

HK Electric ApS

Toftevej 4
4140 Borup

(CVR nr. 10 15 50 29)

Årsrapport for 2016/17

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 31/10 2017



dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4-5
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Arsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse 1. juni – 31. maj 2017	11
Balance 31. maj 2017	12-13
Noter til årsrapporten	14-15

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni – 31. maj 2017 for HK Electric ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsrapporten, efter vor opfattelse giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 31. oktober 2017.

I direktionen :



Henrik Voigt Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i HK Electric ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HK Electric ApS for regnskabsåret 1. juni – 31. maj 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni – 31. maj 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved d. 31. oktober 2017

Centrum Revision

Cvr nr. 17/03 73 07

Kurt Håkonsson
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet : **HK Electric ApS**
Toftevej 4
4140 Borup

Telefon 26 32 11 67
E-mail: HK@HKelectric.dk

CVR-nr.: 10 15 50 29
Stiftet: 16. december 2003
Hjemsted: Køge Kommune
Regnskabsår: 1. juni - 31. maj

Direktion : Henrik Voigt Kristensen

Anpartshavere : Henrik Voigt Kristensen

Revision : **Centrum Revision**
Farimagsvej 8
4700 Næstved

Bank : **Danske Bank**
Centrumgade 6, postbox 100
2750 Ballerup

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabets formål er at drive elinstallationsvirksomhed.

Udviklingen i regnskabsåret:

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2016/17

Ingen.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatfordeling:

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2016/17

Selskabets ledelse forventer at der vil være en mindre stigning i årets resultat, som følge af en tættere opfølgning på resultatet og dermed hurtigere reaktion på dårlige sager mv.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag :

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktier og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valuta anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Under henvisning til årsregnskabslovens §32 sammendrager selskabet følgende poster under betegnelsen bruttofortjeneste: Nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder salg-, administration- og autoomkostninger

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder lønninger, pension, omkostninger til sociale ydelser og forsikring
Samt øvrige personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkludere renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen, med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen:

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler- herunder leasingaktiver, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger.

Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og – satser:

Driftsmateriel: 10-20% lineært.

Aktiver med en anskaffelsessum på under kr. 12.900 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger:

Handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer m.v. måles til kostpris eller til realisationsværdi, såfremt denne er lavere.

Kostprisen beregnes efter FIFO-princippet, der medfører, at de senest erhvervede varer anses for værende i behold.

Samtlige ukurante og langsomt omsættelige lagervarer nedskrives til forventet nettorealizationsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien, opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedr. husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet svarende til det modtagne provenu. Efterfølgende indregnes forpligtelserne til amortiseret kostpris. Kurstab og låneomkostninger fordeles herved over lånets løbetid.

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen:

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender indregnes i balancen. Beløbet opgøres som beregnet skat af årets indkomst reguleret for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat indregnes i balancen som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser indregnes under hensatte forpligtelser medens udskudte skatteaktiver indregnes under tilgodehavender.

Resultatopgørelse for 1. juni - 31. maj 2017

Note	<u>2016/17</u> DKK	<u>2015/16</u> DKK
1 Bruttofortjeneste	759.196	1.250.429
2 Personaleomkostninger	589.961	910.081
3 Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>46.106</u>	<u>4.794</u>
Driftsresultat	123.130	335.554
Andre finansielle indtægter	0	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>4.838</u>	<u>11.901</u>
Ordinært resultat før skat	118.291	323.653
4 Skat af årets resultat	<u>35.938</u>	<u>79.462</u>
Årets resultat	<u>82.353</u>	<u>244.191</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udbytte for regnskabsåret	51.700	50.600
Ekstraordinært udbytte	0	87.900
Overført resultat	<u>30.653</u>	<u>105.691</u>
Disponeret i alt	<u>82.353</u>	<u>244.191</u>

