



## B.A. Elevator A/S

Tuxensvej 4  
2700 Brønshøj  
CVR-nr. 10 06 01 92

# Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. maj 2024

Thomas Forslund Andersen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	12
Balance 30. september	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for B.A. Elevator A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, den 1. maj 2024

### **Direktion**

Viggo Forslund Andersen

### **Bestyrelse**

Bente Andersen

Thomas Forslund Andersen

Viggo Forslund Andersen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

*Til kapitalejerne i B.A. Elevator A/S*

### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for B.A. Elevator A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Overtrædelse af skattelovgivningen**

Selskabet har i forbindelse med udbetalingen af et ulovligt lån til et medlem af ledelsen ikke overholdt skattelovgivningens regler om indeholdelse og indberetning af kildeskat af de udbetalte beløb, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

#### **Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen**

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til et medlem af ledelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Frederikssund, den 1. maj 2024

#### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

Morten Gøttsche  
statsautoriseret revisor  
mne28605

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	B.A. Elevator A/S Tuxensvej 4 2700 Brønshøj
	CVR-nr.: 10 06 01 92
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2022 - 30. september 2023
	Stiftet: 17. december 1985
	Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Bente Andersen Thomas Forslund Andersen Viggo Forslund Andersen
<b>Direktion</b>	Viggo Forslund Andersen
<b>Revisor</b>	LPOG ApS Statsautoriserede Revisorer Kilde Alle 22, 3. sal 3600 Frederikssund

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive håndværksvirksomhed indenfor salg, service og reparation af elevatorer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på DKK 647.328, og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en egenkapital på DKK 1.099.945.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Selskabet har i tidligere regnskabsår været negativt påvirket af en række underskudsgivende projekter, nedskrivninger og ekstraordinære omkostninger, hvilket sammenlagt med årets sagssammensætning og resultatet efter balancedagen har medført perioder med presset likviditet.

Det forventes, at de budgetterede aktiviteter med de allerede gennemførte og forventede omkostningsreduktioner kan gennemføres indenfor de rammer og vilkår, som er aftalt med selskabets bankforbindelse. Det foreliggende budget er baseret på faktiske fakturerede forhold og modtagne ordrer samt et estimat for fremtidige arbejder, ligesom det budgetterede resultat kan henføres til en tilpasning af selskabets lønninger og øvrige omkostninger. Da der er tale om såvel indgåede, som ikke-indgående aftaler, foreligger der en naturlig usikkerhed om den budgetterede drift og likviditet. Likviditeten er baseret på selskabets bankforbindelse og øvrige leverandører fortsat stiller kreditfaciliteter til rådighed. Det er ledelsens forventning, at det budgetterede resultat kan realiseres samt at kreditfaciliteterne opretholdes, og årsregnskabet er således aflagt under forudsætning om fortsat drift.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for B.A. Elevator A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt lønrefusioner.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.870.246</b>	<b>11.784</b>
Personaleomkostninger	2	-11.361.515	-10.651
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-30.546	-18
Andre driftsomkostninger		0	-40
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-521.815</b>	<b>1.075</b>
Finansielle indtægter	3	104.688	111
Finansielle omkostninger	4	-335.948	-195
<b>Resultat før skat</b>		<b>-753.075</b>	<b>991</b>
Skat af årets resultat	5	105.747	-242
<b>Årets resultat</b>		<b>-647.328</b>	<b>749</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	2.000
Overført resultat		-647.328	-1.251
		<b>-647.328</b>	<b>749</b>

## Balance 30. september

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		316.122	26
Indretning af lejede lokaler		17.325	25
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>333.447</b>	<b>51</b>
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		0	772
Deposita		236.400	236
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>236.400</b>	<b>1.008</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>569.847</b>	<b>1.059</b>
Råvarer og hjælpematerialer		2.103.012	1.798
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.103.012</b>	<b>1.798</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.095.358	4.336
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	786.917	46
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.212.910	1.770
Andre tilgodehavender		95.508	43
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	7	0	323
Udskudt skatteaktiv		260.391	155
Periodeafgrænsningsposter		114.942	249
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.566.026</b>	<b>6.922</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>464.973</b>	<b>230</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>8.134.011</b>	<b>8.950</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>8.703.858</b>	<b>10.009</b>

## Balance 30. september

	Note	2022/23 DKK	2021/22 TDKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		599.945	1.247
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	2.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.099.945</b>	<b>3.747</b>
Anden gæld		66.739	371
Selskabsdeltagere og ledelse		990.138	370
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>1.056.877</b>	<b>741</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8	154.971	2.295
Banker		2.906.502	334
Leverandører af varer og tjenesteydelser		953.045	715
Forudfakturering igangværende arbejder	6	53.113	381
Anden gæld		2.479.405	1.796
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.547.036</b>	<b>5.521</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.603.913</b>	<b>6.262</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>8.703.858</b>	<b>10.009</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	500.000	1.247.273	1.747.273
Årets resultat	0	-647.328	-647.328
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>599.945</b>	<b>1.099.945</b>

