

ÅRSRAPPORT 2022

01-01-2022 - 31-12-2022

for

Espresso House Denmark A/S

Vimmelskaftet 43, 4.

1161 København K

CVR-nr. 10011663

Indholdsfortegnelse	Side
Virksomhedsoplysninger	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Ledespåtegning	8
Resultatopgørelse for 2022	9
Balance pr. 31.12.2022	10
Egenkapitalopgørelse for 2022	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	17

Godkendt på selskabets generalforsamling, 20. juni
2023

Dirigent

Anssi Juhani Thureson

Espresso House Denmark A/S

CVR-nr. 10011663

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Espresso House Denmark A/S
Vimmelskiftet 43, 4.
1161 København K

CVR-nr.: 10011663
Stiftet: 01.09.1999
Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Telefon: 33939828
Hjemmeside: www.espressohouse.com

Bestyrelse

Anssi Juhani Thureson, formand
Karl Anders Reinhold Ljungdahl
Sabrina Jæger

Direktion

Sabrina Jæger, administrerende direktør

Revisor

KPMG
Dampfærgevej 28
2100 København Ø
CVR-nr.: 25578198

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Espresso House Denmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Espresso House Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20. juni 2023

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Morten Høgh-Petersen

statsaut. revisor

mne34283

Ledelsesberetning

	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.	<u>2020</u> t.kr.	<u>2019</u> t.kr.	<u>2018</u> t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	158 709	47 654	117 257	131 270	133 840
Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA)	19 608	-65 781	9 833	20 982	40 996
Driftsresultat	7 608	410	1 535	5 816	9 131
Resultat af finansielle poster	-10 746	-954	-1 928	-1 714	-2 117
Årets resultat	-3 539	-1 161	140	3 200	5 828
Samlede aktiver	115 506	92 543	81 511	121 761	104 395
Investeringer i materielle anlægsaktiver	21 574	4 421	16 788	28 536	29 995
Egenkapital	26 614	30 153	31 314	31 174	27 975
Gennemsnitligt antal medarbejdere	307	229	220	388	291
Nøgletal					
Egenkapitalens forrentning (%)	-11,8	6,6	0,4	10,8	23,3
Soliditetsgrad (%)	23,0	32,6	38,4	25,6	26,8

Nøgletal

Egenkapitalens forrentning (%)

Beregningsformel

$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Egenkapital}}$

Nøgletal udtrykker

Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Soliditetsgrad (%)

$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Virksomhedens finansielle styrke.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at etablere og drive kaffebarer og tilbyde vores gæster specielle kaffeprodukter, kolde drikke, sandwich og kagesortiment.

Baresso Coffee A/S blev grundlagt i år 2000. Navnet blev i 2019 ændret til Espresso House Denmark A/S, som indgår i EH Group AB, der er Nordens største kaffekæde med kaffebarer i Sverige, Norge, Finland og Tyskland.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ved udgangen af 2021 herskede en ny version af COVID, hvilket betød nye restriktioner og midlertidig lukning af vores kaffebarer, og det fortsatte ind i starten af 2022. Restriktionerne var imidlertid ikke nær så restriktive som tidligere, og det betød at vi i starten af året kunne holde vores kaffebarer åben på nær 8. Alle restriktioner blev løftet i løbet af 1. kvartal.

Krigen i Europa brød ud i 2022 og det havde indirekte konsekvenser for Espresso House A/S, på trods af at vi ikke har nogle aktiver eller direkte forretningsrelationer med hverken Ukraine eller Rusland.

I løbet af 2022 blev forretningen påvirket af stigende inflation og renteniveau. Højere energipriser har påvirket forretningen, i særlig grad i fjerde kvartal. Elektriciteten vi bruger i vores kaffebarer i Danmark er i høj grad afhængig af gas, som er steget voldsomt grundet de geopolitiske spændinger.

I løbet af 2022 åbnede Espresso House 9 nye kaffebarer and lukkede 1. Det har resulteret i højere omsætning, som også har været påvirket af prisstigninger for at møde de øgede omkostninger som følge af inflationen.

I regnskabet for 2022 er der ydermere lavet en reservation til tilbagebetaling af hjælpepakker efter notifikation fra Erhvervsstyrelsen.

Forventet udvikling

I 2022 steg nettoomsætningen med 67% sammenlignet med 2021, grundet færre restriktioner og en kortere periode med få lukkede kaffebarer og et højere forbrug blandt vores gæster. I løbet af 2023 forventer vi en yderligere stigning, da vi regner med et år uden restriktioner og et prisniveau, som er højere grundet inflation.

Forventningen til energiomkostningerne er, at de flader ud og stabiliserer sig, hvor Espresso House så er gået fra kvartalsvis til månedsvise betaling for at undgå fluktuation.

