

# **Sectra Danmark A/S**

**Niels Bohrs Allé 185, 1.  
5220 Odense SØ**

**CVR-nr. 10 07 32 51**

**Årsrapport for perioden  
1. maj 2019 til 30. april 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. juni 2020

---

Sune Mark Henriksen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. maj - 30. april	13
Balance 30. april	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 for Sectra Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30. juni 2020

### Direktion

Sune Mark Henriksen  
direktør

### Bestyrelse

Mats Börje Folke Franzén  
formand

Clas Harald Torbjörn  
Kronander

Sune Mark Henriksen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i Sectra Danmark A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sectra Danmark A/S for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. juni 2020

Grant Thornton  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Kim Kjellberg  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne29452

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Sectra Danmark A/S  
Niels Bohrs Allé 185, 1.  
5220 Odense SØ

CVR-nr.: 10 07 32 51

Regnskabsperiode: 1. maj 2019 - 30. april 2020

Hjemsted: Odense

### Bestyrelse

Mats Börje Folke Franzén, formand  
Clas Harald Torbjörn Kronander  
Sune Mark Henriksen

### Direktion

Sune Mark Henriksen, direktør

### Revision

Grant Thornton  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er rådgivning, assistance og udvikling i forbindelse med etablering af IT-løsninger.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 1.328.197, og selskabets balance pr. 30. april 2020 udviser en egenkapital på kr. 13.862.509.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sectra Danmark A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter ved salg af konsulentytelser indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår årets forskydning i varebeholdninger.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år . Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

##### *Erhvervede rettigheder*

Erhvervede rettigheder omfatter EDB-software og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over 3-5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	år
Indretning af lejede lokaler	5-10	år

Aktiver med en levetid på under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det ene igangværende arbejde er der et forventet tab på og som er hensat under hensatte forpligtelser i år.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til earn-out. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>12.705.431</b>	<b>10.443.582</b>
Personaleomkostninger	2	-8.812.152	-8.446.139
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>3.893.279</b>	<b>1.997.443</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-2.019.248	-2.498.505
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.874.031</b>	<b>-501.062</b>
Finansielle omkostninger		-152.563	-207.765
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.721.468</b>	<b>-708.827</b>
Skat af årets resultat	3	-393.271	-134.884
<b>Årets resultat</b>		<b>1.328.197</b>	<b>-843.711</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		1.328.197	-843.711
		<b>1.328.197</b>	<b>-843.711</b>

## Balance 30. april

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Erhvervede rettigheder		290.517	742.572
Goodwill		6.511.782	7.814.142
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>6.802.299</b>	<b>8.556.714</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		307.704	800.666
Indretning af lejede lokaler		44.439	83.655
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>352.143</b>	<b>884.321</b>
Deposita		160.000	70.014
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>160.000</b>	<b>70.014</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>7.314.442</b>	<b>9.511.049</b>
Færdigvarer og handelsvarer		54.427	240.262
<b>Varebeholdninger</b>		<b>54.427</b>	<b>240.262</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.806.082	2.635.912
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	3.327.300	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		789.750	132.764
Udskudt skatteaktiv		230.620	111.973
Selskabsskat		0	3.524
Periodeafgrænsningsposter		353.623	341.359
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.507.375</b>	<b>3.225.532</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.670.784</b>	<b>11.617.904</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>17.232.586</b>	<b>15.083.698</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>24.547.028</b>	<b>24.594.747</b>



## Balance 30. april

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		13.362.509	12.034.312
<b>Egenkapital</b>		<b>13.862.509</b>	<b>12.534.312</b>
Andre hensættelser	7	229.651	2.500.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>229.651</b>	<b>2.500.000</b>
Banker		0	5.669
Leverandører af varer og tjenesteydelser		927.658	739.602
Gæld til tilknyttede virksomheder		759.138	342.531
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.930	6.125
Selskabsskat		184.394	0
Anden gæld		4.521.538	4.146.354
Periodeafgrænsningsposter		4.059.210	4.320.154
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.454.868</b>	<b>9.560.435</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>10.454.868</b>	<b>9.560.435</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>24.547.028</b>	<b>24.594.747</b>
Særlige poster	1		
Leje- og leasingforpligtelser	8		
Nærtstående parter og ejerforhold	9		

