

ÅRSRAPPORT

1. MAJ 2018 - 30. APRIL 2019

KBM APS

Vølundsvej 13

3400 Hillerød

CVR-nr. 10 02 48 46

Godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling,
den 28 / 6 2019

Sebastian Ingversen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. maj 2018 - 30. april 2019	13
Balance pr. 30. april 2019	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 30. april 2019	16
Noter	17-20

Selskab

KBM ApS
Vølundsvej 13
3400 Hillerød

CVR-nummer 10 02 48 46

33. regnskabsår

Hjemsted: Hillerød

Direktion

Michael Bentzen

Bestyrelse

Bjørn Meier

Irene Bentzen

Michael Bentzen

Camilla Bentzen

Revision

inforevision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Buddingevej 312
2860 Søborg
CVR-nr. 19263096

John Richardt Søbjærg, statsautoriseret revisor
Christine Goth Dencker, revisor, HD

Væsentligste aktiviteter

KBM ApS' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været produktion af maskiner designet til at optimere og maksimere brugen af genbrugt EPS, EPP og EPE i fremstillingen af disse produkter og imødekomme økonomiske og miljømæssige mål.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et underskud på t.kr. -209, og har således ikke indfriet de forventninger, der var stillet til året.

Den forventede udvikling

Der forventes et positivt resultat i næste regnskabsår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2018 - 30. april 2019 for KBM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 28. juni 2019

I direktionen

Michael Bentzen
Direktør

I bestyrelsen

Bjørn Meier
Formand

Irene Bentzen
Bestyrelsesmedlem

Michael Bentzen
Bestyrelsesmedlem

Camilla Bentzen
Bestyrelsesmedlem

Til kapitalejerne i KBM ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KBM ApS for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændigheder, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 28. juni 2019

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

John Richardt Søbjærg
statsautoriseret revisor
mne35453

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "ændring i lagre af færdigvarer/handelsvarer og varer under fremstilling", andre driftsindtægter samt "eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne vare- og kunderabatter.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab, realiserede og urealiserede fortjenester og -tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat og selskabsskat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabsskat vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Balancen er opstillet i kontoform.

AKTIVER**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid:

Erhvervede rettigheder	5 år
------------------------	------

Fortjeneste/tab ved salg er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste og andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Opskrivning med fradrag af udskudt skat indregnes i posten "Reserve for opskrivninger" under egenkapitalen.

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationseværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer og hjælpematerialer med tillæg af hjemtagelsesomkostninger, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indgår ikke i kostprisen for varer under fremstilling eller for færdigvarer.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede aktier og obligationer, som måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Modtagne udbytter og renter, realiserede og urealiserede kursavancer og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

PASSIVER

Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

<u>Note</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
BRUTTOFORTJENESTE	6.460.542	6.960.387
1 Personaleomkostninger	<u>-6.490.423</u>	<u>-6.367.627</u>
INDTJENINGSBIDRAG	-29.881	592.760
6 Af- og nedskr. på materielle anlægsaktiver	-375.037	-314.668
Andre driftsomkostninger	<u>0</u>	<u>-916</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-404.918	277.176
2 Andre finansielle indtægter	350.667	129.937
3 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-149.720</u>	<u>-1.030.804</u>
RESULTAT FØR SKAT	-203.971	-623.691
4 Skat af årets resultat	<u>-4.783</u>	<u>294.433</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-208.754</u></u>	<u><u>-329.258</u></u>

RESULTATDISPONERING

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	1.000.000
Overført resultat	<u>-708.754</u>	<u>-1.329.258</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-208.754</u></u>	<u><u>-329.258</u></u>

Note	30/4 2019	30/4 2018
5 Erhvervede rettigheder	96.423	125.350
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	96.423	125.350
6 Grunde og bygninger	7.500.000	6.343.079
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	647.376	810.726
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	8.147.376	7.153.805
ANLÆGSAKTIVER	8.243.799	7.279.155
Råvarer og hjælpematerialer	3.161.620	2.791.878
Varer under fremstilling	138.456	174.762
Fremstillede varer og handelsvarer	2.538.863	2.082.349
VAREBEHOLDNINGER	5.838.939	5.048.988
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	707.847	1.770.969
Andre tilgodehavender	572.512	142.603
4 Tilgodehavende selskabsskat	34.870	44.995
4 Udskudte skatteaktiver	0	0
Periodeafgrænsningsposter	249.515	210.097
TILGODEHAVENDER	1.564.744	2.168.664
VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	7.225.535	8.012.182
LIKVIDE BEHOLDNINGER	151.070	384.558
OMSÆTNINGSAKTIVER	14.780.288	15.614.392
AKTIVER I ALT	23.024.087	22.893.547

<u>Note</u>	<u>30/4 2019</u>	<u>30/4 2018</u>
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Reserve for opskrivninger	3.120.212	1.851.747
Overført resultat	7.920.806	8.589.279
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>500.000</u>	<u>1.000.000</u>
EGENKAPITAL	<u>11.666.018</u>	<u>11.566.026</u>
4 Hensættelse til udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE	<u>0</u>	<u>0</u>
Gæld til kreditinstitutter	154.387	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	103.811	575.589
Leverandører af varer og tjenesteydelser	839.035	487.266
Gæld til tilknyttede virksomheder	9.724.137	9.624.423
Anden gæld	<u>536.699</u>	<u>640.243</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>11.358.069</u>	<u>11.327.521</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>11.358.069</u>	<u>11.327.521</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>23.024.087</u></u>	<u><u>22.893.547</u></u>
7 Eventualaktiver		
8 Kontraktlige forpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Reserve for opskriv- ninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/5 2017	125.000	2.648.973	9.121.311	1.000.000	12.895.284
Andre reguleringer pr. 1/5 2017		-756.945	756.945		0
Andre reguleringer i året		-40.281	40.281		0
Udloddet udbytte				-1.000.000	-1.000.000
Overført via resultatdisponeringen			-1.329.258	1.000.000	-329.258
Egenkapital pr. 1/5 2018	125.000	1.851.747	8.589.279	1.000.000	11.566.026
Andre reguleringer i året		1.268.465	40.281		1.308.746
Udloddet udbytte				-1.000.000	-1.000.000
Overført via resultatdisponeringen			-708.754	500.000	-208.754
Egenkapital pr. 30/4 2019	<u>125.000</u>	<u>3.120.212</u>	<u>7.920.806</u>	<u>500.000</u>	<u>11.666.018</u>

