

**Copenhagen.com A/S**

**CVR-nr. 10095824**

**Anemonevej 53**

**2820 Gentofte**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31.05.2016

**Dirigent**

---

Navn: Jacob Christoffersen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance pr. 31.12.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2015	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Copenhagen.com A/S  
Anemonevej 53  
2820 Gentofte

CVR-nr.: 10095824  
Hjemsted: Gentofte  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Patrik Larsson, formand  
Linda Thungström  
Thomas Meivert  
Leif Oluf Almö  
Jacob Christoffersen

### **Direktion**

Thomas Meivert

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Copenhagen.com A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 30.05.2016

### Direktion

Thomas Meivert

### Bestyrelse

Patrik Larsson  
formand

Linda Thungström

Thomas Meivert

Leif Oluf Almö

Jacob Christoffersen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Copenhagen.com A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Copenhagen.com A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabets ledelse har i strid med Selskabslovens § 119 ikke indkaldt til generalforsamling og stillet fornødne forslag om genetablering af selskabets kapitalforhold eller opløsning inden for 6 måneder efter, at selskabet har tabt halvdelen af dets kapital, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

Odense, den 30.05.2016

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Henning Jensen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive virksomhed med reklamer, markedsføring og medier indenfor disse brancher og al anden dermed i forbindelse stående virksomhed efter bestyrelsens skøn.

Der har endnu ikke været aktivitet i selskabet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udviser et underskud på 5 t.kr., hvilket ledelsen under hensyntagen til at der endnu ikke har været aktivitet i selskabet, anser for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		(5.000)	(5)
<b>Årets resultat</b>		<u>(5.000)</u>	<u>(5)</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(5.000)</u>	<u>(5)</u>
		<u>(5.000)</u>	<u>(5)</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Goodwill		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	1	<u>0</u>	<u>0</u>
 <b>Anlægsaktiver</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
 <b>Aktiver</b>		<u>0</u>	<u>0</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	2	500.000	500
Overkurs ved emission		25.000	25
Overført overskud eller underskud		(535.000)	(530)
<b>Egenkapital</b>		<u><b>(10.000)</b></u>	<u><b>(5)</b></u>
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.000	0
Anden gæld		5.000	5
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>10.000</b></u>	<u><b>5</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>10.000</b></u>	<u><b>5</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><u><b>0</b></u></u>	<u><u><b>0</b></u></u>
Ejerforhold	3		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overkurs ved emission kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	25.000	(530.000)	(5.000)
Årets resultat	0	0	(5.000)	(5.000)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>25.000</b>	<b>(535.000)</b>	<b>(10.000)</b>

## Noter

		<b>Goodwill kr.</b>	
<b>1. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo		525.000	
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>525.000</b>	
Af- og nedskrivninger primo		(525.000)	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(525.000)</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>0</b>	
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominal værdi kr.</b>
<b>2. Virksomhedskapital</b>			
Aktier	5.000	1.000,00	500.000
	<b>5.000</b>		<b>500.000</b>

### 3. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Trove AB, Strandgatan 28, 46130 Trollhättan.