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2019	500.000	12.034.312	12.534.312
Årets resultat	0	1.328.197	1.328.197
<b>Egenkapital 30. april 2020</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>13.362.509</u></b>	<b><u>13.862.509</u></b>

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2018	500.000	12.878.023	13.378.023
Årets resultat	0	-843.711	-843.711
<b>Egenkapital 30. april 2019</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>12.034.312</u></b>	<b><u>12.534.312</u></b>

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	kr.
<b>1 Særlige poster</b>		
Tilbageført hensættelse	<u>1.251.167</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.251.167</u></b>	<b><u>0</u></b>
Indgår i resultatopgørelsen under Andre driftsindtægter.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.675.776	7.432.370
Pensioner	1.026.765	910.137
Andre omkostninger til social sikring	<u>109.611</u>	<u>103.632</u>
	<b><u>8.812.152</u></b>	<b><u>8.446.139</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>14</u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	511.918	234.476
Årets regulering af udskudt skat	<u>-118.647</u>	<u>-99.592</u>
	<b><u>393.271</u></b>	<b><u>134.884</u></b>

## Noter

### 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproj ekter	Erhvervede rettigheder	Goodwill
Kostpris 1. maj 2019	620.141	3.640.731	13.023.575
Tilgang i årets løb	0	59.490	0
Kostpris 30. april 2020	620.141	3.700.221	13.023.575
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	620.141	2.898.159	5.209.434
Årets afskrivninger	0	511.545	1.302.359
Af- og nedskrivninger 30. april 2020	620.141	3.409.704	6.511.793
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>0</b>	<b>290.517</b>	<b>6.511.782</b>

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. maj 2019	1.349.978	166.681
Tilgang i årets løb	310.000	0
Afgang i årets løb	-1.167.618	-53.600
Kostpris 30. april 2020	492.360	113.081
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	549.312	83.026
Årets afskrivninger	188.474	16.869
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-553.130	-31.253
Af- og nedskrivninger 30. april 2020	184.656	68.642
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>307.704</b>	<b>44.439</b>

## Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	3.956.859	0
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-629.559	0
	<b><u>3.327.300</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>7 Andre hensættelser</b>		
Saldo primo 1. maj 2019	2.500.000	3.333.334
Hensat i året	229.651	0
Anvendt i året	-2.500.000	-833.334
<b>Saldo ultimo 30. april 2020</b>	<b><u>229.651</u></b>	<b><u>2.500.000</u></b>
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	229.651	833.667
Mellem 1 og 5 år	0	1.666.333
	<b><u>229.651</u></b>	<b><u>2.500.000</u></b>

## 8 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået husleje-forpligtelser med en gennemsnitlig årlig ydelse på t.kr. 640. Kontrakterne er uopsigelige i hele lejeperioden og restforpligtelsen udgør t.kr. 2.987.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på t.kr. 94. Kontrakterne har en restløbetid på 16 måneder og en samlet restforpligtelse i leasingperioden på t.kr. 125.

## 9 Nærtstående parter og ejerforhold

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Sectra AB, reg.nr. 556064-8304, Teknikringen 20, SE-583 30 Linköping, Sverige.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sune Mark Henriksen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-812835929526

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-07-21 07:27:03Z

NEM ID 

## Sune Mark Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-812835929526

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-07-21 07:27:03Z

NEM ID 

## MATS FRANZÉN

Bestyrelsesformand

Serienummer: 19690910xxxx

IP: 79.138.xxx.xxx

2020-07-23 09:21:59Z

## Torbjörn Kronander

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19570808xxxx

IP: 88.131.xxx.xxx

2020-07-24 07:51:29Z

## Kim Kjellberg

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GRANT THORNTON, STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB

Serienummer: CVR:34209936-RID:28302661

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-07-26 20:41:23Z

NEM ID 


## Sune Mark Henriksen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-812835929526

IP: 93.184.xxx.xxx

2020-07-29 18:02:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DPFQU-PIXOC-XDEW-NIS06-TZEQI-71Z0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>