

# Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33  
Telefax +299 32 30 66

## Rambøll Grønland A/S

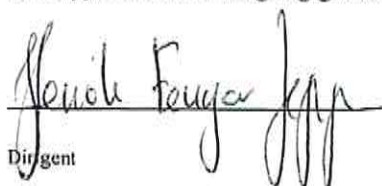
Imaneq 32, 2. sal, 3900 Nuuk

CVR-nr. 10 14 68 01

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29/5-2018.

  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Hovedtal og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Rambøll Grønland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

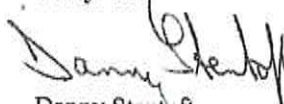
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 2. maj 2018

### Direktion

Henrik Fenger Jeppesen

### Bestyrelse



Danny Stentoft  
Bestyrelsesformand



Thorkild Feldthusen Jensen



Henrik Søding



Henrik Fenger Jeppesen

## **Den uafhængige revisors påtegning**

---

### **Til aktionæren i Rambøll Grønland A/S**

#### **Påtegning på årsrapporten**

Vi har revideret årsrapporten for Rambøll Grønland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsrapporten**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors påtegning

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 2. maj 2018

### **Grønlands Revisionskontor A/S**

statsautoriserede revisorer

  
Per Laugesen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Rambøll Grønland A/S Imaneq 32, 2. sal 3900 Nuuk  CVR-nr.: 10 14 68 01 Stiftet: 16. januar 1986 Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Danny Stentoft, Havneplads 18, 7000 Fredericia, Bestyrelsesformand Thorkild Feldthusen Jensen, Pilesvinget 33, 2700 Brønshøj Henrik Seiding, Cort Adelers Gade 19A, 03 tv., 8200 Aahus N Henrik Fenger Jeppesen, Innannguaq 38, 3900 Nuuk
<b>Direktion</b>	Henrik Fenger Jeppesen, Innannguaq 38, 3900 Nuuk
<b>Revision</b>	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk



**Hovedtal og nøgletal**

	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Bruttofortjeneste	10.820	7.945	10.808	11.979	12.098
Resultat af ordinær primær drift	682	-1.079	-541	990	1.073
Finansielle poster, netto	-9	-5	97	32	49
Årets resultat	459	-739	-303	696	765
<b>Balance:</b>					
Balancesum	16.526	16.715	16.919	17.476	17.363
Egenkapital	10.810	10.351	11.090	11.393	10.697
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	80	-1.528	1.188	711	-1.045
Investeringsaktivitet	-94	0	-145	-84	-863
Pengestrømme i alt	-14	-1.528	1.043	627	-1.908
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	16	13	15	15	16
<b>Nøgletal i %: *)</b>					
Soliditetsgrad	65,4	61,9	65,5	65,2	61,6
Egenkapitalforrentning	4,3	-6,9	-2,7	6,3	7,4

\*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015". Nøgletallenes definitioner fremgår af afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Rambøll Grønlands aktivitet består i rådgivende ingeniørvirksomhed med vægten på byggeri, anlæg, tekniske installationer, energi, og el. Herudover leverer Rambøll Grønland, i samarbejde med resten af Rambøll koncernen, ydelser indenfor miljø, management, geologi/geoteknik og råstofefterforskning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 10.820 t.kr. mod 7.945 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 459 t.kr. mod -739 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Rambøll Grønland har oplevet en god og stabil tilgang af opgaver i 2017.

### **Projektsamarbejder**

Der er i koncernregi en lang række samarbejder om opgaver indenfor fængselsanlæg, havneanlæg, fjernvarme, miljø og management. Herudover er der en række samarbejder i både ind- og udland.

### **Personaleforhold**

Medarbejdere i Rambøll Grønland A/S har meget lang gennemsnitlig anciennitet og er alle hjemmehørende. Dette giver en god stabilitet.

### **Den forventede udvikling**

Bedømt ud fra udviklingen i Rambøll Grønland A/S samt udviklingen i det grønlandske samfund vurderes omsætningen i 2018 i Rambøll Grønland A/S at blive lidt over niveau i 2017.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Rambøll Grønland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Som indtægtskriterium er benyttet produktionsprincippet. Honorarindtægten udgør således værdien af det udførte arbejde opgjort til tilnærmet salgspris. Honorarindtægten afspejler herved omfanget af årets aktivitet

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### **Indretning af lejede lokaler**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Hoved- og nøgletallene i oversigten er beregnet således:

