

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Postyr Postproduktion ApS

Spontinisvej 7, 2450 København SV

CVR-nr. 10 16 07 58

Årsrapport for 2020

(18. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 4/6 2021

Dirigent
Toke Rude Trangbæk

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i udlejning af IT-udstyr m.v.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for Postyr Postproduktion ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabet er med henvisning til Årsregnskabslovens §135 ikke omfattet af reglerne omkring revisionspligt. Selskabet vil på den ordinære generalforsamling træffe beslutning omkring fravalget af revisionspligten.

København, den 4. juni 2021

Direktion

Toke Rude Trangbæk

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Postyr Posproduktion ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Postyr Postproduktion ApS for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 4. juni 2021

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning og andre driftsindtægter samt driftsomkostninger, modregnet andre eksterne udgifter.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Rettigheder afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af selskabets indeståender i pengeinstitutter og indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2020

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	150.322	437.308
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-1.029	-204.996
2	Afskrivninger	-52.780	-44.674
	Resultat før finansiering	96.513	187.638
	Renteindtægter	0	0
	Renteudgifter	-2.103	-4.675
	Resultat før skat	94.410	182.963
3	Beregnete skatter	5.500	-179.433
	Årets resultat	99.910	3.530
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	-90	-631.470
	Udbytte	100.000	635.000
		99.910	3.530

Balance pr. 31/12 2020

Note		31/12 2020	31/12 2019
	AKTIVER	kr.	kr.
	Rettigheder	<u>50.917</u>	<u>63.917</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>50.917</u>	<u>63.917</u>
	Driftsmidler og inventar	<u>3.822</u>	<u>43.602</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.822</u>	<u>43.602</u>
	Deposita	<u>6.000</u>	<u>30.000</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.000</u>	<u>30.000</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>60.739</u>	<u>137.519</u>
3	Udskudt skatteaktiv	33.000	27.500
	Debitorer	27.258	25.713
	Øvrige tilgodehavender	<u>62.485</u>	<u>172.381</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>122.743</u>	<u>225.594</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>218.830</u>	<u>967.562</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>341.573</u>	<u>1.193.156</u>
	Aktiver i alt	<u><u>402.312</u></u>	<u><u>1.330.675</u></u>

Balance pr. 31/12 2020

Note	31/12 2020	31/12 2019
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	166.667	166.667
Overført til næste år	1.150	1.240
Afsat udbytte	<u>100.000</u>	<u>635.000</u>
Egenkapital i alt	<u>267.817</u>	<u>802.907</u>
Kreditorer	0	16.833
Anden gæld	<u>134.495</u>	<u>510.935</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>134.495</u>	<u>527.768</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>134.495</u>	<u>527.768</u>
Passiver i alt	<u>402.312</u>	<u>1.330.675</u>
5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2020	2019	
	kr.	kr.	
1 Personaleudgifter			
Gager og lønninger	0	201.307	
Pensioner	0	0	
Andre omkostninger til social sikring	1.029	3.689	
Andre personaleudgifter	0	0	
	<u>1.029</u>	<u>204.996</u>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>	
2 Afskrivninger			
Driftsmidler og inventar	39.780	43.591	
Rettigheder	13.000	1.083	
	<u>52.780</u>	<u>44.674</u>	
3 Beregnede skatter			
Beregnet selskabsskat	0	0	
Udskudt skat, regulering	-5.500	179.433	
	<u>-5.500</u>	<u>179.433</u>	
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>33.000</u>	<u>27.500</u>	
4 Anlægsaktiver			
	<u>Rettigheder</u>	<u>Driftsmidler og inventar</u>	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2020	65.000	130.774	30.000
Tilgang	0	0	6.000
Afgang	0	0	-30.000
Anskaffelsessum pr. 31/12 2020	<u>65.000</u>	<u>130.774</u>	<u>6.000</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2020	1.083	87.172	0
Afskrivninger i året	13.000	39.780	0
Afskrivninger vedrørende årets afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31/12 2020	<u>14.083</u>	<u>126.952</u>	<u>0</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2020	<u>50.917</u>	<u>3.822</u>	<u>6.000</u>

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med T-Holding ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har indgået huslejekontrakter og hæfter i den forbindelse for husleje i opsigelsesperioden.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Toke Rude Trangbæk

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-727285017296

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-06-04 11:00:46Z

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-06-04 11:36:36Z

NEM ID 

Toke Rude Trangbæk

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-727285017296

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-06-04 11:40:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E0TTA-1F205-3XZQF-3FK04-QSEUJ-05C0E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>