

HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

CVR-nummer 10 14 96 06

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 11/6 2024

.....
Ejnar Jessen Raunkjær
dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Virksomheden	HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. Holmstrupgårdvej 20 8220 Brabrand Danmark Telefon: + 45 78 10 71 10 Hjemmeside: www.bo-groent.dk CVR-nummer: 10 14 96 06 Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemstedskommune: Aarhus
Bestyrelse	Ejnar Jessen Raunkjær (formand) Lars Nielsen (næstformand) Finn Møller
Direktion	Ejnar Jessen Raunkjær
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 10. juni 2024

Direktion

Ejnar Jessen Raunkjær

Bestyrelse

Ejnar Jessen Raunkjær
Formand

Lars Nielsen
Næstformand

Finn Møller

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til andelshaverne i HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på

at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 10. juni 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Rasmus Møllergaard Stenskrog

statsautoriseret revisor

mne34161

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at varetage indkøbs- og markedsføringsaktiviteter for andelshaverne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på t.kr. 118 og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på t.kr. 4.807.

Selskabets aktivitet er ophørt med udgangen af 2023, hvorefter selskabet er uden aktivitet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HaveCentrenes Indkøb A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, kontorhold m.v.

Bruttofortjeneste

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger sammendraget i en post benævnt bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, indtægter vedrørende værdipapirer samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af selskabets formue pr. statusdagen og indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software, softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3–10 år.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisation sværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisation sværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Egenkapital

Egenkapitalen består af et fast indskud, ansvarlig kapital og overført resultat.

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes andelskapital.

Den ansvarlige kapital opkræves som en del af den enkelte andelshavers optjente bonus mv. Reglerne for ind- og udbetaling af ansvarlig kapital fastsættes af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		81.137	1.079.222
Personaleomkostninger	1	-785.126	-731.912
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		-121.755	-134.040
Resultat før finansielle poster		-825.744	213.270
Finansielle indtægter		966.614	12.557
Finansielle omkostninger		-834	-30.451
Resultat før skat		140.036	195.376
Skat af årets resultat	2	-22.069	-26.997
Årets resultat		117.967	168.379
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		117.967	168.379
		117.967	168.379

Balance pr. 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Software		0	121.755
Immaterielle anlægsaktiver		0	121.755
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.674	5.674
Finansielle anlægsaktiver		5.674	5.674
Anlægaktiver i alt		5.674	127.429
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger		0	71.724
Tilgodehavender hos medlemsvirksomheder		3.093.329	5.938.827
Tilgodehavende bonus		293.840	624.987
Andre tilgodehavender		81.005	168
Periodeafgrænsningsposter		25.589	73.069
Tilgodehavender		3.493.763	6.637.051
Likvide beholdninger		3.195.711	2.565.641
Omsætningsaktiver i alt		6.689.474	9.274.416
Aktiver i alt		6.695.148	9.401.845

Balance pr. 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Egenkapital			
Andelskapital	3	680.000	680.000
Ansvarlig kapital		0	336.321
Overført resultat		4.127.455	4.009.488
Foreslået udbetaling af ansvarlig kapital		0	460.546
Egenkapital i alt		4.807.455	5.486.355
Gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.556.862	3.070.482
Skyldig bonus		302.099	635.181
Gæld til udmeldte medlemsvirksomheder		0	160.000
Selskabsskat		14.100	19.000
Anden gæld		14.632	30.827
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.887.693	3.915.490
Gældsforpligtelser i alt		1.887.693	3.915.490
Passiver i alt		6.695.148	9.401.845

Egenkapitalopgørelse

	Andels- kapital	Ansvarlig kapital	Overført resultat	Foreslået udbetaling af ansvarlig kapital	I alt
Egenkapital pr. 31. december 2022	680.000	336.321	4.009.488	460.546	5.486.355
Udbetaling til medlemsvirksomheder	0	-336.321	0	-460.546	-796.867
Årets resultat	0	0	117.967	0	117.967
Egenkapital pr. 31. december 2023	680.000	0	4.127.455	0	4.807.455

Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
Note 1: Personalemkostninger		
Personalemkostninger er opgjort således:		
Lønninger og gager	725.822	685.356
Pensionsomkostninger	55.000	41.175
Andre omkostninger til social sikring	4.304	5.381
	785.126	731.912
Gennemsnit antal beskæftigede medarbejdere	1	1

Note 2: Skat

Skat af årets resultat	22.100	27.000
Regulering skat tidligere år	-31	-3
	22.069	26.997

Note 3: Andelskapital

	2023	2022	2021	2020	2019
Andelskapital 1. januar	680.000	840.000	800.000	720.000	800.000
Kapitalforhøjelse	0	0	40.000	80.000	0
Kapitalnedsættelse	0	-160.000	0	0	-80.000
Andelskapital 31. december	680.000	680.000	840.000	800.000	720.000