

ÅRSRAPPORT 2021

01-01-2021 - 31-12-2021

for

Espresso House Denmark A/S

Vimmelskiftet 43, 4.

1161 København K

CVR-nr. 10011663

| Indholdsfortegnelse | Side |
|--|-------------|
| Virksomhedsoplysninger | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Ledespåtegning | 8 |
| Resultatopgørelse for 2021 | 9 |
| Balance pr. 31.12.2021 | 10 |
| Egenkapitalopgørelse for 2021 | 12 |
| Noter | 13 |
| Anvendt regnskabspraksis | 19 |

Godkendt på selskabets generalforsamling, 2022-05-23

Dirigent

John Erik Nylén

Espresso House Denmark A/S

CVR-nr. 10011663

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Espresso House Denmark A/S
Vimmelskiftet 43, 4.
1161 København K

CVR-nr.: 10011663
Stiftet: 01.09.1999
Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Telefon: 33939828
Hjemmeside: www.espressohouse.com

Bestyrelse

John Erik Nylén, formand
Carl Tomas Ekroth
Sabrina Jæger

Direktion

Sabrina Jæger, administrerende direktør

Revisor

KPMG

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Espresso House Denmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Espresso House Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2022

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Morten Høgh-Petersen

statsaut. revisor

mne34283

Ledelsesberetning

| | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | <u>t.kr.</u> | <u>t.kr.</u> | <u>t.kr.</u> | <u>t.kr.</u> | <u>t.kr.</u> |
| Hoved- og nøgletal | | | | | |
| Hovedtal | | | | | |
| Bruttofortjeneste | 47.654 | 117.257 | 131.270 | 133.840 | 119.684 |
| Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA) | -65.781 | 9.833 | 20.982 | 40.996 | 27.693 |
| Driftsresultat | 410 | 1.535 | 5.816 | 9.131 | -5.532 |
| Resultat af finansielle poster | -954 | -1.928 | -1.714 | -2.117 | -2.591 |
| Årets resultat | -1.161 | 140 | 3.200 | 5.828 | -6.422 |
| Samlede aktiver | 92.543 | 81.511 | 121.761 | 104.395 | 110.299 |
| Investeringer i materielle anlægsaktiver | 4.421 | 16.788 | 28.536 | 29.995 | 38.401 |
| Egenkapital | 30.153 | 31.314 | 31.174 | 27.975 | 22.146 |
| Gennemsnitligt antal medarbejdere | 229 | 220 | 388 | 291 | 282 |
| Nøgletal | | | | | |
| Egenkapitalens forrentning (%) | 6,6 | 0,4 | 10,8 | 23,3 | -25,3 |
| Soliditetsgrad (%) | 32,6 | 38,4 | 25,6 | 26,8 | 20,1 |

Nøgletal

Egenkapitalens forrentning (%)

Beregningsformel

$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. Egenkapital}}$

Nøgletal udtrykker

Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.

Soliditetsgrad (%)

$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Virksomhedens finansielle styrke.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at etablere og drive kaffebarer og tilbyde vores gæster specielle kaffeprodukter, kolde drikke, sandwich og kagesortiment.

Baresso Coffee A/S blev grundlagt i år 2000. Navnet blev i 2019 ændret til Espresso House Denmark A/S, som indgår i EH Group AB, der er Nordens største kaffekæde med kaffebarer i Sverige, Norge, Finland og Tyskland.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Baseret på COVID-19 situationen fra 2020, valgte selskabet i 2020 at nedskrive væsentligt på en række kaffebarer som man forventede at lukke i Danmark. I 2021, har denne plan dog vist sig at være for forsigtig, hvorfor vi i sidste ende kun endte med at lukke færre kaffebarer helt ned end forventet. Dette har medført at vores af- og nedskrivninger som var meget store i 2020, delvist er tilbageført i 2021, dette medfører at resultatopgørelsens udvikling mellem de to år ikke er let at sammenligne.

Siden pandemien har påvirket vores forretning gennem hele 2021, har virksomheden også ansøgt om de af regeringen fremsatte hjælpepakker. Hjælpepakkerne indeholdt refusion for hjemsendte medarbejdere for at modvirke afskedigelser og hjælp til betaling af faste omkostninger i en periode hvor vi enten har været lukket helt eller at omsætningen ikke var tilstrækkelig, grundet restriktioner. Bestyrelsen og CEO forventer at forretningen med hjælpepakker og hjælp fra den øvrige koncern kommer igennem de problemer Covid-19 pandemien har skabt. I 2021 har Espresso House A/S modtaget 49 197 336 kr. i hjælpepakker. I løbet af året har Espresso House A/S og ansøgt og fået bevilliget A-skat-lån for 7 214 082 kr.

