

Odense Affaldssortering A/S
CVR-nr. 10 09 94 55
XBRL GENNEMGANGSRAPPORT

Bemærk at dette er en gennemgangsrapport - en "læsbar" udgave af den dannede XBRL-fil. Denne rapport skal ikke indberettes til Erhvervsstyrelsen, og den er alene lavet for at give læseren mulighed for at validere og kontrollere indholdet i XBRL-filen.

XBRL-formatet er et rådata-format og dermed ikke formateret. Det indeholder ikke billeder, sidetal, sidehoved, sidefod, notenumre, forside og indholdsfortegnelse. Dog indeholder denne rapport denne forside, en indholdsfortegnelse og sidehoved af overskuelighedshensyn - uden at det dog findes i XBRL-filen. Bemærk dog at rapporten ikke indeholder notenumre, og at opstillingen og skriftsnit ikke er foretaget i forhold til den "almindelige" årsrapport, men udelukkende for at gøre rapporten læsevenlig.

Bemærk også at eventuelle noter ofte ser anderledes ud i gennemgangsrapporten i forhold til den fysiske årsrapport.

Årsagen hertil er at noterne er "CLOB-opmærket", hvilket betyder at noterne ikke er specificeret/detaljeret indholdsmæssigt omkring de poster de indeholder. I stedet bliver de til en lang tekst-streng, som svarer til at de blot var skrevet ud på en lang linie.

Hvis der er en blå række i rapporten, betyder det at taksonomien er blevet udvidet med det pågældende element
Hvis der er en orange række i rapporten betyder det at det pågældende element er lavet som "egendefineret" element

Vi bestræber os på at gøre brugen af vores services så brugervenlig som overhovedet mulig. Er du i tvivl, har spørgsmål eller kommentarer, så tøv ikke med at kontakte ParsePort pr. email (support@parseport.dk) eller pr. tlf. (53 53 00 10)

Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12 - 13

SELSKABSOPLYSNINGER

Rapporttype: Årsrapport
Regnskabsopstilling: Balance (kontoform), resultatopgørelse (funktionsopdelt)
Type af revisorbistand: Revisionspåtegning
Valutakode: DKK
Virksomheden anvender undtagelsen om at fravælge Nej

Selskabet:

Regnskabsklasse: Regnskabsklasse B
Der er tilvalgt elementer fra Regnskabsklasse C: Nej
Der er tilvalgt elementer fra Regnskabsklasse D: Nej
Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold t Ja
Navn: Odense Affaldssortering A/S
Vejnavn: Havnegade
Vejnummer og etage: 90
Postnummer: 5000
By: Odense C
CVR-nr.: 10099455
Hjemsted: Odense

Datoer:

Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2021
Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2021
Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2020
Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2020
Generalforsamlingsdato: 31. marts 2022

Dirigent:

Dirigents navn (eller navn på person, som træder i c Simon Hovgaard Clausen

Bestyrelse:

Bestyrelsesmedlems navn 1: Jeanett Vikkelsøe
Bestyrelsesmedlems titel 1: Formand
Bestyrelsesmedlems navn 2: Thomas Brandt Jørgensen
Bestyrelsesmedlems navn 3: Karsten Sørensen Fogde
Bestyrelsesmedlems navn 4: Simon Hovgaard Clausen

Direktion:

Direktionsmedlems navn 1: Thomas Brandt Jørgensen
Direktionsmedlems titel 1: Direktør

Indsender:

Navn: Odense Affaldssortering A/S
Adresse: Havnegade 90
Postnummer og by: 5000 Odense C
CVR-nr.: 10099455

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Odense Affaldssortering A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledespåtegning, sted: Odense
Ledespåtegning, dato: 31. marts 2022

Direktion:

Direktionsmedlems navn 1: Thomas Brandt Jørgensen
Direktionsmedlems titel 1: Direktør

Bestyrelse:

Bestyrelsesmedlems navn 1: Jeanett Vikkelsø
Bestyrelsesmedlems titel 1: Formand
Bestyrelsesmedlems navn 2: Thomas Brandt Jørgensen
Bestyrelsesmedlems navn 3: Karsten Sørensen Fogde
Bestyrelsesmedlems navn 4: Simon Hovgaard Clausen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Adressat

Til kapitalejerne i Odense Affaldssortering A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Affaldssortering A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Affaldssortering A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisors underskrift, dato:	31. marts 2022
Revisionsvirksomhedens navn 1:	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Revisionsvirksomhedens CVR-nr. 1:	33771231
Revisionsvirksomhedens vejnavn 1:	Munkebjergvænget
Revisionsvirksomhedens vejnummer og etage 1:	1, 3. og 4. sal
Revisionsvirksomhedens postnummer 1:	5230
Revisionsvirksomhedens by 1:	Odense M
Revisors navn 1:	Mette Plambech
Revisors beskrivelse 1:	statsautoriseret revisor
Revisors MNE-nummer 1:	mne34162

Ledelsesberetning

Årsregnskabet

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsregnskabet samt denne beretning.

Aktiviteter

Selskabets formål er at sortere blandet brændbart, deponeringseget og genanvendelig affald og hermed beslægtet virksomhed.

Virksomhedsgrundlag

Sorteringsanlægget er miljøgodkendt af Fyns Amt.

Udvikling i året

Årets resultat

Resultatet viser et overskud på kr. 49.979 før skat (kr. 19.624 efter skat).

Forbedring af resultatet i forhold til 2020 skyldes primært bedre afregningspriser.

Selskabets miljøpåvirkninger

Miljøpåvirkningerne fra selskabet ligger primært i ressourceforbruget på el og diesel til maskiner og sorteringsanlæg. I positiv retning påvirkes miljøet af udsortering af materialer til genbrug f.eks. metal, pap og plastik.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Drifts- og markedsrisici

Modererselskabets know-how og markedsposition vurderes til at være et meget solidt fundament for selskabets videre drift.

Renterisici

Da den rentebærende nettogæld ikke udgør et væsentligt beløb, vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen.

Kreditrisici

Selskabet har ingen væsentlige risici.

Øvrige risici og forpligtelser

Ingen

Strategi

Selskabet skal i størst mulig udstrækning håndtere affaldet i følgende prioriteret rækkefølge:

1. Genanvendelse
2. Forbrænding
3. Deponering

Målsætninger og forventninger for det kommende år.

Selskabets målsætning for 2022 er fortsat at øge de tilførte mængder samt forbedre udsorteringen af de genanvendelige materialer.

Grundlaget for indtjeningen

Eksternt miljø

Selskabet arbejder konstant på at nedbringe miljøbelastningerne ved besparelser på ressourceforbruget.

Overholdelse af miljølovgivningen

Der har i 2021 ikke været overtrædelser af miljølovgivningen.

Videnressourcer

Selskabets videnressourcer forefindes hos selskabets 2 aktionærer.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i

resultatopgørelsen

som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Produktionsomkostninger

Administrationsomkostninger

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til hjælpematerialer, produktionspersonale, forsikring, reparation af maskiner og inventar samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet, herunder omkostninger til administration og kontorholdsomkostninger.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Driftsmateriel og inventar: 3-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende leasing.

Gældsforpligtigelser

Gældsforpligtigelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

	01-01-2021 31-12-2021 kr.	01-01-2020 31-12-2020 t.kr.
Nettoomsætning	22.127.535	22.008
Produktionsomkostninger	-20.475.704	-21.812
Bruttoresultat	1.651.831	196
Distributionsomkostninger	329	0
Administrationsomkostninger	-1.435.168	-1.431
Andre driftsomkostninger	-164.032	0
Resultat af ordinær drift	52.960	-1.235
Andre finansielle indtægter	342	12
Øvrige finansielle omkostninger	-6.823	-5
Ordinært resultat før skat	46.479	-1.228
Skat af årets resultat	-30.355	270
Årets resultat	16.124	-958
Resultatdisponering:		
Overført resultat	16.124	-958
I alt disponering	16.124	-958

AKTIVER

	31-12-2021	31-12-2020
	kr.	t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.934.809	2.884
Materielle anlægsaktiver	1.934.809	2.884
Anlægsaktiver	1.934.809	2.884
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	391.298	664
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	1.891.879	2.341
Udsudte skatteaktiver	64.125	39
Tilgodehavende skat	0	332
Andre tilgodehavender	37.147	0
Periodeafgrænsningsposter	10.000	0
Tilgodehavender	2.394.449	3.376
Likvide beholdninger	878.484	1.859
Omsætningsaktiver	3.272.933	5.235
Aktiver	5.207.742	8.119

PASSIVER

	31-12-2021	31-12-2020
	kr.	t.kr.
Registreret kapital mv.	1.000.000	1.000
Overført resultat	892.293	873
Egenkapital	1.892.293	1.873
Hensættelser til udskudt skat	0	0
Hensatte forpligtelser	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.088.498	2.700
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	460.281	2.858
Skyldig skat	0	0
Selskabsskat (skyldig) til tilknyttede virksomheder	55.797	0
Anden gæld	710.873	688
Kortfristede gældsforpligtelser	3.315.449	6.246
Gældsforpligtelser	3.315.449	6.246
Passiver	5.207.742	8.119

NOTER

01-01-2021	01-01-2020
31-12-2021	31-12-2020
kr.	t.kr.

Oplysning om personaleomkostninger

Lønninger & gager 2,988,381 2,590
 Pensioner 179,157 160
 Social sikring 73,756 63
 Lønninger i alt 3,241,294 2,813

Gennemsnitligt antal ansatte

7

5

Oplysning om andre finansielle indtægter

Bankrente + rykkergebyrer 3,842 12
 3,842 12

Oplysning om øvrige finansielle omkostninger

Koncernrenter (mellemregning med Marius Pedersen A/S) 1,332 2
 Bankrente + rykkergebyrer 5,491 3
 6,823 5

Oplysning om tilgodehavender

Tilgodehavende selskabsskat
 og udskudt skat
 Selskabsskat Udskudt skat
 Iflg. Resultatopgørelse
 Saldo primo 331,408 38,683 0
 Regulering af skat tidligere år 0 0 0
 Tilbagebetalte skatter 2020 -331,408 0 0
 Tilbagebetalte skatter 2020 0 0
 Aconto skat 2021 0 0 0
 Skat af årets resultat -55,797 25,442 -30,355
 Overført til tilgodehavende skat 0 0 0
 Saldo ultimo -55,797 64,125
 Årets skatteindtægt -30,355

Oplysning om egenkapital

EGENKAPITALOPGØRELSE PR. 31/12 2021
 Selskaba- Overført I alt

NOTER

	01-01-2021	01-01-2020
	31-12-2021	31-12-2020
kapital resultat		
Egenkapital 1. januar	1,000,000	872,669
Årets resultat	19,624	19,624
Egenkapital 31. december	1,000,000	892,293

Oplysning om nærtstående parter

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Marius Pedersen Holding A/S, Faaborg-Midtfyn.

Andre noteoplysninger

Selskabet indgår i koncernårsrapporten for Marius Pedersen Holding A/S

Oplysning om eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

Oplysning om forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Erhvervslejekontrakt, samt aftale om administration er uopsigelige i 6 måneder, hvilket svarer til TDKK 2.278