

# Revitax A/S

Ewaldsgade 5, 2200 København N

CVR-nr. 10 06 88 51

## Årsrapport

2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. december 2024.

---

Martin Kenneth Jensen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2023/24 for Revitax A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 22. november 2024

### Direktion

Martin Kenneth Jensen

### Bestyrelse

Hans Peter Ingerslev Roug

Formand

Hans Olsen

Ruddi Frank Carlsen

Lars Kenneth Hansen Larsø

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Revitax A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Revitax A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 22. november 2024

### **Revisionsfirmaet Benny Jensen ApS**

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed

CVR-nr. 17 93 79 87

**Benny Jensen**

Statsautoriseret revisor

mne9414

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Revitax A/S  
Ewaldsgade 5  
2200 København N

E-mail: revitax@revitax.com

CVR-nr.: 10 06 88 51

Stiftet: 22. marts 2001

Regnskabsår: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

### Bestyrelse

Hans Peter Ingerslev Roug, Formand  
Hans Olsen  
Ruddi Frank Carlsen  
Lars Kenneth Hansen Larsø

### Direktion

Martin Kenneth Jensen

### Revision

Revisionsfirmaet Benny Jensen ApS  
Statsautoriseret Revisionsvirksomhed  
Rosenvængets Allé 1, 1. tv.  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af rådgivning inden for skat, moms og afgifter.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 22.083 t.kr. mod 21.297 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.173 t.kr. mod 1.723 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Revitax A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter andre produktionsomkostninger og fremmed arbejde.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Kunst	Afskrives ikke
IT-udstyr	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 3 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	2023/24 <u>kr.</u>	2022/23 <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>22.082.881</b>	<b>21.297</b>
1 Personaleomkostninger	-20.508.417	-18.954
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	<u>-9.705</u>	<u>-21</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.564.759</b>	<b>2.322</b>
Andre finansielle indtægter	5.872	38
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-56.268</u>	<u>-133</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.514.363</b>	<b>2.227</b>
2 Skat af årets resultat	<u>-341.161</u>	<u>-504</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>1.173.202</u></b>	<b><u>1.723</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	1.000
Overføres til overført resultat	<u>1.173.202</u>	<u>723</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>1.173.202</u></b>	<b><u>1.723</u></b>

## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>81.829</u>	<u>92</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>81.829</u>	<u>92</u>
Deposita	<u>641.699</u>	<u>573</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>641.699</u>	<u>573</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>723.528</u></b>	<b><u>665</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.773.053	5.314
3 Igangværende arbejder for fremmed regning	6.645.718	6.190
Periodeafgrænsningsposter	<u>425.642</u>	<u>483</u>
Tilgodehavender i alt	<u>13.844.413</u>	<u>11.987</u>
Likvide beholdninger	<u>384.294</u>	<u>821</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>14.228.707</u></b>	<b><u>12.808</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>14.952.235</u></b>	<b><u>13.473</u></b>

## Balance 30. juni

---

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.111.111	1.111
Overført resultat	3.867.771	2.695
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>1.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>4.978.882</u></b>	<b><u>4.806</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>915.565</u>	<u>888</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>915.565</u></b>	<b><u>888</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Selskabsskat	151.696	0
Anden gæld	<u>1.073.753</u>	<u>1.182</u>
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.225.449</u>	<u>1.182</u>
Gæld til pengeinstitutter	12.835	31
5 Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.564.931	1.333
Leverandører af varer og tjenesteydelser	443.405	290
Selskabsskat	87.346	187
Anden gæld	<u>5.723.822</u>	<u>4.756</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>7.832.339</u>	<u>6.597</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>9.057.788</u></b>	<b><u>7.779</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>14.952.235</u></b>	<b><u>13.473</u></b>

## 6 Eventualposter



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overkurs ved emis- sion kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. juli					
2022	1.111.111	488.889	1.483.102	1.300.000	4.383.102
Udloddet udbytte	0	0	0	-1.300.000	-1.300.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	722.578	1.000.000	1.722.578
Overført til overført resultat	<u>0</u>	<u>-488.889</u>	<u>488.889</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital 1. juli					
2023	1.111.111	0	2.694.569	1.000.000	4.805.680
Udloddet udbytte	0	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.173.202</u>	<u>0</u>	<u>1.173.202</u>
	<b><u>1.111.111</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>3.867.771</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>4.978.882</u></b>

## Noter

---

	2023/24 <u>kr.</u>	2022/23 <u>t.kr.</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	19.505.684	18.001
Pensioner	859.493	858
Andre omkostninger til social sikring	<u>143.240</u>	<u>95</u>
	<b><u>20.508.417</u></b>	<b><u>18.954</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>15</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	313.696	421
Årets regulering af udskudt skat	<u>27.465</u>	<u>83</u>
	<b><u>341.161</u></b>	<b><u>504</u></b>

## Noter

---

	30/6 2024 kr.	30/6 2023 t.kr.
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>6.645.718</u>	<u>6.190</u>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b><u>6.645.718</u></b>	<b><u>6.190</u></b>

### 4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 30/6 2024 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 30/6 2024 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Selskabsskat	151.696	0	151.696	0
Anden gæld	<u>1.073.753</u>	<u>0</u>	<u>1.073.753</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.225.449</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.225.449</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 5. Modtagne forudbetalinger fra kunder

Igangværende arbejder på sager med negativ saldo	<u>1.564.931</u>	<u>1.333</u>
	<b><u>1.564.931</u></b>	<b><u>1.333</u></b>

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 65 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 58 måneder og en samlet restleasingydelse på 315 t.kr.

## Ruddi Frank Carlsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ruddi Frank Carlsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d0bc32f6-7b53-42d4-9401-904aa50fc1fa  
Tidspunkt for underskrift: 27-11-2024 kl.: 19:22:19  
Underskrevet med MitID



## Lars Kenneth Hansen Larsø

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Lars Kenneth Hansen Larsø  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 92e87c8e-f48d-4167-96e3-21e0b69c04ab  
Tidspunkt for underskrift: 27-11-2024 kl.: 13:32:17  
Underskrevet med MitID



## Hans Olsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans Olsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 4fe508da-57ee-4137-aec7-2040928b1a34  
Tidspunkt for underskrift: 27-11-2024 kl.: 11:05:42  
Underskrevet med MitID



## Hans Peter Ingerslev Roug

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Hans Peter Ingerslev Roug  
Bestyrelsesformand  
ID: 95d0f195-3ff5-48b8-bfd8-a3dc6c58bc88  
Tidspunkt for underskrift: 01-12-2024 kl.: 22:41:48  
Underskrevet med MitID



## Martin Kenneth Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Martin Kenneth Jensen  
Direktør  
ID: d27a9d72-e1c4-4f2f-852d-1c25b8caa63d  
Tidspunkt for underskrift: 28-11-2024 kl.: 15:23:34  
Underskrevet med MitID



## Benny Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Benny Jensen  
Statsautoriseret revisor  
ID: e618e6ae-d6cf-4365-8841-c5716b553ca5  
Tidspunkt for underskrift: 02-12-2024 kl.: 15:54:47  
Underskrevet med MitID



## Martin Kenneth Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Martin Kenneth Jensen  
Dirigent  
ID: d27a9d72-e1c4-4f2f-852d-1c25b8caa63d  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2024 kl.: 13:22:04  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).