Balance pr. 31. maj 2017

Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.400	42.400
5 Materielle anlægsaktiver	2.400	42.400
Anparter Havemarksvej 54 ApS	25.000	0
Finansielle anlægsaktiver	25.000	0
Anlægsaktiver	27.400	42.400
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	6.811	6.811
Varebeholdninger	6.811	6.811
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	180.213	140.641
Igangværende arbejde for fremmed regning	361.028	292.263
Tilgodehavende anpartshaver	0	0
Periodeafgrænsningsposter	16.108	31.217
Tilgodehavende selskabsskat	5.680	0
Udskudt skatteaktiv	0	0
Tilgodehavender	563.029	464.121
Likvide beholdninger	5.840	136.992
Omsætningsaktiver	575.680	607.924
Aktiver	603.080	650.324

Balance pr. 31. maj 2017

Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
Passiver		
Anpartskapital	125.000	125.000
Udbytte for regnskabsåret	51.700	50.600
Overført resultat	<u>224.286</u>	<u>193.634</u>
6 Egenkapital	<u>400.986</u>	<u>369.234</u>
Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Selskabsskat (langfristet)	<u>0</u>	<u>0</u>
Langfristet gældsforpligtelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Kreditinstitutter i øvrigt	0	0
Leverandører af vare og tjenesteydelser	45.878	73.195
Gæld anpartshaver	29.935	306
4 Selskabsskat	35.938	851
Anden gæld	<u>90.343</u>	<u>206.738</u>
Kortfristet gældsforpligtelser	<u>202.094</u>	<u>281.090</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>202.094</u>	<u>281.090</u>
Passiver	<u><u>603.080</u></u>	<u><u>650.324</u></u>
7 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
1 Bruttofortjenste		
Af konkurrencemæssige hensyn er omsætningen m.v. ikke oplyst, jf. Årsregnskabslovens § 32.		
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	504.764	811.753
Pensioner	21.439	39.519
Andre omkostninger til social sikring	22.755	25.540
Øvrige personaleomkostninger	<u>41.002</u>	<u>33.269</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>589.961</u>	<u>910.081</u>
3 Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning, andre anlæg, driftsmidler og inventar	0	2.668
Afskrivning, småanskaffelser	6.106	2.126
Tab aktiver	<u>40.000</u>	<u>0</u>
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>46.106</u>	<u>4.794</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets skat	35.938	32.851
Regulering udskudt skat	0	46.611
Regulering skat tidligere år	<u>0</u>	<u>0</u>
Skat af årets resultat i alt	<u>35.938</u>	<u>79.462</u>
Betalt skat i året	<u>1.000</u>	<u>32.000</u>

Noter

	<u>2016/17</u> DKK	<u>2015/16</u> DKK
5 Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	336.674	336.674
Tilgang	0	0
Afgang	<u>302.304</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>34.370</u>	<u>336.674</u>
Afskrivninger primo	294.274	291.606
Afskrivninger på afhændede aktiver	262.304	0
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>2.668</u>
Afskrivninger ultimo	<u>31.970</u>	<u>294.274</u>
Bogført værdi ultimo	<u>2.400</u>	<u>42.400</u>
Heraf indgår finansielt leasede aktiver med	0	0

6 Egenkapital

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Udbytter</u>	<u>overført</u> <u>Resultat</u>	<u>Egenkapital</u> <u>I alt</u>	<u>Egenkapital</u> <u>I alt</u>
Saldo primo	125.000	0	0	125.000	125.000
Overført fra tidligere år	0	0	244.233	244.233	137.143
Udbetalt udbytte	0	0	-50.600	-50.600	-49.200
Forslag til udbytte	0	51.700	0	0	50.600
Ekstraordinært udbytte	0	0	0	0	-87.900
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>82.353</u>	<u>82.353</u>	<u>193.591</u>
	<u>125.000</u>	<u>51.700</u>	<u>275.986</u>	<u>400.986</u>	<u>369.234</u>

7 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Eventualaktiver og eventualforpligtelser :

Selskabet har stillet garanti for udført arbejde nedskrevet værdi ultimo TDKK 147

Selskabet har leasingforpligtelser for TDKK 30.

Pantsætning og sikkerhedsstillelser :

Selskabet har stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitutter i form af tinglyst fordringspant på TDKK 500.

Der er ultimo regnskabsåret et mellemværende med pengeinstitut på TDKK 0