

# HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

CVR-nummer 10 14 96 06

## Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den     /     2022

.....  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Selskabsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. Holmstrupgårdvej 20 8220 Brabrand Danmark  Telefon: + 45 78 10 71 10 Hjemmeside: <a href="http://www.bo-groent.dk">www.bo-groent.dk</a>  CVR-nummer: 10 14 96 06 Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Kaj Pedersen (formand) Peter Martinussen (næstformand) Lars Otto Hylleholt Bai Finn Møller Ejnar Jessen Raunkjær
<b>Direktion</b>	Karina Lauridsen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 16. februar 2022

### Direktion

Karina Lauridsen

### Bestyrelse

Kaj Pedersen  
Formand

Peter Martinussen  
Næstformand

Lars Otto Hylleholt Bai

Finn Møller

Ejnar Jessen Raunkjær

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne

kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 16. februar 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Rasmus Møllergaard Stenskrøge

statsautoriseret revisor

mne34161

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har bestået af at varetage indkøbs- og markedsføringsaktiviteter for andelshaverne.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på t.kr. 1.175 og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på t.kr. 5.677.

Årets resultat vurderes som tilfredsstillende.

HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. fik lov til at holde åbent mens den øvrige del af det liberale erhverv var lukket grundet Covid-19. Det har betydet en fortsat høj omsætning og indtjening.

## Medlemsvirksomheder

Pr. 1. januar 2022 er der 20 medlemmer som betyder at vi har 23 butikker i alt i Havecentrenes Indkøb A.m.b.A.

Øster Stillinge, Midtfyn, Høsterkøb, Nexø, Dronninglund, Tórshavn, Duelund, Moesgård, XL Vorup, Radsted, XL Skibby, Havekompagniet, XL Samsø, XL CFP Køge, XL Grønvold & Schou, Midtjydsk, Ellengaard, PlanteSmil, Erlev, Jakobs Blomsterforum, XL G&S Gørlev, XL CFP Allerød og XL CFP Karise.

## Budget og forventninger til 2022

Budgettet for 2022 udviser et overskud på t.kr. 187 med de nuværende 20 havecentre i Havecentrenes Indkøb A.m.b.A. Budgettet forudsætter, at medlemsvirksomhederne foretager indkøb gennem samhandelsaftalerne med leverandørerne i regnskabsåret 2022 ift. budgettet 2022. Såfremt medlemsvirksomhederne ikke udviser loyalitet i relation til vareindkøbet gennem Havecentrenes Indkøb A.m.b.A. vil det budgetterede resultat blive påvirket negativt og påvirkningen kan være væsentlig.

Budgettet udviser en positiv egenkapital pr. 31. december 2022.

## Kapitalforhold

Vedtægterne giver mulighed for at selskabet kan tilbageholde op til 50% af aktivitetsbidrag som ansvarlig kapital. Der er i 2021 tilbageholdt bidrag til den ansvarlige kapital med 25%. Ultimo 2021 udgør den ansvarlige kapital t. kr. 476. I 2022 bliver der fortsat tilbageholdt 25% af aktivitetsbidrag.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

## **Vareforbrug**

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, kontorhold m.v.

## **Bruttofortjeneste**

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger sammendraget i en post benævnt bruttofortjeneste.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, indtægter vedrørende værdipapirer samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

## **Skat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af selskabets formue pr. statusdagen og indregnes i resultatopgørelsen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software, softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3–10 år.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegøelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

## **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Egenkapital**

Egenkapitalen består af et fast indskud, ansvarlig kapital og overført resultat.

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes andelskapital.

Den ansvarlige kapital opkræves som en del af den enkelte andelshavers optjente bonus mv. Reglerne for ind- og udbetaling af ansvarlig kapital fastsættes af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

## **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.451.258</b>	<b>2.340.549</b>
Personaleomkostninger	1	-717.228	-1.957.983
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		-156.061	-48.259
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>577.969</b>	<b>334.307</b>
Finansielle indtægter		669.006	607.092
Finansielle omkostninger		-47.033	-32.164
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.199.942</b>	<b>909.235</b>
Skat af årets resultat	2	-24.802	-19.633
<b>Årets resultat</b>		<b>1.175.140</b>	<b>889.602</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	200.000
Overført resultat		1.175.140	689.602
		<b>1.175.140</b>	<b>889.602</b>

**Balance**  
pr. 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Software		255.795	291.043
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>255.795</b>	<b>291.043</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.674	100.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>5.674</b>	<b>100.000</b>
<b>Anlægaktiver i alt</b>		<b>261.469</b>	<b>391.043</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
		<b>72.688</b>	<b>34.750</b>
Tilgodehavender hos medlemsvirksomheder		2.656.365	2.969.802
Tilgodehavende bonus		1.605.752	1.474.486
Andre tilgodehavender		0	66.765
Periodeafgrænsningsposter		231.927	95.603
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.494.044</b>	<b>4.606.656</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.132.438</b>	<b>5.032.433</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>9.699.170</b>	<b>9.673.839</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.960.639</b>	<b>10.064.882</b>