**Soliditetsgrad**

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$$

**Egenkapitalforrentning**

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.820</b>	<b>7.945</b>
1 Personaleomkostninger	-9.850	-8.592
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-288</u>	<u>-432</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>682</b>	<b>-1.079</b>
Andre finansielle indtægter	0	4
2 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-9</u>	<u>-9</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>673</b>	<b>-1.084</b>
Skat af årets resultat	<u>-214</u>	<u>345</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>459</u></b>	<b><u>-739</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	459	0
Disponeret fra overført resultat	<u>0</u>	<u>-739</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>459</u></b>	<b><u>-739</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Bygninger	4.322	4.438
3 Indretning lejede lokaler	15	24
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	596	666
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.933</u>	<u>5.128</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>4.933</u>	<u>5.128</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.891	1.814
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.132	2.211
Andre tilgodehavender	7	5
Periodeafgrænsningsposter	20	0
Tilgodehavender i alt	<u>4.050</u>	<u>4.030</u>
Likvide beholdninger	<u>7.543</u>	<u>7.557</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>11.593</u>	<u>11.587</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>16.526</u>	<u>16.715</u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<b>Egenkapital</b>		
4	Virksomhedskapital	500	500
5	Overført resultat	10.310	9.851
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.810</b>	<b>10.351</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Hensættelser til udskudt skat	1.352	1.137
	Andre hensatte forpligtelser	200	400
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.552</b>	<b>1.537</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	Kreditinstitutter i øvrigt	1.134	1.134
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.134	1.134
	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	408	919
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	304	782
	Anden gæld	2.318	1.992
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.030</b>	<b>3.693</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.164</b>	<b>4.827</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.526</b>	<b>16.715</b>
7	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
8	<b>Eventualposter</b>		
9	<b>Nærtstående parter</b>		

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Årets resultat	459	-739
10 Reguleringer	311	91
11 Ændring i driftskapital	-682	-875
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	88	-1.523
Renteindbetalinger og lignende	1	4
Renteudbetalinger og lignende	-9	-9
Pengestrøm fra ordinær drift	80	-1.528
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>80</b>	<b>-1.528</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-94	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-94</b>	<b>0</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-14</b>	<b>-1.528</b>
Likvider 1. januar 2017	7.557	9.085
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>7.543</b>	<b>7.557</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	7.543	7.557
<b>Likvider 31. december 2017</b>	<b>7.543</b>	<b>7.557</b>

**Noter**

	2017	2016	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger og gager	9.596	8.423	
Andre omkostninger til social sikring	4	4	
Personaleomkostninger i øvrigt	250	165	
	<u>9.850</u>	<u>8.592</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>13</u>	
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>			
Andre finansielle omkostninger	9	9	
	<u>9</u>	<u>9</u>	
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>			
	<u>Bygninger</u>	<u>Indretning lejede lokaler</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2017	5.846	176	1.729
Tilgang	0	0	94
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<u>5.846</u>	<u>176</u>	<u>1.823</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	1.408	152	1.064
Årets afskrivninger	116	9	163
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<u>1.524</u>	<u>161</u>	<u>1.227</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<u>4.322</u>	<u>15</u>	<u>596</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>			
Virksomhedskapital 1. januar 2017		500	500
		<u>500</u>	<u>500</u>

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

**Noter**

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	9.851	10.590
Årets overførte overskud eller underskud	<u>459</u>	<u>-739</u>
	<b><u>10.310</u></b>	<b><u>9.851</u></b>

**6. Gældsforpligtelser**

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2017</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>
Kreditinstitutter i øvrigt	<u>0</u>	<u>1.134</u>	<u>1.134</u>	<u>1.134</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.134</u></b>	<b><u>1.134</u></b>	<b><u>1.134</u></b>

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter i øvrigt, 1.134 t.kr., er der givet pant i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 3.388 t.kr.

Af samlet beholdning af likvide midler på 9.085 t.kr. er 30 t.kr. stillet til sikkerhed for indgåede huslejekontrakter.

**8. Eventualposter**

Der er indgået huslejekontrakter med en årlig husleje på 1.582 t.kr. Huslejekontrakten kan tidligst opsiges 30. juni 2023.

**9. Nærtstående parter****Transaktioner**

Selskabet køber og sælger løbende rådgivningsassistance fra / til Rambøll Danmark A/S. Samhandlen sker til normal salgspris minus 20 %

Selskabet deltager, med 4.294 t.kr. i en cash-pool ordning med selskaberne i Rambøll koncernen.

**Ejerforhold**

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Rambøll Danmark A/S, Hannemanns Alle 53, 2300 København S

**Noter**

---

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>10. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	288	431
Andre finansielle indtægter	0	-4
Øvrige finansielle omkostninger	9	9
Skat af årets resultat	214	-345
Øvrige reguleringer	<u>-200</u>	<u>0</u>
	<u>311</u>	<u>91</u>
<b>11. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-21	-1.755
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>-661</u>	<u>880</u>
	<u>-682</u>	<u>-875</u>