Forventet udvikling

I løbet af 2021 steg nettoomsætningen 20 % i forhold til 2020 på grund af færre restriktioner i forbindelse med nedlukningerne samt et øget forbrug hos vores gæster. Årets resultat er efter omstændighederne som forventet. I foråret 2022 blev de danske restriktioner i forbindelse med COVID-19 løftet fuldstændigt hvorfor vi forventer en yderligere stigning i nettoomsætningen, både fordi vi har åbnet en del nye kaffebarer men også fordi vi forventer at vores kaffebarer kan forblive åbne, som samfundet generelt. Ydermere i løbet af 2022 har vi underskrevet lejekontrakter for yderligere nye kaffebarer.

Begivenheder efter balancedagen

De gældende restriktioner er blevet ophævet fra den 1. februar 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Espresso House Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelseberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, 2022-05-23

Direktion

Sabrina Jæger
Administrerende direktør

Bestyrelse

John Erik Nylén
Formand

Carl Tomas Ekroth
Bestyrelsesmedlem

Sabrina Jæger
Bestyrelsesmedlem

| BALANCE PR. 31.12.2021 | Note | 2021 | 2020 |
|---|-------------|-------------------|-------------------|
| (Kr) | | | |
| Goodwill | | 3.338.279 | 1.529.804 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 7 | 3.338.279 | 1.529.804 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 32.644.375 | 11.811.255 |
| Indretning af lejede lokaler | | 34.677.730 | 34.770.986 |
| Materielle anlægsaktiver | 8 | 67.322.105 | 46.582.241 |
| Andre tilgodehavender | | 8.624.721 | 10.240.509 |
| Finansielle anlægsaktiver | 9 | 8.624.721 | 10.240.509 |
| Anlægsaktiver | | 79.285.105 | 58.352.554 |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 2.618.345 | 1.660.631 |
| Varebeholdninger | | 2.618.345 | 1.660.631 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 680.114 | 1.900.876 |
| Udskudt skat | 10 | 0 | 86.435 |
| Periodeafgrænsningsposter | 11 | 4.968.106 | 9.316.005 |
| Tilgodehavender fra tillknyttede virksomheder | | 0 | 8.612.339 |
| Tilgodehavender | | 5.648.220 | 19.915.655 |
| Likvide beholdninger | | 4.991.101 | 1.581.943 |
| Omsætningsaktiver | | 13.257.666 | 23.158.229 |
| Aktiver | | 92.542.771 | 81.510.783 |

BALANCE PR. 31.12.2021

| | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Virksomhedskapital | 12 | 5.325.048 | 5.325.048 |
| Overført overskud eller underskud | | 25.989.139 | 25.849.314 |
| Årets resultat | | -1.160.710 | 139.825 |
| Egenkapital | | 30.153.477 | 31.314.187 |
| Bankgæld | | 0 | 0 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 8.898.571 | 0 |
| Langfristede gældsforpligtelser | | 8.898.571 | 0 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 14.794.524 | 12.786.458 |
| Skyldig selskabsskat | | 3.155.108 | 0 |
| Anden gæld | 13 | 35.541.091 | 37.410.138 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 53.490.723 | 50.196.596 |
| Gældsforpligtelser | | 62.389.294 | 50.196.596 |
| Passiver | | 92.542.771 | 81.510.783 |
| Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser | 14 | | |
| Eventualforpligtelser | 15 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 16 | | |
| Nærtstående parter med bestemmende indflydelse | 17 | | |
| Transaktioner med nærtstående parter | 18 | | |

RESULTATOPGØRELSE 2021

(Kr)

| | Note | 2021 | 2020 |
|---|------|-------------------|--------------------|
| Bruttofortjeneste | | 47.654.209 | 117.257.438 |
| Øvrige indtægter | 1 | 49.197.337 | 53.370.104 |
| Personaleomkostninger | 2 | -113.435.272 | -107.424.319 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 3 | <u>16.993.579</u> | <u>-61.668.300</u> |
| Driftsresultat | | 409.853 | 1.534.923 |
| Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder | | -205.615 | -1.511.138 |
| Øvrige finansielle omkostninger | 4 | <u>-748.251</u> | <u>-416.671</u> |
| Resultat før skat | | -544.013 | -392.886 |
| Skat af årets resultat | 5 | -616.697 | 532.711 |
| ÅRETS RESULTAT | 6 | -1.160.710 | 139.825 |

EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2021

(Kr)

| | <u>Virksomheds- kapital kr.</u> | <u>Overført overskud eller underskud kr.</u> | <u>I alt kr.</u> |
|---------------------------|-------------------------------------|--|-------------------|
| Egenkapital primo | 5.325.048 | 25.989.139 | 31.314.187 |
| Årets resultat | | -1.160.710 | -1.160.710 |
| Egenkapital ultimo | 5.325.048 | 24.828.429 | 30.153.477 |

Noter

(Kr)

| | 2021 | 2020 |
|--|------------|------------|
| 1. Kompensation | | |
| COVID-19 hjælpepakke fra den danske stat | 49.197.337 | 38.588.088 |

2. Personaleomkostninger

| | 2021 | 2020 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Gager og lønninger | 106.687.206 | 99.471.392 |
| Pensioner | 5.409.013 | 5.496.833 |
| Andre omkostninger til social sikring | 937.270 | 2.120.656 |
| Andre personaleomkostninger | 401.791 | 335.438 |
| Total | 113.435.280 | 107.424.319 |

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere 229 220

Vederlag til selskabets ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3, nr. 2.

3. Af- og nedskrivninger

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Af- og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver | 20.997 | 2.407.363 |
| Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver | 16.968.133 | 59.260.937 |
| Tab og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver | 4.449 | 0 |
| Total | 16.993.579 | 61.668.300 |

4. Andre finansielle omkostninger

| | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Øvrige finansielle omkostninger | 748.243 | 416.671 |
| Total | 748.243 | 416.671 |

5. Skat af årets resultat

| | | |
|-------------------------|-----------------|----------------|
| Ændring af udskudt skat | -616.697 | 532.711 |
| Total | -616.697 | 532.711 |

6. Forslag til resultatdisponering

| | | |
|-------------------|-------------------|----------------|
| Overført resultat | -1.160.710 | 139.825 |
| Total | -1.160.710 | 139.825 |

7. Immaterielle anlægsaktiver

| | Goodwill |
|-------------------------------------|--------------------|
| Kostpris primo | 23.119.869 |
| Tilgange | 1.787.478 |
| Afgange | 0 |
| Kostpris ultimo | 24.907.347 |
| Af- og nedskrivninger primo | -21.590.065 |
| Årets afskrivninger | -538.768 |
| Tilbageførsel vedrørende afgange | 559.765 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | -21.569.068 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 3.338.279 |

8. Materielle anlægsaktiver

| | Andre anlæg, drifts- materiel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|--|--|---|
| Kostpris primo | 81.234.614 | 63.027.091 |
| Tilgange | 3.172.144 | 1.248.722 |
| Afgange | -649.136 | 0 |
| Kostpris ultimo | 83.757.622 | 64.275.813 |
| Af- og nedskrivninger primo | -69.423.359 | -28.256.105 |
| Årets afskrivninger | -20.364.981 | -6.722.287 |
| Tilbageførsel vedrørende tidligere års afskrivninger | 38.675.092 | 5.380.309 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | -51.113.248 | -29.598.083 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 32.644.374 | 34.677.730 |

9. Finansielle anlægsaktiver

| | Andre tilgode- havender |
|------------------------|------------------------------------|
| Kostpris primo | 10.240.509 |
| Tilgange | 285.046 |
| Afgange | -1.900.834 |
| Kostpris ultimo | 8.624.721 |

10. Udskudt skat

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| Udskudt skat primo | 86.435 |
| Årets regulering af udskudt skat | -3.241.543 |
| Udskudt skat ultimo | -3.155.108 |

Udskudte skatteaktiver er fuldt indregnet, idet de forventes anvendt inden for en periode på 3-5 år.

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering ad omkostninger, der vedrører efterfølgende år, herunder husleje.

