

A 10 Tæpper A/S

Hesselly 6

6000 Kolding

Årsrapport for perioden 01.01.2018 - 31.12.2018

15. regnskabsår

CVR. nr. 10 15 61 22

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 12. marts 2019

Mogens Peder Pedersen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Påtegninger

Ledespåtegning	4
----------------	---

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Årsregnskabet

Ledelsesberetning	8
-------------------	---

Resultatopgørelse 01.01.2018 - 31.12.2018	13
---	----

Balance pr. 31.12.2018	14
------------------------	----

Noter til årsregnskabet	16
-------------------------	----

Anvendt regnskabspraksis	9
--------------------------	---

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	A 10 Tæpper A/S Hesselly 6 6000 Kolding Telefon: 75 50 29 00 Telefax: 75 50 69 29 Hjemmeside: www.a10.dk Email: a10@a10.dk CVR-nr.: 10 15 61 22 Stiftet: 18. december 2003 Hjemsted: Kolding Regnskabsår: 01.01 - 31.12
Bestyrelse	Hans Jørn Krog Pedersen Allan Brawn Rasmussen René Flohr Krog Pedersen Carsten Christensen Mogens Peder Pedersen
Direktion	René Flohr Krog Pedersen
Advokat	Trolle Advokatfirma Vesterballevej 25 7000 Fredericia
Revisor	Sønderup & Partnere A/S Registrerede revisorer FSR Sydbanegade 2B - 1 6000 Kolding <i>Kontakt@RevisorKolding.dk</i> <i>www.RevisorKolding.dk</i>
Pengeinstitut	Sydbank A/S Kolding Åpark 8B 6000 Kolding

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for selskabet A 10 Tæpper A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 5. marts 2019

I direktionen

René Flohr Krog Pedersen

I bestyrelsen

Hans Jørn Krog Pedersen

Allan Brawn Rasmussen

René Flohr Krog Pedersen

Carsten Christensen

Mogens Peder Pedersen

522/5/SR

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejer i A 10 Tæpper A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for A 10 Tæpper A/S for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 – 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 5. marts 2019

Sønderup & Partnere A/S

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg
Registreret revisor
mne18078

Søren Rasmussen
Registreret revisor
mne7578

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets vigtigste forretningsområde er salg og montørvirksomhed med tæpper, gardiner og gulve samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 2.388.135, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 14.445.528 og en egenkapital på kr. 4.567.478.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2019

Det forventes, at selskabet vil kunne fastholde nuværende aktivitetsniveau og indtjening.

RESULTATOPGØRELSE

01.01.2018 - 31.12.2018

<u>NOTE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
BRUTTORESULTAT	8.839.756	5.935.841
1 Personaleomkostninger	-5.452.496	-3.623.295
2 Afskrivninger	-277.729	-213.036
Driftsresultat	3.109.531	2.099.510
Finansielle indtægter	204.670	105.582
Finansielle omkostninger	-250.166	-444.893
Ordinært resultat før skat	3.064.035	1.760.199
Skat af årets resultat	-675.900	-400.551
ÅRETS RESULTAT	2.388.135	1.359.648
Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	270.000	0
Reserve for nettoopskr. indre værdis metode	51.099	11.579
Overført resultat	2.067.036	1.348.069
DISPONERET I ALT	2.388.135	1.359.648

BALANCE PR. 31.12.2018

AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.417.232	867.211
Materielle anlægsaktiver i alt	1.417.232	867.211
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.176.303	1.125.205
Deposita	42.000	42.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.218.303	1.167.205
ANLÆGSAKTIVER I ALT	2.635.535	2.034.416
Varelager	758.558	925.050
Varer under fremstilling	267.712	331.248
Varebeholdninger i alt	1.026.270	1.256.298
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.106.246	9.741.898
Andre tilgodehavender	573.756	404.749
Periodeafgrænsningsposter	101.213	102.737
Tilgodehavender i alt	10.781.215	10.249.384
Likvide beholdninger	2.508	1.257
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	11.809.993	11.506.939
AKTIVER I ALT	14.445.528	13.541.355

BALANCE PR. 31.12.2018

PASSIVER

<u>NOTE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Selskabskapital	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger	1.110.034	1.058.935
Overført resultat	2.687.444	620.408
Afsat udbytte for regnskabsåret	270.000	0
5 EGENKAPITAL I ALT	4.567.478	2.179.343
Hensættelser til udskudt skat	283.015	57.037
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT	283.015	57.037
Kreditinstitutter	763.522	472.401
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	1.500.000
6 Langfristede gældsforpligtelser i alt	763.522	1.972.401
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	298.846	211.940
Kreditinstitutter	2.130.202	2.788.613
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.662.125	4.258.071
Selskabsskat	449.922	252.269
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	301.998	48.754
Anden gæld	2.853.349	1.690.439
Periodeafgrænsningsposter	135.071	82.488
Kortfristet gældsforpligtelser i alt	8.831.513	9.332.574
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	9.595.035	11.304.975
PASSIVER I ALT	14.445.528	13.541.355