I 2023 planlægges der ikke at åbne nye kaffebarer, men i stedet et øget fokus på at stabilisere og forbedre den eksisterende forretning fremfor at investere i nye kaffebarer.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Espresso House Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelseberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 20. juni 2023

Direktion

Sabrina Jæger
Administrerende direktør

Bestyrelse

Anssi Juhani Thureson
Formand

Sabrina Jæger
Bestyrelsesmedlem

Karl Anders Reinhold Ljungdahl
Bestyrelsesmedlem

RESULTATOPGØRELSE 2022

(kr)

	Note	2022	2021
Bruttofortjeneste		158 709 297	47 654 209
Øvrige indtægter	1	541 262	49 197 337
Personaleomkostninger	2	-139 101 612	-113 435 272
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-12 540 584	16 993 579
Driftsresultat		7 608 363	409 853
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder		-11 139 918	-205 615
Øvrige finansielle omkostninger	4	394 158	-748 251
Resultat før skat		-3 137 397	-544 013
Skat af årets resultat	5	-401 677	-616 697
ÅRETS RESULTAT	6	-3 539 074	-1 160 710

BALANCE PR.	Note	2022	2021
31.12.2022			
(kr)			
		2 931 423	3 338 279
Goodwill	7	2 931 423	3 338 279
Immaterielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		43 696 388	32 644 375
Indretning af lejede lokaler		33 057 956	34 677 730
Materielle anlægsaktiver	8	76 754 344	67 322 105
Andre tilgodehavender		8 940 171	8 624 721
Finansielle anlægsaktiver	9	8 940 171	8 624 721
Anlægsaktiver		88 625 938	79 285 105
Råvarer og hjælpematerialer		2 902 961	2 618 345
Varebeholdninger		2 902 961	2 618 345
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1 459 534	680 114
Tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder		6 136 375	0
Udskudt skat	10	1 339 532	0
Periodeafgrænsningsposter	11	9 126 894	4 968 106
Tilgodehavender		18 062 335	5 648 220
Likvide beholdninger		5 914 739	4 991 101
Omsætningsaktiver		26 880 035	13 257 666
Aktiver		115 505 973	92 542 771

BALANCE PR. 31.12.2022	Note	2022	2021
(kr)			
Virksomhedskapital	12	5 325 048	5 325 048
Overført overskud eller underskud		24 828 429	25 989 139
Årets resultat		-3 539 074	-1 160 710
Egenkapital		26 614 403	30 153 477
Gæld til tilknyttede virksomheder		19 415 459	8 898 571
Langfristede gældsforpligtelser		19 415 459	8 898 571
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25 149 724	14 794 524
Skyldig selskabsskat		0	3 155 108
Anden gæld	13	44 326 387	35 541 091
Kortfristede gældsforpligtelser		69 476 111	53 490 723
Gældsforpligtelser		88 891 570	62 389 294
Passiver		115 505 973	92 542 771
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualforpligtelser	15		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	16		
Transaktioner med nærtstående parter	17		

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2022

(kr)

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5 325 048	24 828 429	30 153 477
Årets resultat		-3 539 074	-3 539 074
Egenkapital ultimo	5 325 048	21 289 355	26 614 403

Noter

(Kr)

1. Kompensation	2022	2021
COVID-19 hjælpepakke fra den danske stat	541 262	49 197 337

2. Personaleomkostninger

	2022	2021
Gager og lønninger	131 368 650	106 687 206
Pensioner	6 487 201	5 409 013
Andre omkostninger til social sikring	879 853	937 270
Andre personaleomkostninger	365 908	401 791
Total	139 101 612	113 435 280

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere 307 229

Vederlag til selskabets ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3, nr. 2.

3. Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	-65 771	20 997
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	-11 387 219	16 968 133
Tab og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1 087 594	4 449
Total	-12 540 584	16 993 579

4. Andre finansielle omkostninger

Øvrige finansielle omkostninger	394 158	748 243
Total	394 158	748 243

5. Skat af årets resultat

Ændring af udskudt skat	-401 677	-616 697
Total	-401 677	-616 697

6. Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-3 539 074	-1 160 710
Total	-3 539 074	-1 160 710

7. Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
Kostpris primo	24 907 347
Tilgange	0
Afgange	-400 000
Kostpris ultimo	24 507 347
Af- og nedskrivninger primo	-21 569 068
Årets afskrivninger	-523 264
Tilbageførsel vedrørende tidligere års afskrivninger	58 915
Tilbageførsel vedrørende tidligere års impairment	457 493
Årets afskrivninger vedrørende impairment	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-21 575 924
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2 931 423

8. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris primo	83 757 622	64 275 813
Tilgange	15 989 004	5 584 808
Afgange	-1 552 028	-25 633
Kostpris ultimo	98 194 598	69 834 988
Af- og nedskrivninger primo	-51 113 248	-29 598 083
Årets afskrivninger	-8 244 766	-6 822 980
Tilbageførsel vedrørende tidligere års afskrivninger	812 937	10 370
Tilbageførsel vedrørende tidligere års impairment	7 154 330	290 140
Årets afskrivninger vedrørende impairment	-3 107 463	-656 480
Af- og nedskrivninger ultimo	-54 498 210	-36 777 033
Regnskabsmæssig værdi ultimo	43 696 388	33 057 956

9. Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgode- havender
Kostpris primo	8 624 721
Tilgange	397 570
Afgange	-82 120
Kostpris ultimo	8 940 171

10. Udskudt skat

Udskudt skat primo	-3 155 108
Årets regulering af udskudt skat	1 815 576
Udskudt skat ultimo	1 339 532

Udskudte skatteaktiver er fuldt indregnet, idet de forventes anvendt inden for en periode på 3-5 år.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der vedrører efterfølgende år, herunder husleje.

