

SUSHI NØRREGADE ApS

Nørregade 34

1165 København K

CVR-nr. 10106818

Årsrapport for 2023

21. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Chay Sang Chang Johansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11



Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for SUSHI NØRREGADE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den

Direktion

Chay Sang Chang Johansen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i SUSHI NØRREGADE ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SUSHI NØRREGADE ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsfabrikanten A/S

CVR-nr. 38980149

Allan Bernhard
Registreret revisor
mne33679



Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

SUSHI NØRREGADE ApS
Nørregade 34
1165 København K
Telefon 33127072
CVR-nr. 10106818
Stiftelsesdato 1. december 2002
Regnskabsår 1. januar 2023 - 31. december 2023

Direktion

Chay Sang Chang Johansen

Revisor

Regnskabsfabrikanten A/S
Vejlevej 12
7000 Fredericia
Telefon 71 99 55 45
E-mail mail@regnskabsfabrikanten.dk
Hjemmeside www.regnskabsfabrikanten.dk
CVR-nr. 38980149



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive restaurant.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 322.595, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 739.591, og en egenkapital på kr. -1.641.911.



Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste	1	3.263.406	1.416.996
Personaleomkostninger	2	-2.802.978	-2.501.429
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-108.624	-57.694
Driftsresultat		351.804	-1.142.127
Andre finansielle omkostninger		-29.209	-96.081
Resultat før skat		322.595	-1.238.208
Skat af årets resultat		0	-112.250
Årets resultat		322.595	-1.350.458
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		322.595	-1.350.458
Resultatdisponering		322.595	-1.350.458



Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		0	820.553
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	49.245
Indretning af lejede lokaler		0	41.484
Materielle anlægsaktiver		0	911.282
Deposita		162.290	149.164
Finansielle anlægsaktiver		162.290	149.164
Anlægsaktiver		162.290	1.060.446
Råvarer og hjælpematerialer		25.000	25.000
Varebeholdninger		25.000	25.000
Udsudte skatteaktiver		150.750	150.750
Andre tilgodehavender		67.706	89.043
Tilgodehavender		218.456	239.793
Likvide beholdninger		333.845	158.439
Omsætningsaktiver		577.301	423.232
Aktiver		739.591	1.483.678



Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		-1.841.911	-2.164.506
Egenkapital		-1.641.911	-1.964.506
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.500	796.973
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		976.762	1.206.849
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.397.240	1.444.362
Kortfristede gældsforpligtelser		2.381.502	3.448.184
Gældsforpligtelser		2.381.502	3.448.184
Passiver		739.591	1.483.678
Usikkerhed om going concern	3		
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		



Noter

2023

2022

1. Særlige poster

Der er indregnet t.kr. 828 som andre driftsindtægter vedr. afhændelse af grunde og bygninger. Posten er indeholdt i bruttofortjenesten.

2. Personaleomkostninger

Lønninger	2.639.306	2.328.923
Pensioner	109.970	119.968
Andre omkostninger til social sikring	53.702	52.538
	2.802.978	2.501.429
Gennemsnitligt antal beskæftigede	7	6

3. Usikkerhed om going concern

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at selskabets ledelse fortsat stiller den fornødne likviditet til rådighed.

Det er ledelsens klare opfattelse, at dette vil være tilfældet.

4. Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser udgør pr. statusdagen t.kr 450.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for SUSHI NØRREGADE ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføringer, transport, lokaler, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Lønrefusioner og -tilskud indregnes under Andre driftsindtægter, som indgår i Bruttofortjeneste/-tab.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%



Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler

5 år

0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter bankindeståender og eventuel kassebeholdning.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Chay Sang Chang Johansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Chay Sang Chang Johansen

Direktør

ID: 556f6c53-e7dd-4976-88de-b5f99ae41cd8

Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 12:44:06

Underskrevet med MitID



Allan Bernhard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Allan Bernhard

Registreret revisor

ID: 6bab9def-197b-4e7d-91e4-020905805d7d

Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 12:58:34

Underskrevet med MitID



Chay Sang Chang Johansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Chay Sang Chang Johansen

Dirigent

ID: 1431a9b9-b529-47f8-be27-42c02cd600cf

Tidspunkt for underskrift: 12-08-2024 kl.: 13:13:58

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: d124c4XsrUx251981120

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.