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1 Personalemkostninger		
Lønninger	4.411.316	2.862.638
Pensioner	523.303	403.173
Andre omkostninger til social sikring mm	517.877	357.484
Lønrefusioner	0	0
Personalemkostninger i alt	5.452.496	3.623.295
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	12,7	9,1
2 Afskrivninger		
Indretning af lejede lokaler	250	0
Værktøj og inventar	20.308	20.308
Varevogne	257.171	192.728
Afskrivninger i alt	277.729	213.036
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	449.922	244.684
Årets ændring i udskudt skat	225.978	155.867
Skat af årets resultat i alt	675.900	400.551

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris pr. 01.01.2018	1.530.680	1.355.415
Tilgang 2018	827.750	187.765
Afgang 2018	0	-12.500
Kostpris pr. 31.12.2018	2.358.430	1.530.680
Samlede afskrivninger pr. 01.01.2018	663.469	454.933
Afskrivninger på udgåede aktiver	0	-4.500
Afskrivninger i 2018	277.729	213.036
Samlede afskrivninger pr. 31.12.2018	941.198	663.469
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	1.417.232	867.211
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med	1.315.865	828.956
Gæld på leasede aktiver udgør	1.062.368	684.341

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
5		Indevær- ende år
Egenkapital		
Selskabskapital		
Saldo primo		500.000
Saldo ultimo		500.000
Reserve for opskrivninger		
Saldo primo		1.058.935
Årets resultat		51.099
Saldo ultimo		1.110.034
Foreslået udbytte		
Udbytte		270.000
Saldo ultimo		270.000
Overført resultat		
Saldo primo		620.408
Årets resultat		2.067.036
Saldo ultimo		2.687.444
Egenkapital ultimo		4.567.478
6		
Langfristede gældsforpligtelser		
Den langfristede gæld forfalder således:		
Afdrag, der forfalder efter 5 år	0	0
Afdrag, der forfalder indenfor 5 år	1.062.368	2.184.341
Heraf kortfristet del	-298.846	-211.940
Langfristede gældsforpligtelser i alt	763.522	1.972.401

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

2018

2017

7 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets fortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen.

Flohr Trading ApS, Enghaven 10, 6580 Vamdrup

Brawn s.m.b.a., Nefgårdsvej 9, 6070 Christiansfeld

Carsten Vendelbo Christensen, Grønnegade 2, 6600 Vejen

8 Sikkerheder og pantsætninger

Der er overfor handelspartneren Inbogulve amba stillet en bankgaranti på kr. 100.000.

Der er overfor udlejer af ejendommen stillet en bankgaranti på kr. 50.000.

Der er overfor DSV transport A/S stillet en bankgaranti på kr. 50.000.

Der er overfor mellemværender med Sydbank stillet virksomhedspant for kr. 3.500.000

Der er overfor mellemværender med Inbogulve amba stillet virksomhedspant for kr. 200.000

Der er ingen yderligere sikkerhedsstillelse udover den almindelige garanti for udført arbejde.

9 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Eventualaktiver

Ingen

Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejekontrakt med en årlig leje + forbrug. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 12 måneders varsel. Lejen pristalsreguleres hver den 1. januar.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af selskabets særlige konkurrencemæssige situation.

Indtægtskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, ændring i lagre, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre driftsudgifter

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger, lokaleomkostninger, salgsomkostninger, autodrift, administrationsomkostninger og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering af værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under a/contoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22,0%.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Skatteaktivet vedrørende negativ skattepligtig indkomst oplyses som et eventualaktiv.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler – herunder leasingsaktiver, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

Værktøj og inventar: 20% lineært.

Varevogne: 3 - 7 år lineært med scrapværdi 10% af anskaffelsesprisen

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 13.500 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielt leasede aktiver

Finansielt leasede aktiver indregnes i balancen. På anskaffelsestidspunktet måles aktiverne til dagsværdi eller til nutidsværdien af de fremtidige leasingsydelser, hvis denne er lavere.

Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingsaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne.

Finansielt leasede aktiver afskrives om virksomhedens øvrige materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingsforpligtelse indregnes i balancen som en gældspost, og leasingydelsernes rentedel omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Ved operationel leasing omkostningsføres leasingsydelserne lineært over leasingsperioden.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder er indregnet til andelen i de respektive virksomheders regnskabsmæssig indre værdi på balancedagen efter den indre værdi metode.

I resultatopgørelsen medtages moderselskabets andel af de tilknyttede virksomheders resultat. Ændringer i de tilknyttede virksomheders egenkapital reguleres årligt og indregnes som "Nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen.

Øvrige værdipapirer og andre kapitalandele måles til dagsværdien på balancedagen, når denne kan opgøres pålideligt. Hvor det ikke er muligt at opgøre dagsværdi, måles værdipapirer og andre kapitalandele til kostpris.

Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller til nettorealiserings-værdi, såfremt denne er lavere.

Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de seneste erhvervede varer anses for værende i beholdning.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealiseringsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Modtagne betalinger ved a/contofaktureringer er fratrukket i posten.

Likvider

Likvider omfatter kontantbeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.