

# Andersen, Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 10 10 84 54

Slotsbryggen 14A  
4800 Nykøbing F.

**Årsrapport 2022/23**  
(regnskabsperiode 1. juli 2022 - 30. juni 2023)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. september 2023

---

Martin Oluf Andersen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12



# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Andersen, Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing F., den 15. september 2023

I direktionen:

---

Martin Oluf Andersen

*Direktør*

I bestyrelsen:

---

Lars Rasch

*(formand)*

---

Finn Erik Rasmussen

---

Martin Oluf Andersen



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## *Til den daglige ledelse i Andersen, Statsautoriseret revisionsaktieselskab*

Vi har opstillet årsregnskabet for Andersen, Statsautoriseret revisionsaktieselskab for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 15. september 2023

**Revisions-Centret ApS**

**Godkendt revisionsvirksomhed**

CVR-nr.: 41 57 85 13

Brian Vahlkvist  
Registreret revisor  
mne30103



# Selskabsoplysninger

**Selskabet** Andersen, Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Slotsbryggen 14A  
4800 Nykøbing F.

CVR-nr.: 10 10 84 54  
Hjemsted: Guldborgsund  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion** Martin Oluf Andersen

**Bestyrelse** Lars Rasch  
Finn Erik Rasmussen  
Martin Oluf Andersen

**Revisor** Revisions-Centret  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Erantisvej 53  
4700 Næstved



# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med revision og erklæringsafgivelse samt rådgivning og assistance der naturligt ligger inden for revisionsvirksomheders arbejdsområde.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23	2021/22
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.952.010</b>	<b>2.745.534</b>
Personaleomkostninger	1	-2.089.074	-1.560.640
Af- og nedskrivninger		-178.082	-384.560
<b>Driftsresultat</b>		<b>684.854</b>	<b>800.334</b>
Finansielle indtægter		182.271	242.140
Finansielle omkostninger		-105.796	-437.944
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>761.329</b>	<b>604.530</b>
Skat af årets resultat	2	-169.403	-133.487
<b>Årets resultat</b>		<b>591.926</b>	<b>471.043</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført overskud		474.126	206.643
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		117.800	150.000
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret		0	114.400
<b>Disponeret i alt</b>		<b>591.926</b>	<b>471.043</b>



## Balance pr. 30. juni

### Aktiver

	Note	2023	2022
Goodwill		0	118.082
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>118.082</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		190.000	250.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>190.000</b>	<b>250.000</b>
Depositum		4.500	4.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>4.500</b>	<b>4.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>194.500</b>	<b>372.582</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		268.750	510.670
Igangværende arbejder for fremmed regning		979.067	1.157.008
Andre tilgodehavender		197.941	199.999
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b>1.445.758</b>	<b>1.867.677</b>
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>	3	<b>1.316.089</b>	<b>1.704.183</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.638.676</b>	<b>866.078</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.400.523</b>	<b>4.437.938</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.595.023</b>	<b>4.810.520</b>





## Balance pr. 30. juni

### Passiver

	Note	2023	2022
Selskabskapital		400.000	400.000
Overført resultat		4.103.686	3.629.560
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		117.800	150.000
<b>Egenkapital</b>		<b>4.621.486</b>	<b>4.179.560</b>
Hensættelser til udskudt skat		129.196	164.855
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>129.196</b>	<b>164.855</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.950	15.959
Selskabsskat		196.712	7.171
Anden gæld		618.679	442.975
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>844.341</b>	<b>466.105</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>844.341</b>	<b>466.105</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.595.023</b>	<b>4.810.520</b>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		



## Egenkapitalopgørelse 1. juli - 30. juni

	2023	2022
<b>Selskabskapital</b>		
Saldo primo	400.000	400.000
Kapitalforhøjelse	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	3.629.560	3.422.917
Årets resultat	474.126	206.643
Fondsaktier	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>4.103.686</b>	<b>3.629.560</b>
<b>Foreslået udbytte</b>		
Saldo primo	150.000	112.000
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	0	114.400
Udbetalt udbytte	-150.000	-226.400
Årets resultat	117.800	150.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>117.800</b>	<b>150.000</b>
<b>Egenkapital</b>	<b>4.621.486</b>	<b>4.179.560</b>



## Noter

	2022/23	2021/22
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.905.595	1.445.600
Pensioner	156.559	95.100
Omkostninger til social sikring	26.920	19.940
	<b>2.089.074</b>	<b>1.560.640</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	3	3
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af ordinært resultat	205.062	27.874
Regulering af udskudt skat	-35.659	105.613
	<b>169.403</b>	<b>133.487</b>
<b>3 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Dagsværdi af børsnoterede værdipapirer	1.316.089	
Ændringer i dagsværdien indregnet i resultatopgørelsen som urealiseret gevinst/tab.	16.267	
<b>4 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder indregnes, i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på arbejderne og færdiggørelsesgraden kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, personaleomkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.



# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af foretagne afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Forventet restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	60 t.kr.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

## Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.



# Anvendt regnskabspraksis

## **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder måles til forventet salgsværdi fratrukket acontofaktureringer for de enkelte igangværende arbejder. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af aftaler indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

## **Værdipapirer**

Værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

## **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.





# Anvendt regnskabspraksis

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Finn Erik Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 531a38e8-3309-4c25-ae24-c9fafdb1612a

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-09-18 06:40:16 UTC



## Martin Oluf Andersen

Direktør

Serienummer: 5c56036d-8d7b-49ad-848c-364ab510281c

IP: 2.109.xxx.xxx

2023-09-18 06:40:24 UTC



## Lars Rasch

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1386010f-c8f0-4640-a6d7-83066e4b264d

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-09-18 09:27:37 UTC



## Brian Michael Vahlkvist

Registreret revisor

Serienummer: CVR:41578513-RID:70123176

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-09-18 09:45:35 UTC



## Martin Oluf Andersen

Dirigent

Serienummer: 5c56036d-8d7b-49ad-848c-364ab510281c

IP: 2.109.xxx.xxx

2023-09-18 09:54:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: TA45K-P4Y13-OEY12-73VBS-KUB8L-C7580

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>