

# Hotel Qaqortoq ApS

Anders Olsensvej B 1254, Postboks 509, 3920 Qaqortoq

CVR-nr. 10 14 34 89

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2024.

---

Jim Riis  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 4           |
| Ledelsesberetning                                       | 5           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>        |             |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 6           |
| Resultatopgørelse                                       | 11          |
| Balance   | 12          |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 14          |
| Noter   | 15          |

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Hotel Qaqortoq ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Qaqortoq, den 4. marts 2024

### Direktion

Jim Riis

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til anpartshaverne i Hotel Qaqortoq ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hotel Qaqortoq ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Overtrædelse af selskabslovens bestemmelser om udlån til kapitalejer og overtrædelse af skattelovgivningens bestemmelser om indeholdelse af kildeskat**

Selskabet har i strid med selskabsloven § 210, stk. 1, ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Selskabet har i forbindelse med udbetalingen ikke overholdt skattelovgivningen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Nuuk, den 4. marts 2024

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen  
statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Hotel Qaqortoq ApS  
Anders Olsensvej B 1254  
Postboks 509  
3920 Qaqortoq

Telefon: 642282  
Hjemmeside: [www.hotel-qaqortoq.gl](http://www.hotel-qaqortoq.gl)  
E-mail: [mail@hotel-qaqortoq.gl](mailto:mail@hotel-qaqortoq.gl)

CVR-nr.: 10 14 34 89  
Stiftet: 17. december 1985  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Jim Riis

**Revision**

Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

**Bankforbindelse**

GrønlandsBANKEN A/S, Imaneq 33, 3900 Nuuk

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består uændret i at drive hotelvirksomhed i Qaqortoq.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 16.160.072 kr. mod 12.862.246 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.740.546 kr. mod 467.609 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hotel Qaqortoq ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger                               | 50 år    | 20 %      |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-10 år  | 0-100 %   |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                                       | <u>2023</u>       | <u>2022</u>       |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>16.160.072</b> | <b>12.862.246</b> |
| 1 Personaleomkostninger                           | -10.709.023       | -9.491.005        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -1.766.903        | -1.740.078        |
| Andre driftsomkostninger                          | 0                 | -111.251          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            | <b>3.684.146</b>  | <b>1.519.912</b>  |
| Andre finansielle indtægter                       | 18.378            | 0                 |
| 2 Finansielle omkostninger                        | -1.378.962        | -1.207.796        |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>2.323.562</b>  | <b>312.116</b>    |
| 3 Skat af årets resultat                          | -583.016          | 155.493           |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>1.740.546</b>  | <b>467.609</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                   |                   |
| Overføres til overført resultat                   | 1.740.546         | 467.609           |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>1.740.546</b>  | <b>467.609</b>    |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>  |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>   | <u>2023</u>              | <u>2022</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>  |                          |                          |
| Grunde og bygninger   | 39.512.978               | 40.569.311               |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 3.096.858                | 2.992.508                |
| Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger<br>for materielle anlægsaktiver | 265.000                  | 0                        |
| Materielle anlægsaktiver i alt  | <u>42.874.836</u>        | <u>43.561.819</u>        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>  | <b><u>42.874.836</u></b> | <b><u>43.561.819</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>  |                          |                          |
| Varebeholdning  | 1.899.542                | 1.253.544                |
| Varebeholdninger i alt  | <u>1.899.542</u>         | <u>1.253.544</u>         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser   | 751.799                  | 678.967                  |
| Andre tilgodehavender   | 119.054                  | 62.640                   |
| 4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse  | 201.951                  | 0                        |
| Periodeafgrænsningsposter   | 0                        | 22.638                   |
| Tilgodehavender i alt   | <u>1.072.804</u>         | <u>764.245</u>           |
| Likvide beholdninger  | 993.099                  | 306.303                  |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>  | <b><u>3.965.445</u></b>  | <b><u>2.324.092</u></b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>  | <b><u>46.840.281</u></b> | <b><u>45.885.911</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u>                              | <u>2023</u>              | <u>2022</u>              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                          |                          |
| Virksomhedskapital                       | 200.000                  | 200.000                  |
| Overført resultat                        | <u>13.485.741</u>        | <u>11.745.195</u>        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>13.685.741</u></b> | <b><u>11.945.195</u></b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>            |                          |                          |
| Hensættelser til udskudt skat            | <u>4.883.229</u>         | <u>4.300.213</u>         |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      | <b><u>4.883.229</u></b>  | <b><u>4.300.213</u></b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                          |                          |
| Gæld til realkreditinstitut              | 10.744.500               | 11.374.613               |
| Gæld til pengeinstitut                   | <u>11.842.625</u>        | <u>11.552.903</u>        |
| 5 Langfristede gældsforpligtelser i alt  | <u>22.587.125</u>        | <u>22.927.516</u>        |
| 5 Kortfristet del af langfristet gæld    | 1.599.207                | 2.234.279                |
| Gæld til pengeinstitut                   | 1.687.845                | 1.952.051                |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 766.641                  | 412.150                  |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    | 0                        | 154.083                  |
| Anden gæld                               | <u>1.630.493</u>         | <u>1.960.424</u>         |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>5.684.186</u>         | <u>6.712.987</u>         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>28.271.311</u></b> | <b><u>29.640.503</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b><u>46.840.281</u></b> | <b><u>45.885.911</u></b> |

