

# Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS

Fåborgvej 84 \* 5762 V. Skerninge \* tlf. + 45 25 72 34 20 \* mail: [kim@arne-jacobsen.dk](mailto:kim@arne-jacobsen.dk) \* CVR nr. 36 06 53 46

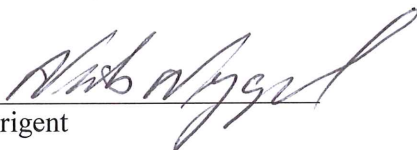
*Nordisk NHL ApS  
Vindeballevej 31  
5970 Ærøskøbing*

*CVR-nr: 10 12 69 59*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2018*

*(16. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23. januar 2019

  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Ledelsespåtegning .....                          | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 4 |

**Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 7 |
| Ledelsesberetning .....   | 8 |

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 9  |
| Resultatopgørelse .....        | 12 |
| Balance .....                  | 13 |
| Noter .....                    | 15 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Nordisk NHL ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

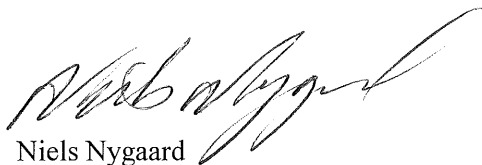
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vindeballe, den 23. januar 2019

**Direktion**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Niels Nygaard', written over a horizontal line.

Niels Nygaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne i Nordisk NHL ApS**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nordisk NHL ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

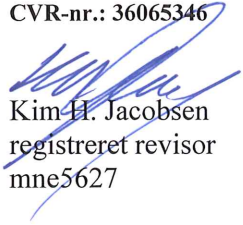
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vester Skerninge, den 23. januar 2019

**Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS**

CVR-nr.: 36065346

  
Kim H. Jacobsen  
registreret revisor  
mne5627

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Nordisk NHL ApS  
Vindeballevej 31  
5970 Ærøskøbing

Telefon: 62 52 10 54  
Hjemmeside: [www.nordisknhl.dk](http://www.nordisknhl.dk)  
E-mail: [niels@nordisknhl.dk](mailto:niels@nordisknhl.dk)

CVR-nr.: 10 12 69 59  
Stiftet: 26. januar 2003  
Kommune: Ærø  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Kundenr.: 390861

**Direktion**

Niels Nygaard

**Pengeinstitut**

Nordea Bank Danmark A/S  
Kongensgade 28  
5960 Marstal

**Revisor**

Revisionsfirmaet Kim Jacobsen ApS  
Fåborgvej 84  
5762 Vester Skerninge

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes  
den 23. januar 2019  
på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af import og salg af kalkmørtel i Danmark og Norden.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør 534 tkr. hvilket er tilfredsstillende.

I øvrigt henvises der til efterfølgende resultatopgørelse, balance og noter som efter ledelsens mening indeholder tilstrækkelige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af selskabets drift i regnskabsåret.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Nordisk NHL ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 25 år           | 0 %              |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

|   | 2018             | 2017             |
|---|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....  | <b>2.830.550</b> | <b>3.625.485</b> |
| 1 Personaleomkostninger.....  | 2.082.738-       | 2.053.599-       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... | 45.027-          | 91.660-          |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....   | <b>702.785</b>   | <b>1.480.226</b> |
| Andre finansielle indtægter.....  | 729              | 8.236            |
| Andre finansielle omkostninger.....                                       | 16.190-          | 6.423-           |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....  | <b>687.324</b>   | <b>1.482.039</b> |
| 2 Skat af årets resultat.....   | 153.073-         | 327.705-         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....   | <b>534.251</b>   | <b>1.154.334</b> |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                    |                  |                  |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                               | 1.000.000        | 1.200.000        |
| Overført resultat.....  | 465.749-         | 45.666-          |
| <b>DISPONERET I ALT</b> .....   | <b>534.251</b>   | <b>1.154.334</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
 AKTIVER

