

**Revitax A/S**  
**Ewaldsvej 5**  
**2200 København N**  
**CVR-nr 10 06 88 51**

**ÅRSRAPPORT**  
**2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2023

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blokbogstaver)

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Virksomhedsoplysninger mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### **Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	13
Balance .....	14
Egenkapitalopgørelse .....	16
Noter .....	17

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Revitax A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 14. december 2023

### **Direktion**

Martin K. Jensen

### **Bestyrelse**

Hans Peter Ingerslev Roug  
Formand

Hans Olsen

Ruddi Frank Carlsen

Lars Kenneth Hansen Larsø

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Revitax A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Revitax A/S for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. december 2023

**Revisionsfirmaet Benny Jensen ApS**  
Statautoriseret Revisionsvirksomhed  
CVR-nr 17 93 79 87

Benny Jensen  
Statsautoriseret revisor  
mne9414

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Revitax A/S Ewaldsvej 5 2200 København N
	E-mail: revitax@revitax.com
	CVR-nr: 10 06 88 51
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Hans Peter Ingerslev Roug, formand Hans Olsen Ruddi Frank Carlsen Lars Kenneth Hansen Larsø
<b>Direktion</b>	Martin K. Jensen
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Benny Jensen Statsautoriseret Revisionsvirksomhed Rosenvængets Allé 1, 1. tv 2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er rådgivning inden for skat, moms og afgifter.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **GENERELT**

Årsrapporten for Revitax A/S for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter andre produktionsomkostninger og fremmed arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning og revurderes årligt.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

#### Brugstid

Kunst	Afskrives ikke
IT-udstyr	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 3 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

1. juli - 30. juni

Note	2022/23 kr.	2021/22 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>21.295.512</b>	<b>18.297</b>
1 Personaleomkostninger.....	-18.953.716	-16.496
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-21.350	-17
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>2.320.446</b>	<b>1.784</b>
Andre finansielle indtægter .....	38.212	1
Andre finansielle omkostninger .....	-132.446	-74
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>2.226.212</b>	<b>1.711</b>
2 Skat af årets resultat.....	-503.634	-382
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>1.722.578</b>	<b>1.329</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	1.000.000	1.300
Overført resultat.....	722.578	29
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>1.722.578</b>	<b>1.329</b>

**Balance 30. juni**  
**AKTIVER**

Note	2023 kr.	2022 tkr.
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	91.534	63
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>91.534</b>	<b>63</b>
Deposita.....	572.595	573
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>572.595</b>	<b>573</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>664.129</b>	<b>636</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	5.314.143	5.493
4 Igangværende arbejder for fremmed regning .....	6.190.171	5.748
Andre tilgodehavender .....	0	28
Periodeafgrænsningsposter.....	482.890	721
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>11.987.204</b>	<b>11.990</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>820.707</b>	<b>1.006</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>12.807.911</b>	<b>12.996</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>13.472.040</b>	<b>13.632</b>

**Balance 30. juni**  
**PASSIVER**

Note	2023 kr.	2022 tkr.
Virksomhedskapital .....	1.111.111	1.111
Overkurs ved emission .....	0	489
Overført resultat.....	2.694.569	1.483
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	1.000.000	1.300
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4.805.680</b>	<b>4.383</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	888.100	806
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>888.100</b>	<b>806</b>
Anden gæld.....	1.181.664	0
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>1.181.664</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter .....	31.274	35
<b>6 Modtagne forudbetalinger fra kunder.....</b>	<b>1.332.690</b>	<b>1.727</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	290.372	338
Selskabsskat.....	186.253	759
Anden gæld.....	4.756.007	5.584
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>6.596.596</b>	<b>8.443</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....</b>	<b>7.778.260</b>	<b>8.443</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>13.472.040</b>	<b>13.632</b>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Egenkapitalopgørelse

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
Virksomhedskapital primo .....	1.111.111	1.111
<b>Virksomhedskapital ultimo</b> .....	<b>1.111.111</b>	<b>1.111</b>
Overkurs ved emission primo.....	0	489
<b>Overkurs ved emission ultimo</b> .....	<b>0</b>	<b>489</b>
Overført resultat, primo .....	1.971.991	1.454
Årets resultat.....	1.722.578	1.329
Foreslået udbytte .....	-1.000.000	-1.300
<b>Overført resultat ultimo</b> .....	<b>2.694.569</b>	<b>1.483</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo.....	1.300.000	0
Foreslået udbytte .....	1.000.000	1.300
Udloddet udbytte .....	-1.300.000	0
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b> .....	<b>1.000.000</b>	<b>1.300</b>
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>4.805.680</b>	<b>4.383</b>



## Noter

	2022/23 kr.	2021/22 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	15	15
Lønninger .....	18.000.893	15.669
Pensioner .....	857.977	714
Andre omkostninger til social sikring .....	94.846	113
	<b>18.953.716</b>	<b>16.496</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat .....	421.122	203
Regulering af udskudt skat .....	82.512	179
	<b>503.634</b>	<b>382</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. juli 2022 .....		329.850
Årets tilgang .....		48.523
Afgang .....		0
<b>Kostpris 30. juni 2023</b> .....		<b>378.373</b>
Af-/nedskrivninger 1. juli 2022 .....		-265.490
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....		0
Af-/nedskrivninger .....		-21.349
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2023</b> .....		<b>-286.839</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b> .....		<b>91.534</b>

## Noter

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>4 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	6.190.171	5.748
	<u>6.190.171</u>	<u>5.748</u>
	<b>30/6 2023</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>efter 5 år</b>
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld.....	1.181.664	0
	<u>1.181.664</u>	<u>0</u>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>6 Modtagne forudbetalinger fra kunder</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0	471
Igangværende arbejder på sager med negativ saldo .....	1.332.690	1.256
	<u>1.332.690</u>	<u>1.727</u>

### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationel leasingaftale vedrørende kopimaskiner, printere m.m. på hvilke de månedlige minimumsydelser andrager ca. kr. 17.000. Den samlede restforpligtelse udgør ca. 195.000.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i virksomheden.