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Egenkapitaloppgørelse

---

|  | <u>Virksomhedskapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u>             |
|--|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Egenkapital 1. januar 2023               | 200.000                   | 11.745.195               | 11.945.195               |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>0</u>                  | <u>1.740.546</u>         | <u>1.740.546</u>         |
|  | <b><u>200.000</u></b>     | <b><u>13.485.741</u></b> | <b><u>13.685.741</u></b> |



## Noter

|  | 2023                  | 2022                                 |  |                     |
|--|-----------------------|--------------------------------------|--|---------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                              |                       |                                      |  |                     |
| Lønninger og gager   | 10.554.377            | 9.336.293                            |  |                     |
| Personaleomkostninger i øvrigt                               | 154.646               | 154.712                              |  |                     |
|  | <b>10.709.023</b>     | <b>9.491.005</b>                     |  |                     |
| <br>   |                       |                                      |  |                     |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere               | 27                    | 25                                   |  |                     |
| <br>   |                       |                                      |  |                     |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>                           |                       |                                      |  |                     |
| Andre finansielle omkostninger                               | 1.378.962             | 1.207.796                            |  |                     |
|  | <b>1.378.962</b>      | <b>1.207.796</b>                     |  |                     |
| <br>   |                       |                                      |  |                     |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>                             |                       |                                      |  |                     |
| Årets regulering af udskudt skat                             | 583.016               | 102.520                              |  |                     |
| Nedsættelse af selskabsskat fra 26,5% til 25%                | 0                     | -258.013                             |  |                     |
|  | <b>583.016</b>        | <b>-155.493</b>                      |  |                     |
| <br>   |                       |                                      |  |                     |
| <b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b> |                       |                                      |  |                     |
|  | Rentefod              | Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret | Tilgodehavende i alt 31. december 2023 |                     |
| Kategori   |                       |                                      |  |                     |
| Direktion  | 12,25                 | 0                                    | 201.951                                |                     |
| <br>   |                       |                                      |  |                     |
| <b>5. Gældsforpligtelser</b>                                 |                       |                                      |  |                     |
|  | Gæld i alt 31/12 2023 | Kortfristet del af langfristet gæld  | Langfristet gæld 31/12 2023            | Restgæld efter 5 år |
| Gæld til realkreditinstitut                                  | 11.389.893            | 645.393                              | 10.744.500                             | 8.103.595           |
| Gæld til pengeinstitut                                       | 12.796.439            | 953.814                              | 11.842.625                             | 7.523.789           |
|  | <b>24.186.332</b>     | <b>1.599.207</b>                     | <b>22.587.125</b>                      | <b>15.627.384</b>   |

## Noter

---

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter er der deponeret ejerpantebreve nom. t.kr. 13.831 i ejendomme. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme. t.kr. 39.077.

Til sikkerhed for bankgæld i Grønlandsbanken A/S er der deponeret ejerpantebreve nom. t.kr. 29.400 i ejendomme. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme t.kr. 38.586.

Hotel Qaqortoq ApS har overfor Grønlandsbanken A/S stillet selvskyldnerkaution for den gæld Arctic Cafe ApS har til banken.