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	Gager og lønninger	5.952.415	5.909.035
	Pensioner	273.321	248.907
	Andre omkostninger til social sikring	99.663	90.568
	Personaleomkostninger i øvrigt	<u>165.024</u>	<u>119.117</u>
	I ALT	<u><u>6.490.423</u></u>	<u><u>6.367.627</u></u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 9 mod 9 i sidste regnskabsår.

<u>2</u>	<u>Andre finansielle indtægter</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	Finansielle indtægter i øvrigt	<u>350.667</u>	<u>129.937</u>
	I ALT	<u><u>350.667</u></u>	<u><u>129.937</u></u>

<u>3</u>	<u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	144.973	140.277
	Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>4.747</u>	<u>890.527</u>
	I ALT	<u><u>149.720</u></u>	<u><u>1.030.804</u></u>

4 Selskabsskat og udskudt skat

	<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>	<u>2017/18</u>
Skyldig pr. 1/5 2018	-44.995	0		
Regulering tidligere år				0
Betalt vedr. tidligere år	24.732			
Betalt udbytteskat	-14.607			
Betalt udenlandsk udbytteskat			4.783	7.404
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-301.837</u>
SKYLDIG PR. 30/4 2019	<u>-34.870</u>	<u>0</u>		
SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u>4.783</u>	<u>-294.433</u>

5 Anlægs- og afskrivningsoversigt, immaterielle anlægsaktiver

	<u>Erhvervede rettigheder</u>	<u>I ALT</u>	<u>30/4 2018</u>
Kostpris pr. 1/5 2018	144.634	144.634	100.235
Tilgang i året	0	0	44.399
Afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 30/4 2019	<u>144.634</u>	<u>144.634</u>	<u>144.634</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/5 2018	19.284	19.284	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets afskrivninger	28.927	28.927	19.284
Af- og nedskrivninger, afgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
AF- OG NEDSKRIVNINGER PR. 30/4 2019	<u>48.211</u>	<u>48.211</u>	<u>19.284</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 30/4 2019	<u>96.423</u>	<u>96.423</u>	<u>125.350</u>

6 Anlægs- og afskrivningsoversigt,
materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	30/4 2018
Kostpris pr. 1/5 2018	6.720.274	1.561.478	8.281.752	7.788.226
Tilgang i året	0	30.934	30.934	768.526
Afgang i året	0	-164.430	-164.430	-275.000
KOSTPRIS PR. 30/4 2019	<u>6.720.274</u>	<u>1.427.982</u>	<u>8.148.256</u>	<u>8.281.752</u>
Opskrivninger 1/5 2018	3.531.964	0	3.531.964	3.531.964
Årets opskrivninger	1.308.746	0	1.308.746	0
Årets tilbageførsel af opskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	0	0	0
AF- OG NEDSKR. PR. 30/4 2019	<u>4.840.710</u>	<u>0</u>	<u>4.840.710</u>	<u>3.531.964</u>
Af- og nedskrivninger pr. 1/5 2018	3.909.158	750.752	4.659.910	4.558.610
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Årets afskrivninger	151.826	194.284	346.110	295.384
Af- og nedskrivn., afgang i året	0	-164.430	-164.430	-194.084
AF- OG NEDSKR. PR. 30/4 2019	<u>4.060.984</u>	<u>780.606</u>	<u>4.841.590</u>	<u>4.659.910</u>
REGN. VÆRDI PR. 30/4 2019	<u><u>7.500.000</u></u>	<u><u>647.376</u></u>	<u><u>8.147.376</u></u>	<u><u>7.153.806</u></u>

7 Eventualaktiver

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på kr. 409.045.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt om leasing af svejserobot. Leasingaftalen er uopsigelig indtil 2022. Den samlede leasingforpligtelse udgør ca. kr. 704.000.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjørn Meier

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-893071266127

IP: 87.61.xxx.xxx

2019-06-28 12:30:27Z

NEM ID 

Camilla Puggaard Bentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-777923471827

IP: 80.164.xxx.xxx

2019-06-28 12:43:41Z

NEM ID 

Irene Bentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-368743542514

IP: 80.164.xxx.xxx

2019-06-28 13:35:47Z

NEM ID 

Michael Puggaard Bentzen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-432716083061

IP: 109.59.xxx.xxx

2019-06-28 15:50:03Z

NEM ID 

Michael Puggaard Bentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-432716083061

IP: 109.59.xxx.xxx

2019-06-28 15:50:03Z

NEM ID 


John Richardt Søbjerg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-446094511344

IP: 62.44.xxx.xxx

2019-06-28 16:06:43Z

NEM ID 

Sebastian Ingversen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-989263050946

IP: 213.174.xxx.xxx

2019-06-28 16:36:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 04N47-UJKIA-ZOIZ1-4F8CZ-10HLE-2FICS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>