

HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

CVR-nummer 10 14 96 06

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 19/6 2023

.....
Ejnar Jessen Raunkjær
dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

Virksomheden	HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. Holmstrupgårdvej 20 8220 Brabrand Danmark Telefon: + 45 78 10 71 10 Hjemmeside: www.bo-groent.dk CVR-nummer: 10 14 96 06 Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Aarhus
Bestyrelse	Kaj Pedersen (formand) Peter Martinussen (næstformand) Finn Møller Ejnar Jessen Raunkjær
Direktion	Karina Lauridsen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 31. maj 2023

Direktion

Karina Lauridsen

Bestyrelse

Kaj Pedersen
Formand

Peter Martinussen
Næstformand

Finn Møller

Ejnar Jessen Raunkjær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne

kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 31. maj 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Rasmus Møllergaard Stenskrog

statsautoriseret revisor

mne34161

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har bestået af at varetage indkøbs- og markedsføringsaktiviteter for andelshaverne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på t.kr. 168 og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på t.kr. 5.486.

Årets resultat vurderes som tilfredsstillende ift. situationen, hvor HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A., som mange andre, har mærket til de forhøjede priser ifm. krigen i Ukraine. Det har betydet en reduceret omsætning og indtjening ift. budget.

Medlemsvirksomheder

Pr. 1. januar 2023 er der 20 medlemmer i alt i Havecentrenes Indkøb A.m.b.A. Øster Stillinge, Midtfyn, Høsterkøb, Nexø, Tórshavn, Duelund, Moesgård, XL Vorup, Radsted, XL Skibby, XL Samsø, XL CFP Køge, XL Grønvold & Schou, Midtjydsk Gartnerhal, Ellengaard, PlanteSmil, Erlev, XL G&S Gørlev, XL CFP Allerød og XL CFP Karise.

Budget og forventninger til 2023

Budgettet for 2023 udviser et overskud på t.kr. 158 med de nuværende 20 havecentre i Havecentrenes Indkøb A.m.b.A. Budgettet forudsætter, at medlemsvirksomhederne foretager indkøb gennem samhandelsaftalerne med leverandørerne i regnskabsåret 2023 ift. budgettet 2023. Såfremt medlemsvirksomhederne ikke udviser loyalitet i relation til vareindkøbet gennem Havecentrenes Indkøb A.m.b.A., vil det budgetterede resultat blive påvirket negativt og påvirkningen kan være væsentlig.

Budgettet udviser en positiv egenkapital pr. 31. december 2023.

Kapitalforhold

Vedtægterne giver mulighed for at selskabet kan tilbageholde op til 50% af aktivitetsbidrag som ansvarlig kapital. Der er i 2022 tilbageholdt bidrag til den ansvarlige kapital med 25%. Ultimo 2022 udgør den ansvarlige kapital t. kr. 797. I 2023 bliver der fortsat tilbageholdt 25% af aktivitetsbidrag.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, kontorhold m.v.

Bruttofortjeneste

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger sammendraget i en post benævnt bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, indtægter vedrørende værdipapirer samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af selskabets formue pr. statusdagen og indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software, softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Egenkapital

Egenkapitalen består af et fast indskud, ansvarlig kapital og overført resultat.

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes andelskapital.

Den ansvarlige kapital opkræves som en del af den enkelte andelshavers optjente bonus mv. Reglerne for ind- og udbetaling af ansvarlig kapital fastsættes af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		1.079.222	1.451.258
Personaleomkostninger	1	-731.912	-717.228
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		-134.040	-156.061
Resultat før finansielle poster		213.270	577.969
Finansielle indtægter		12.557	669.006
Finansielle omkostninger		-30.451	-47.033
Resultat før skat		195.376	1.199.942
Skat af årets resultat	2	-26.997	-24.802
Årets resultat		168.379	1.175.140
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		168.379	1.175.140
		168.379	1.175.140

Balance
pr. 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Software		121.755	255.795
Immaterielle anlægsaktiver		121.755	255.795
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.674	5.674
Finansielle anlægsaktiver		5.674	5.674
Anlægaktiver i alt		127.429	261.469
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger		71.724	72.688
Tilgodehavender hos medlemsvirksomheder		5.938.827	2.656.365
Tilgodehavende bonus		624.987	1.605.752
Andre tilgodehavender		168	0
Periodeafgrænsningsposter		73.069	231.927
Tilgodehavender		6.637.051	4.494.044
Likvide beholdninger		2.565.641	5.132.438
Omsætningsaktiver i alt		9.274.416	9.699.170
Aktiver i alt		9.401.845	9.960.639

Balance
pr. 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Egenkapital			
Andelskapital	3	680.000	840.000
Ansvarlig kapital		336.321	476.005
Overført resultat		4.009.488	3.841.109
Foreslået udbetaling af ansvarlig kapital		460.546	520.192
Egenkapital i alt		<u>5.486.355</u>	<u>5.677.306</u>
Gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.070.482	2.442.932
Skyldig bonus		635.181	1.639.942
Gæld til udmeldte medlemsvirksomheder		160.000	72.887
Selskabsskat		19.000	20.243
Anden gæld		30.827	107.329
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>3.915.490</u>	<u>4.283.333</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>3.915.490</u>	<u>4.283.333</u>
Passiver i alt		<u>9.401.845</u>	<u>9.960.639</u>

Egenkapitalopgørelse

	Andels- kapital	Ansvarlig kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Foreslået udbetaling af ansvarlig kapital	I alt
Egenkapital pr. 1. januar 2021	800.000	520.192	2.665.969	200.000	444.412	4.630.573
Indskud fra medlemsvirksomheder	0	476.005	0	0	0	476.005
Udbetaling til medlemsvirksomheder	0		0	-200.000	-444.412	-644.412
Indmeldte medlemsvirksomheder	40.000	0	0	0	0	40.000
Udmeldte medlemsvirksomheder	0	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	1.175.140	0	0	1.175.140
Overførsel	0	-520.192	0	0	520.192	0
Egenkapital pr. 31. december 2021	840.000	476.005	3.841.109	0	520.192	5.677.306
Indskud fra medlemsvirksomheder	0	336.321	0	0	0	336.321
Udbetaling til medlemsvirksomheder	0	-15.459	0	0	-520.192	-535.651
Indmeldte medlemsvirksomheder	0	0	0	0	0	0
Udmeldte medlemsvirksomheder	-160.000	0	0	0	0	-160.000
Årets resultat	0	0	168.379	0	0	168.379
Overførsel	0	-460.546	0	0	460.546	0
Egenkapital pr. 31. december 2022	680.000	336.321	4.009.488	0	460.546	5.486.355

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
Note 1: Personalemkostninger		
Personalemkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	685.356	644.968
Pensionsomkostninger	41.175	62.793
Andre omkostninger til social sikring	5.381	9.467
	<u>731.912</u>	<u>717.228</u>

Gennemsnit antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
---	----------	----------

Note 2: Skat

Skat af årets resultat	27.000	26.243
Regulering skat tidligere år	-3	-1.441
	<u>26.997</u>	<u>24.802</u>

Note 3: Andelskapital

	2022	2021	2020	2019	2018
Andelskapital 1. januar	840.000	800.000	720.000	800.000	600.000
Kapitalforhøjelse	0	40.000	80.000	0	200.000
Kapitalnedsættelse	-160.000	0	0	-80.000	0
Andelskapital 31. december	680.000	840.000	800.000	720.000	800.000