|   | 2018             | 2017             |
|---|------------------|------------------|
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....   | 45.667           | 88.667           |
| 3 Indretning af lejede lokaler .....              | 37.659           | 39.686           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> .....             | <b>83.326</b>    | <b>128.353</b>   |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....                        | <b>83.326</b>    | <b>128.353</b>   |
| <br>  |                  |                  |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....    | 668.358          | 942.208          |
| <b>Varebeholdninger</b> .....                     | <b>668.358</b>   | <b>942.208</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser ..... | 2.308.843        | 1.244.362        |
| Andre tilgodehavender .....                       | 422.131          | 152.485          |
| Udskudt skatteaktiv .....                         | 16.853           | 16.446           |
| <b>Tilgodehavender</b> .....                      | <b>2.747.827</b> | <b>1.413.293</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b> .....                 | <b>0</b>         | <b>1.542.250</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....                    | <b>3.416.185</b> | <b>3.897.751</b> |
| <br>  |                  |                  |
| <b>AKTIVER</b> .....                              | <b>3.499.511</b> | <b>4.026.104</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
PASSIVER

|  | 2018             | 2017             |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital .....                       | 125.000          | 125.000          |
| Overført resultat.....                         | 1.426.225        | 1.891.974        |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....    | 1.000.000        | 1.200.000        |
| <b>4 EGENKAPITAL.....</b>                      | <b>2.551.225</b> | <b>3.216.974</b> |
| <br>   |                  |                  |
| Kreditinstitutter.....                         | 87.390           | 0                |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser.....  | 411.391          | 335.694          |
| Anden gæld.....                                | 449.379          | 473.310          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 126              | 126              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>    | <b>948.286</b>   | <b>809.130</b>   |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>                | <b>948.286</b>   | <b>809.130</b>   |
| <br>   |                  |                  |
| <b>PASSIVER .....</b>                          | <b>3.499.511</b> | <b>4.026.104</b> |

- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

|   | 2018  | 2017                            |
|---|---|---------------------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>              |   |                                 |
| Antal personer beskæftiget .....            | 5   | 5                               |
| Lønninger.....                              | 1.904.823                                     | 1.864.058                       |
| Pensioner .....                             | 142.172                                       | 156.757                         |
| Andre omkostninger til social sikring.....  | 35.743  | 32.784                          |
| <b>Personaleomkostninger i alt.....</b>     | <b><u>2.082.738</u></b>                       | <b><u>2.053.599</u></b>         |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>             |   |                                 |
| Skat af årets resultat.....                 | 153.480                                       | 335.354                         |
| Reg. udskudt skat.....                      | 407-  | 7.649-                          |
| <b>Skat af årets resultat i alt.....</b>    | <b><u>153.073</u></b>                         | <b><u>327.705</u></b>           |
| <b>3 Materielle anlægsaktiver</b>           | Andre anlæg,<br>driftsmateriel og<br>inventar | Indretning af<br>lejede lokaler |
| Kostpris, primo .....                       | 563.123                                       | 50.665                          |
| Kostpris 31. december 2018                  | 563.123                                       | 50.665                          |
| Af-/nedskrivninger, primo .....             | 474.456-                                      | 10.979-                         |
| Årets af-/nedskrivninger .....              | 43.000-                                       | 2.027-                          |
| Af-/nedskrivninger 31. december 2018        | 517.456-                                      | 13.006-                         |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b> | <b><u>45.667</u></b>                          | <b><u>37.659</u></b>            |

NOTER

|  | Primo            | Udbetalt udbytte  | Forslag til resultatdisponering | Ultimo           |
|--|------------------|-------------------|---------------------------------|------------------|
| <b>4 Egenkapital</b>                       |                  |                   |                                 |                  |
| Virksomhedskapital.....                    | 125.000          | 0                 | 0                               | 125.000          |
| Overført resultat .....                    | 1.891.974        | 0                 | 465.749-                        | 1.426.225        |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret..... | 1.200.000        | 1.200.000-        | 1.000.000                       | 1.000.000        |
|  | <u>3.216.974</u> | <u>1.200.000-</u> | <u>534.251</u>                  | <u>2.551.225</u> |

Virksomhedskapitalen er uændret de sidste 5 år.

**5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.