af år for udnyttelse af fulde synergier.

#### *Øvrige immaterielle anlægsaktiver*

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Andre immaterielle aktiver omfatter patenter, licenser, software, kunderelationer og -kontrakter som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter og licenser afskrives lineært over den forventede brugstid og kunderelationer og -kontrakter samt andre immaterielle aktiver afskrives over en forventet brugstid på 7 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

# Noter til årsregnskabet

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivning af anlægsaktiver relateret til selskabets nye hovedsæde vil påbegynde efter færdiggørelsen af hovedsædet.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne og de associerede virksomheder.

Dattervirksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

## Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede aktier, der måles til skønnet dagsværdi.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

## Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle leasingaktiver.

Finansielle leasingaktiver indregnes som et finansielt tilgodehavende, som måles til nutidsværdien af leasingbetalingerne. Leasingbetalinger opdeles i rente og afdrag.

Renteindtægter bogføres i resultatopgørelsen, og afdrag modregnes i tilgodehavendet.

Hensættelser til tab skønnes på individuel basis.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

# Noter til årsregnskabet

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Forudbetalinger indregnet under varebeholdninger omfatter afholdte omkostninger til køb af varer vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

## Egenkapital

### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.



# Noter til årsregnskabet

## Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### *Likvider*

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	Resultat af ordinær primær drift x 100 / Nettoomsætning
Afkastningsgrad	Resultat af ordinær primær drift x 100 / Samlede aktiver ultimo
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital