



Revisionsfirmaet

TORBEN JENSEN

Godkendt Revisionsanpartsselskab

www.torbenjensen.dk

CVR.nr. 27521975

Veilevej 23A - 8722 Hedensted

Tlf. 75 89 09 44 - Fax 75 89 99 30

E-mail: hedensted@torbenjensen.dk

Årsrapport for 2015/16

01.07.15 - 30.06.16

(30. regnskabsår)

Wica System A/S

Mosetoften 3

8722 Hedensted

CVR-nr. 10268109

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. oktober 2016.

Dirigent:


Steen Søberg Kjærulff

Medlem af



Kreston er et samarbejde mellem
uafhængige statsautoriserede revisorer



Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Noter til årsrapporten	13



Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015/16 for Wica System A/S .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 7. oktober 2016.

Direktion



Steen Søbørg Kjærulff

Bestyrelse

Jørgen Grøndal

Anette Washuus Kjærulff



Steen Søbørg Kjærulff





Til kapitalejerne i Wica System A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Wica System A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hedensted, den 7. oktober 2016

Revisionsfirmaet Torben Jensen
Godkendt revisionsanpartsselskab
CVR NR. 27521975

Tommy Rathmann
registreret revisor



Selskabet	Wica System A/S Mosetoften 3 8722 Hedensted CVR-nr.: 10268109 Etableret: 19. juni 1986 Hjemstedskommune: Hedensted Regnskabsår: 1. juli - 30. juni Telefon: 75890555
Bestyrelse	Jørgen Grøndal Anette Washuus Kjærulff Steen Søberg Kjærulff
Direktion	Steen Søberg Kjærulff
Revisor	Revisionsfirmaet Torben Jensen Godkendt revisionsanpartsselskab Vejlevej 23A 8722 Hedensted
Pengeinstitut	Jyske Bank
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 14. oktober 2016 på selskabets adresse.
Ejerforhold	Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen: Wica System Holding A/S Mosetoften 3 8722 Hedensted



Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter handel med lagerinventar og –systemer.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2015/16 udviser et årsresultat på t.kr. 541, hvilket svarer til en stigning på t.kr. 545 i forhold til sidste år.

Årets resultat er tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Den forventede udvikling

For regnskabsåret 2016/2017 forventes en forbedret indtjening.



Årsrapporten for Wica System A/S for 2015/16 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Vareforbrug omfatter omkostninger forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.



Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet Wica System Holding A/S er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet, indregnes i balancen som "selskabsskat".

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	6 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Børsnoterede aktier

Aktierne måles til dagsværdi (kursværdien på balancedagen). Årets ændring i aktiernes kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni



	Note	2015/16 kr.	2014/15 tkr.
Bruttofortjeneste		5.691.602	5.661
Personaleomkostninger	1	-4.713.881	-5.267
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		-262.382	-314
Ordinært resultat før finansielle poster		715.340	80
Andre finansielle indtægter		92.103	9
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		-2.858	-12
Andre finansielle omkostninger		-104.101	-73
Resultat før skat		700.484	3
Skat af årets resultat	2	-159.229	-8
Årets resultat		541.255	-4
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		2.676.286	2.681
Årets resultat		541.255	-4
Til disposition		3.217.541	2.676
Overført til næste år		3.217.541	2.676
Disponeret i alt		3.217.541	2.676

Balance 30. juni



	Note	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Udviklingsomkostninger		100.777	111
Immaterielle anlægsaktiver i alt		100.777	111
Materielle anlægsaktiver			
Indretning af lejede lokaler		136.239	163
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		538.074	1.112
Materielle anlægsaktiver i alt		674.313	1.275
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		243.225	243
Finansielle anlægsaktiver i alt		243.225	243
Anlægsaktiver i alt		1.018.315	1.629

Balance 30. juni



	Note	2015/16	2014/15
		kr.	tkr.
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Varer under fremstilling		0	6
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		2.685.010	3.324
Forudbetalinger for varer		477.377	0
Varebeholdninger i alt		3.162.386	3.330
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.223.036	2.468
Andre tilgodehavender		105.904	183
Periodeafgrænsningsposter		10.696	162
Tilgodehavender i alt		7.339.635	2.813
Værdipapirer og kapitalandele			
Børsnoterede værdipapirer		75.840	101
Værdipapirer og kapitalandele i alt		75.840	101
Likvide beholdninger		5.318	158
Omsætningsaktiver i alt		10.583.179	6.402
Aktiver i alt		11.601.494	8.031

Balance 30. juni



	Note	2015/16 kr.	2014/15 tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Selskabskapital		500.000	500
Overført resultat		3.217.541	2.676
Egenkapital i alt	3	3.717.541	3.176
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		52.316	20
Hensatte forpligtelser i alt		52.316	20
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Selskabsskat		129.888	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	4	129.888	0
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter i øvrigt		2.994.807	1.749
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	264
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.891.892	1.403
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.490	388
Anden gæld		1.810.560	1.030
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.701.749	4.835
Gældsforpligtelser i alt		7.831.637	4.835
Passiver i alt		11.601.494	8.031
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Eventualposter m.v.	6		



1	Personaleomkostninger	2015/16 kr.	2014/15 tkr.
	Pension	259.620	329
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	4.303.601	4.765
	Andre udgifter til social sikring	150.661	172
	Personaleomkostninger i alt	4.713.881	5.267

2	Skat af årets resultat	2015/16 kr.	2014/15 tkr.
	Skat af årets resultat	129.888	0
	Udskudt skat af årets resultat	32.384	8
	Godtgørelse af tidligere års skat	-3.043	0
	Skat af årets resultat i alt	159.229	8

3	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	500.000	2.676.286	3.176.286
	Årets resultat	0	541.255	541.255
	Saldo ultimo	500.000	3.217.541	3.717.541

Selskabskapitalen er sammensat af 8 aktier á DKK 50.00 samt 20 akter á DKK 5.000.

4 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet bankgaranti i form af anfordringsgaranti kr. 285.000 overfor en kunde.

6 Eventualposter m.v.

Ingen, pånær normale reklamationsforpligtelser.