12. Virksomhedskapital

| <u>Antal</u> | <u>Pålydende værdi Kr.</u> | <u>Nominal værdi Kr.</u> |
|------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 5.325.048 | 1 | 5.325.048 |
| 5.325.048 | | 5.325.048 |

13. Anden gæld

| | <u>2021</u> | <u>2020</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| Moms og afgifter | 11 | 804 |
| Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m. | 7.301.092 | 10.817.069 |
| Feriepengeforpligtelser | 4.703.456 | 3.819.359 |
| Anden gæld i øvrigt | 21.568.681 | 22.772.906 |
| | 33.573.240 | 37.410.138 |

14. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

| | | |
|---|-------------|------------|
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb, i alt | 110.303.729 | 90.147.085 |
|---|-------------|------------|

Espresso House Denmark A/S

CVR-nr. 10011663

15. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået afale med lagerleverandør om at holde denne skadesløs for ikke-leverede varer, som pr. 31 december 2021 udgør 5 623 t.kr.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstkatter mv. for de sambeskattede selskaber fra selskabets indtræden i sambeskatningen og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet fik den 30 Juni 2021 besked fra de danske skattemyndigheder (SKAT), om at skattemyndighederne i Danmark, mener at Espresso House's indkomst for perioden 2015-2018, bør forøges som følge af opkøbet af Baresso A/S i 2015. Espresso House koncernen er væsentlig uenige i SKATs vurdering, og har igangsat en anke proces ifht. Skats vurdering. Selskabet har ikke betalt noget ifht. SKAT's krav, da selskabet ikke anse det for sandsynligt at skulle afregnes de krævede beløb.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld, 0 kr., er der tinglyst og deponeret ejerpantebreve i goodwill, lejerettigheder, indretning af lejede lokaler, løsøre og varemærke på i alt 29 500 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af de omfattede aktiver udgør 70 660 t.kr. pr. 31. december 2021.

17. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

EH Group AB, Södergatan 24, 211 34 Malmö, Sverige, ejer alle aktier i Espresso House Denmark A/S. Espresso House Denmark A/S indgår i koncernregnskabet for EH Group AB.

Moderselskab i den største koncern som Espresso House Denmark A/S er datterselskab til er JAB Coffee Holding BV, org.nr. 63547589 med base i Holland. Moderselskab i den mindste koncern som Espresso House Denmark A/S er datterselskab til er EH Group AB, org.nr. 556903-5578, med base i Stockholm

Koncernregnskabet for moderselskabet EH Group AB kan rekvireres fra EH Group ABs hovedkontor i Stockholm.

18. Transaktioner med nærtstående parter

I henhold til ÅRL § 98 c, stk. 7, har der ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke har været på markedsvilkår.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, så fremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fraktrækkes moms og afgifter m.v. påkrævet på vegne af tredjemand.

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter der ikke er rekordet til selskabs primære aktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til salg og distribution i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på aktiver, som er knyttet til salg og distribution af virksomhedens varer.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger, som benyttes i administrationen.

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder

Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder består af rentekomkostninger mv. fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill måles ved første indregning til kostpris.

Erhvervet goodwill (nøglepenge betalt ved overtagelse af lejemål) måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der udgør 3-10 år. Brugstiden er vurderet som tilsvarende den uopsigelige periode som er aftalt for det enkelte lejemål ved overtagelse af lejemålet.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger. Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af de akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelseprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Indretning af lejede lokaler 5-10 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10 år

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger. Fortjeneste og tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Hvis aktiver nedskrives og i efterfølges viser sig at have højere værdi får selskabet, tilbageføre disse af/nedskrivninger via same resultatpost.

Tilgodehavender

Langfristede tilgodehavender omfatter betalte deposita og forudbetalt leje.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Udskudt skat

Udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anden gæld

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Selskabet har valgt at undlade at udarbejde pengestrømsopgørelse iht. årsregnskabslovens § 86, stk. 4, da denne er indeholdt i koncernregnskabet for EH Group AB.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

TOMAS EKROTH

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19780721xxxx

IP: 84.216.xxx.xxx

2022-05-20 13:23:30 UTC



JOHN NYLÉN

Bestyrelsesformand

Serienummer: 19821117xxxx

IP: 90.236.xxx.xxx

2022-05-20 13:28:17 UTC



Sabrina Jæger

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-284423613367

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-23 07:01:28 UTC



Sabrina Jæger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-284423613367

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-23 07:01:28 UTC



Morten Hoegh-Petersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:25578198-RID:81021550

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-23 14:24:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: WLUCU-77M8G-EZ4F7-H7QL0-M81SB-FXG5U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>