

## Nilorn Denmark A/S

Kongensgade 31B, 1. th.  
5000 Odense C

CVR-nr. 10 04 97 17

### Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordinære ge-  
neralforsamling den 31/08 2020

---

Michael Seedorff  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	14
Balance pr. 31. december 2019	15
Noter til årsrapporten	17

## **Ledespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Nilorn Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 11. august 2020

### **Direktion**

Michael Knud Stakemann  
Seedorff

### **Bestyrelse**

Krister Carl-Magnus  
Magnusson  
formand

Fredrik Rolf Clason

Michael Knud Stakemann  
Seedorff

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Nilorn Denmark A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nilorn Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 7 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet er påvirket af COVID19 virussen og nedlukningen af Danmark, ligeledes indeholder note 7 en beskrivelse af de udfordringer, som der har været i regnskabsåret 2019.

Det er ledelsens vurdering, at den iværksatte tilpasning af selskabets omkostninger og resurser, vil give den for nødende effekt. Årsregnskabet er i overensstemmelse hermed, udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 11. august 2020

### Revisionskontoret Vest

Registreret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 28 31 26 79

Anders H. Jensen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33708

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Nilorn Denmark A/S Kongensgade 31B, 1. th. 5000 Odense C  CVR-nr.: 10 04 97 17  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 30. august 1946  Hjemsted: Odense
<b>Bestyrelse</b>	Krister Carl-Magnus Magnusson, formand Fredrik Rolf Clason Michael Knud Stakemann Seedorff
<b>Direktion</b>	Michael Knud Stakemann Seedorff
<b>Revision</b>	Revisionskontoret Vest Registreret revisionsaktieselskab Lægårdvej 91C 7500 Holstebro
<b>Pengeinstitut</b>	SEB Bernstoftgade 50 1577 København V
<b>Koncernregnskab</b>	Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Nilörngruppen AB Wieslandersväg 1-5, 501 13 Borås, SWEDEN

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel af tekstil varer samt anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 835.299, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.800.000.

Årets resultat og økonomiske udvikling anses af ledelsen som ikke tilfredsstillende.

Resultatet skal dog ses i forhold til flere faktorer:

- Omsætningen er mindre end det forventede
- Sygdom blandt personalet
- Integration af nyt lager i Hilden, Tyskland
- Udfordringer i integrationen af HC ETIKETTER A/S
- Implementering af nyt økonomistyringssystem

Omsætningen i selskabet er væsentlig under det budgetterede niveau. Konkurrencesituationen og personalemæssige udfordringer giver udfordringer i forhold til at vækste omsætningen.

Selskabet blev i 2018 ramt af længerevarende forskellige livstruende sygdomme blandt 5 ud af de 8 ansatte. Efterfølgende har returnering og reorganisering af de sygdomsramte taget længere tid end forventet. Dette har medført en reduktion i salgsindsatsen og har dermed ikke realiseret den forventede omsætning.

Selskabets omkostninger var tilpasset det forventede omsætningsniveau i selskabet.

Selskabet nedlagde i november 2018 det danske lager i Holstebro og flyttede lager, fakturering m.m. over i Nilorngruppens Europa lager i Hilden. Integrationen påvirker sammenlignelig cifre 2018/2019.

Selskabet har i 2017 overtaget tekstilaktiviteten i HC ETIKETTER A/S. Implementeringen har givet udfordringer i regnskabsåret.

Hele koncernen har i regnskabsåret skiftet økonomistyringssystem. Dette har krævet en del ressourcer i implementeringsperioden.



## Ledelsesberetning

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Efter regnskabsårets afslutning er der sket udbrud af sygdommen COVID19 som følge af spredningen af Coronavirus. Det vurderes at selskabets markeder bliver påvirket af udbruddet. Om end det er i et tidligt stadie at vurdere effekterne heraf, er det ledelsens vurdering, at udbruddet kan resultere i betydelige økonomiske konsekvenser for kommende regnskabsår.

Det er i sagens natur ikke muligt at foretage nogen beløbsmæssig opgørelse af den økonomiske konsekvens af udbruddet af Corona-virus for Nilorn Denmark A/S på nuværende tidspunkt.