12. Virksomhedskapital

<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominal værdi kr.</u>
5 325 048	1	5 325 048
5 325 048		5 325 048

13. Anden gæld

	2022	2021
Moms og afgifter	7 934 860	11
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	5 669 986	7 301 092
Feriepengeforpligtelser	5 106 477	4 703 456
Anden gæld i øvrigt	25 615 067	23 536 533
	44 326 387	35 541 092

14. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb, i alt	92 167 169	110 303 729
---	------------	-------------

Espresso House Denmark A/S

CVR-nr. 10011663

15. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået afale med lagerleverandør om at holde denne skadesløs for ikke-leverede varer, som pr. 31 december 2022 udgør 6 077 t.kr.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber fra selskabets indtræden i sambeskatningen og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet fik den 30. juni 2021 besked fra de danske skattemyndigheder (SKAT), om at skattemyndighederne i Danmark mener, at Espresso Houses indkomst for perioden 2015-2018 bør forøges som følge af opkøbet af Baresso A/S i 2015. Espresso House koncernen er væsentlig uenige i SKATs vurdering og har igangsat en ankeproces ift. SKATs vurdering. Selskabet har ikke betalt noget ift. SKATs krav, da selskabet ikke anser det for sandsynligt at skulle afregne de krævede beløb.

16. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

EH Group AB, Södergatan 24, 211 34 Malmö, Sverige, ejer alle aktier i Espresso House Denmark A/S. Espresso House Denmark A/S indgår i koncernregnskabet for EH Group AB.

Moderselskab i den største koncern, som Espresso House Denmark A/S er datterselskab til, er JAB Coffee Holding BV, org.nr. 63547589, med base i Holland. Moderselskab i den mindste koncern, som Espresso House Denmark A/S er datterselskab til, er EH Group AB, org.nr. 556903-5578, med base i Stockholm

Koncernregnskabet for moderselskabet EH Group AB kan rekvireres fra EH Group ABs hovedkontor i Stockholm.

17. Transaktioner med nærtstående parter

I henhold til ÅRL § 98 c, stk. 7, har der ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsvilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. påkrævet på vegne af tredjemand.

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter der ikke er rekordet til selskabets primære aktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til selskabets ansatte, herunder direktion og bestyrelse.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning og vises som en del af bruttofortjenesten.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, omkostninger til salgspersonale m.v.

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af rentekomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill måles ved første indregning til kostpris.

Erhvervet goodwill (nøglepenge betalt ved overtagelse af lejemål) måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der udgør 3-10 år. Brugstiden er vurderet som tilsvarende den uopsigelige periode, som er aftalt for det enkelte lejemål ved overtagelse af lejemålet.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger. Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af de akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelseprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Indretning af lejede lokaler 5-10 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger. Fortjeneste og tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Hvis aktiver nedskrives og efterfølgende viser sig at have højere værdi får selskabet tilbageført disse af/nedskrivninger via samme resultatpost.

Tilgodehavender

Langfristede tilgodehavender omfatter betalte deposita.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Udskudt skat

Udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til tilknyttede virksomheder og leverandører af varer og tjenesteydelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Selskabet har valgt at undlade at udarbejde pengestrømsopgørelse iht. årsregnskabslovens § 86, stk. 4, da denne er indeholdt i koncernregnskabet for EH Group AB.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sabrina Jæger

Adm. direktør

På vegne af: Espresso House Denmark A/S
Serienummer: CVR:10011663-RID:63614883
IP: 217.74.xxx.xxx
2023-06-20 09:03:10 UTC



Sabrina Jæger

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Espresso House Denmark A/S
Serienummer: CVR:10011663-RID:63614883
IP: 217.74.xxx.xxx
2023-06-20 09:03:10 UTC



ANDERS LJUNGDAHL

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Espresso House Denmark A/S
Serienummer: 19710714xxxx
IP: 90.129.xxx.xxx
2023-06-21 18:35:39 UTC



ANSSI JUHANI THURESON

Bestyrelsesformand

På vegne af: Espresso House Denmark A/S
Serienummer:
fi_tupas:handelsbanken:BB_Fk8RZaQaMqoOAIQAmvKhoHxPPmpWTg
3f1sfn2TOQ=
IP: 93.106.xxx.xxx
2023-06-22 07:56:30 UTC



Morten Høgh-Petersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7275b0f8-9f92-4305-8b18-7aba6ad741dc
IP: 83.151.xxx.xxx
2023-06-22 12:43:31 UTC



ANSSI JUHANI THURESON

Dirigent

På vegne af: Espresso House Denmark A/S
Serienummer:
fi_tupas:handelsbanken:BB_Fk8RZaQaMqoOAIQAmvKhoHxPPmpWTg
3f1sfn2TOQ=
IP: 93.106.xxx.xxx
2023-06-24 15:17:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>