## Noter

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Det forventes, at de budgetterede aktiviteter med de allerede gennemførte og forventede omkostningsreduktioner kan gennemføres indenfor de rammer og vilkår, som er aftalt med selskabets bankforbindelse. Det foreliggende budget er baseret på faktiske fakturerede forhold og modtagne ordrer samt et estimat for fremtidige arbejder, ligesom det budgetterede resultat kan henføres til en tilpasning af selskabets lønninger og øvrige omkostninger. Da der er tale om såvel indgåede, som ikke-indgåede aftaler, foreligger der en naturlig usikkerhed om den budgetterede drift og likviditet. Likviditeten er baseret på selskabets bankforbindelse og øvrige leverandører fortsat stiller kreditfaciliteter til rådighed. Det er ledelsens forventning, at det budgetterede resultat kan realiseres samt at kreditfaciliteterne opretholdes, og årsregnskabet er således aflagt under forudsætning om fortsat drift.

### 2 Personaleomkostninger

Lønninger	10.028.167	9.330
Pensioner	1.145.982	1.140
Andre omkostninger til social sikring	187.366	181
	<b>11.361.515</b>	<b>10.651</b>
	<hr/>	<hr/>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	15	15
	<hr/>	<hr/>

### 3 Finansielle indtægter

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	71.330	98
Andre finansielle indtægter	33.358	13
	<b>104.688</b>	<b>111</b>
	<hr/>	<hr/>

### 4 Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	335.948	195
	<b>335.948</b>	<b>195</b>
	<hr/>	<hr/>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	TDKK
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	-105.747	242
	<u><b>-105.747</b></u>	<u><b>242</b></u>
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	2.372.081	1.499
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-1.638.277	-1.834
	<u><b>733.804</b></u>	<u><b>-335</b></u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	786.917	46
Modtagne forudbetalinger under passiver	-53.113	-381
	<u><b>733.804</b></u>	<u><b>-335</b></u>
<b>7 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
<b>Bestyrelse</b>		
Udestående gæld	0	323
Lån optaget og indfriet i året	345.217	0
Lån tilbagebetalt i året	323.334	0
Rentefod (%)	11,90%	9,55%

Lån omfatter lån hos et medlem af bestyrelsen. Lån optaget i regnskabsåret 2021/22 er i regnskabsåret indfriet og forrentet efter gældende lovgivning med 9,55%. Lån optaget i regnskabsåret 2022/23 er ligeledes indfriet i regnskabsåret og forrentet efter gældende lovgivning med henholdsvis 9,55% og 11,9%.

## Noter

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2022	Gæld 30. september 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsdeltagere og ledelse	370	990.138	0	0
Anden gæld	2.665.669	221.710	154.971	0
	<b>2.666.039</b>	<b>1.211.848</b>	<b>154.971</b>	<b>0</b>

## **Noter**

### **9 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig restløbetid op til 30 måneder med en samlet forpligtelse på 637 tkr.

Selskabet har afgivet garantier på 632 tkr. overfor 3. mand.

### **Sambeskatning**

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

### **10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter, er der afgivet virksomhedspant for 2.500 tkr. omfattende motorkøretøjer, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Af de likvide beholdninger er der deponeret 252 tkr. til sikkerhed for garantier.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Forslund Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4d2d15e-23fc-479a-bd49-834dae6686fe

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-05-01 07:25:44 UTC



## Viggo Forslund Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee096dcd-1dff-4d60-8d7e-a6ab8479e6f2

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-05-01 08:29:23 UTC



## Viggo Forslund Andersen

Direktør

Serienummer: ee096dcd-1dff-4d60-8d7e-a6ab8479e6f2

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-05-01 08:29:23 UTC



## Bente Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 52485901-73af-4151-bca4-8d2fe7a07fc6

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-05-01 08:33:14 UTC



## Morten Gøttsche

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 386b82a4-3d4e-4c4e-8dd6-0cd3975a8e9a

IP: 217.116.xxx.xxx

2024-05-01 08:35:06 UTC



## Thomas Forslund Andersen

Dirigent

Serienummer: d4d2d15e-23fc-479a-bd49-834dae6686fe

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-05-01 10:50:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: ENAOS-GPOUP-JYKXD-3AM4K-8QVF3-WBLZQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**