## Balance pr. 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Andelskapital	3	840.000	800.000
Ansvarlig kapital		476.005	520.192
Overført resultat		3.841.109	2.665.969
Foreslået udbytte		0	200.000
Foreslået udbetaling af ansvarlig kapital		520.192	444.412
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>5.677.306</b>	<b>4.630.573</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		0	61.113
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>61.113</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.442.932	3.409.862
Skyldig bonus		1.639.942	1.480.011
Gæld til udmeldte medlemsvirksomheder		72.887	45.398
Selskabsskat		20.243	11.644
Anden gæld		107.329	426.281
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.283.333</b>	<b>5.373.196</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.283.333</b>	<b>5.434.309</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.960.639</b>	<b>10.064.882</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	Andels- kapital	Ansvarlig kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Foreslået udbetaling af ansvarlig	I alt
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2020</b>	<b>720.000</b>	<b>442.880</b>	<b>1.976.367</b>	<b>0</b>	<b>447.064</b>	<b>3.586.311</b>
Indskud fra medlemsvirksomheder	0	520.488	0	0	0	520.488
Udbetaling til medlemsvirksomheder	0	1.236	0	0	-447.064	-445.828
Indmeldte medlemsvirksomheder	80.000	0	0	0	0	80.000
Udmeldte medlemsvirksomheder	0	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	689.602	200.000	0	889.602
Overførsel	0	-444.412	0	0	444.412	0
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2021</b>	<b>800.000</b>	<b>520.192</b>	<b>2.665.969</b>	<b>200.000</b>	<b>444.412</b>	<b>4.630.573</b>
Indskud fra medlemsvirksomheder	0	476.005	0	0	0	476.005
Udbetaling til medlemsvirksomheder	0		0	-200.000	-444.412	-644.412
Indmeldte medlemsvirksomheder	40.000	0	0	0	0	40.000
Udmeldte medlemsvirksomheder	0	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	1.175.140	0	0	1.175.140
Overførsel	0	-520.192	0	0	520.192	0
<b>Egenkapital pr. 31. december 2021</b>	<b>840.000</b>	<b>476.005</b>	<b>3.841.109</b>	<b>0</b>	<b>520.192</b>	<b>5.677.306</b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Note 1: Personalemkostninger</b>		
Personalemkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	644.968	1.896.716
Pensionsomkostninger	62.793	49.173
Andre omkostninger til social sikring	9.467	12.094
	<u>717.228</u>	<u>1.957.983</u>
<b>Gennemsnit antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>1</u>	<u>2</u>

### Note 2: Skat

Skat af årets resultat	26.243	19.644
Regulering skat tidligere år	-1.441	-11
	<u>24.802</u>	<u>19.633</u>

### Note 3: Andelskapital

	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Andelskapital 1. januar</b>	<b>800.000</b>	<b>720.000</b>	<b>800.000</b>	<b>600.000</b>	<b>680.000</b>
Kapitalforhøjelse	40.000	80.000	0	200.000	40.000
Kapitalnedsættelse	0	0	-80.000	0	-120.000
<b>Andelskapital 31. december</b>	<b>840.000</b>	<b>800.000</b>	<b>720.000</b>	<b>800.000</b>	<b>600.000</b>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Otto Hylleholt Bai

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-655119902099  
IP: 93.165.xxx.xxx  
2022-02-17 10:43:33 UTC

NEM ID 

## Karina Lauridsen

### Direktør

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-879983835202  
IP: 188.177.xxx.xxx  
2022-02-17 10:55:18 UTC

NEM ID 

## Finn Møller

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-465333265540  
IP: 77.33.xxx.xxx  
2022-02-17 11:04:43 UTC

NEM ID 

## Kaj Pedersen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-560259917701  
IP: 178.157.xxx.xxx  
2022-02-17 12:14:08 UTC

NEM ID 

## Peter Martinussen

### Næstformand

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-765311323486  
IP: 2.111.xxx.xxx  
2022-02-17 15:46:26 UTC

NEM ID 

## Ejnar Jessen Raunkjær

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.  
Serienummer: PID:9208-2002-2-649202004005  
IP: 87.104.xxx.xxx  
2022-02-17 16:00:49 UTC

NEM ID 

## Rasmus Møllergaard Stenskrøg

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...  
Serienummer: CVR:33771231-RID:45291578  
IP: 83.136.xxx.xxx  
2022-02-17 17:19:50 UTC

NEM ID 

## Erik Lund

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-119373485783  
IP: 176.20.xxx.xxx  
2022-03-14 10:50:32 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>