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtrådt væsentlige begivenheder, som kan påvirke selskabets finansielle stilling ud over, hvad der allerede er nævnt i ledelsesberetningen.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Det er ledelsens opfattelse, at på trods af indkøringsvanskeligheder, så er der ikke behov for nedskrivninger på goodwill relateret til købet af HC ETIKETTER A/S, men henset til de anførte forhold vedrørende implementerings udfordringer henledes opmærksomheden på usikkerheden ved dette.

Den økonomiske udvikling er drøftet med selskabets moderselskab, der på baggrund af de gældende budgetter har valgt at opretholde de nuværende finansieringsfaciliteter.

Den forventede udvikling

Forudsætningerne for at der i fremtiden kan skabes positiv indtjening skal ske ved at vækste omsætningen. Derfor er det blevet besluttet at opgradere salgsorganisationen, og der er i foråret 2020 ansat yderligere personale til at opdyrke ny salg.

De nye tiltag på salgssiden forventes dog først at have fuld effekt i året 2021.

Selskabet forventer at indtjeningen i året 2020 bliver på samme niveau som i 2019, dog er følgerne af Covid-19 pandemien uforudsigelige og vil sandsynligvis yderligere påvirke resultatet i negativ retning.

Siden corona-krisen begyndte i januar 2020 har den nu udviklet sig til en pandemi, hvilket vil påvirke erhvervslivet negativt i almindelighed og tekstilbranchen negativt i særdeleshed.

Der forventes en påvirkning fra COVID19 virussen, som direkte påvirker selskabets omsætning og resultat før skat. Selskabets fortsatte drift afhænger af, at selskabets personaleresurser tilpasses den nuværende situation, og at de af regeringen besluttede hjælpepakker til erhvervslivet tilfører den nødvendige likviditet. Selskabet har søgt og der vil blive søgt om kompensation under de statslige hjælpeordninger.

## Ledelsesberetning

Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til omsætning og resultat før skat. Det vurderes dog, at COVID-19 får en væsentlig indvirkning på den forventede omsætning og resultat for det kommende år.

Ledelse oplyser, at selskabet for nuværende har den nødvendige likviditet til at driften kan gennemføres. Ledelsen har derfor valgt at udarbejde årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

Hvis udbruddet af Corona-virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan Nilorn Denmark A/S også blive påvirket negativt på lang sigt.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nilorn Denmark A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år	0 %

## **Anvendt regnskabspraksis**

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.725.239</b>	<b>6.029.549</b>
Personaleomkostninger	1	-3.419.212	-3.831.056
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-340.170</u>	<u>-463.232</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.034.143</b>	<b>1.735.261</b>
Finansielle indtægter	2	43.474	13.806
Finansielle omkostninger	3	<u>-23.976</u>	<u>-50.949</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.014.645</b>	<b>1.698.118</b>
Skat af årets resultat	4	<u>179.346</u>	<u>-390.062</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>-835.299</u></u></b>	<b><u><u>1.308.056</u></u></b>
 <b>Resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	1.308.056
Overført resultat		<u>-835.299</u>	<u>0</u>
		<b><u><u>-835.299</u></u></b>	<b><u><u>1.308.056</u></u></b>

## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Software		0	12.754
Goodwill		2.106.793	2.397.385
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>2.106.793</b>	<b>2.410.139</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.215	38.038
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.215</b>	<b>38.038</b>
Deposita		184.000	184.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>184.000</b>	<b>184.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.292.008</b>	<b>2.632.177</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		43.038	48.974
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.359.890	2.966.640
Andre tilgodehavender		49.595	129.693
Udskudt skatteaktiv		165.125	0
Selskabsskat		63.828	0
Periodeafgrænsningsposter		125.793	194.374
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.807.269</b>	<b>3.339.681</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>87.067</b>	<b>393.305</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.894.336</b>	<b>3.732.986</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.186.344</b>	<b>6.365.163</b>



## Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.800.000	1.800.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	1.308.056
<b>Egenkapital</b>	5	<b>1.800.000</b>	<b>3.108.056</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	56.117
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>56.117</b>
Anden gæld		125.492	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>125.492</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter	6	283.484	655.167
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	91.900
Leverandører af varer og tjenesteydelser		173.893	67.144
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.230.510	1.413.334
Selskabsskat		0	202.882
Anden gæld		572.965	770.563
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.260.852</b>	<b>3.200.990</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.386.344</b>	<b>3.200.990</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.186.344</b>	<b>6.365.163</b>
Usikkerhed om fremtidig drift (going concern)	7		
Usikkerhed ved indregning og måling	8		
Eventualforpligtelser	9		

## Noter til årsrapporten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.917.787	3.281.690
Pensioner	387.858	428.408
Andre omkostninger til social sikring	<u>113.567</u>	<u>120.958</u>
	<b><u>3.419.212</u></b>	<b><u>3.831.056</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>8</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	29.189	12.563
Andre finansielle indtægter	0	1.243
Valutakursgevinster	<u>14.285</u>	<u>0</u>
	<b><u>43.474</u></b>	<b><u>13.806</u></b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	3.937	2.896
Andre finansielle omkostninger	754	42.621
Valutakurstab	13.606	5.358
Rentetillæg selskabsskat	<u>5.679</u>	<u>74</u>
	<b><u>23.976</u></b>	<b><u>50.949</u></b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	41.896	385.441
Årets udskudte skat	<u>-221.242</u>	<u>4.621</u>
	<b><u>-179.346</u></b>	<b><u>390.062</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	1.800.000	0	1.308.056	3.108.056
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.308.056	-1.308.056
Årets resultat	0	-835.299	0	-835.299
Tilskud fra koncern	0	835.299	0	835.299
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>1.800.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.800.000</b>

Virksomhedskapitalen består af 3.600 aktier à nominelt kr. 500. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	125.492	0
Langfristet del	125.492	0
Øvrig kortfristet anden gæld	572.965	770.563
Kortfristet del	572.965	770.563
	<b>698.457</b>	<b>770.563</b>

## Noter til årsrapporten

### 7 Usikkerhed om fremtidig drift (going concern)

Der skal henvises til ledelsesberetningen, hvori ledelsen omtaler væsentlige forudsætninger for vurdering af selskabets evne til at fortsætte driften.

Ledelsesberetningen beskriver årsagen til underskuddet i året. Ledelsen forventer at årsagerne er enkeltstående for året 2019 og 2020.

Selskabet har i regnskabsåret 2020 som følge af COVID19 virussen, og delvist nedlukning af Danmark, oplevet en omsætningsnedgang. Selskabet har som følge heraf iværksat en tilpasning af sine personaleresurser samt omkostningsstruktur.

Regeringen har som konsekvens af nedlukningen af Danmark, og som understøttelse af erhvervslivet iværksat nogle hjælpepakker. Hvor længe nedlukningen af landet står på, og hvilke yderligere økonomiske konsekvenser nedlukningen af landet, og de af regeringen iværksat hjælpepakker vil have for selskabet, vides endnu ikke på nuværende tidspunkt.

Selskabets ledelse har tilkendegivet, at for nuværende har selskabet den nødvendige likviditeten til rådighed, for at afvikle driften.

På grundlag af ovenstående har ledelsen vurderet, at forudsætningerne for fortsat drift er tilstede, ligesom selskabets kapitalberedskab anses som forsvarligt i forhold til selskabets drift. Selskabets årsrapport er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

### 8 Usikkerhed ved indregning og måling

Det er ledelsens opfattelse, at på trods af indkørvingsvanskeligheder, så er der ikke behov for nedskrivninger på goodwill relateret til købet af HC ETIKETTER A/S, men henset til de anførte forhold vedrørende implementerings udfordringer henledes opmærksomheden på usikkerheden ved dette.

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Biler

Restløbetid op til 1 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 6, i alt t.kr 6.

Huslejeaftaler

Restløbetid op til 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 31, med en maksimalforpligtelse på tkr. 552.

Kopimaskiner

Restløbetid op til 42 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 2, med en maksimalforpligtelse på tkr. 72.